REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ MEDVJEDIĆI RUGVICA
Jalševec Nartski, Školska ulica 18
10 370 Dugo Selo
KLASA: 601-02/24-04/01
URBROJ: 238-26-180-24-1

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA MEDVJEDIĆI RUGVICA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.

Jalševec Nartski, kolovoz 2024.

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica na sjednici održanoj dana 29.8.2024 usvojilo je Godišnje izvješće plana i programa rada Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica za pedagošku godinu 2023./2024.

Godišnje izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica za pedagošku godinu 2023./2024. razmatrano je i utvrđeno na Odgojiteljskom vijeću dana 27.8.2024.

RAVNATELJICA

Maja Blažević, bacc. paed

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Stipo Rašić

ŽUPANIJA: Zagrebačka

GRAD: Dugo Selo

OPĆINA: Rugvica

ADRESA: Školska ulica 18, 10 370 Jalševec Nartski

ADRESA PODRUČNOG OBJEKTA: Zagrebačka ulica 1, 10 370 Jalševec Nartski

E-MAIL: info@dv-medvjedici.hr

TELEFON: 01/4641-182

OSNIVAČ: Općina Rugvica

RAVNATELJ/ICA: Maja Blažević, bacc. paed.

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA 1

2. MATERIJALNI UVJETI RADA 18

3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE 19

4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD 32

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA 113

6. SURADNJA S RODITELJIMA 124

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA 136

8. VREDNOVANJE PROGRAMA 139

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJA 152

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA 157

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA 172

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA 185

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE 194

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Medvjedići Rugvica započeo je 10. siječnja 2022. godine s ustrojavanjem i provođenjem programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane djece rane i predškolske dobi. Tijekom provedbe programa uvažavala su se prava djece, njihovih roditelja i zaposlenika Vrtića.

Unapređenjem uvjeta, znanja, uvjerenja, vještina i navika utjecali smo na našu dugoročno razvojnu misiju, tj. poticali cjeloviti djetetov razvoj, poštujući dječja prava.

Kvaliteta života u vrtiću konstantno se podizala implementacijom suvremenih teorijskih spoznaja u vrtićku praksu, uvažavanjem načela Nacionalnog kurikuluma i unapređivanjem razine življenja dječjih i ljudskih prava.

Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada provodio se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugim zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje, Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu za predškolski odgoj, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece te Prijedlogu koncepciji razvoja predškolskog odgoja.

Dječji vrtić Medvjedići Rugvica, djeluje na dvije lokacije: matični objekt na adresi Školska ulica 18, Jalševec Nartski i područni objekt na adresi Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski, Općina Rugvica, s 11 odgojnih skupina u redovitom 10-satnom programu i jednom skupinom Programa predškole.

Redoviti program realizirao se od 1.9.2023. do 31.8.2024. godine. Tijekom srpnja i kolovoza bili su promijenjeni uvjeti rada zbog potreba naših korisnika te se odgojno-obrazovni rad provodio prema Ljetnom planu rada samo u matičnom objektu Vrtića, kojeg je donijelo Upravno vijeće Vrtića.

Ustrojstvo rada po dobnim skupinama

Program rada vrtića se odvija na adresi: Školska ulica 18 i Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski Općina Rugvica. Sveukupno je u dječji vrtić upisano 255 djece (65 u 11

skupina redovitog 10-satnog programa (4 jasličke i 7 vrtićkih skupina) te 16 djece u Program predškole.

Lokacija	Jaslice		Vrtić		Ukupno djece
	Broj skupina	Broj djece	Broj skupina	Broj djece	
Školska ulica 18, Jalševec Nartski (matični objekt)	4	65	1	27	92
Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski (područni objekt)	/	/	6	163	163
UKUPNO	4	65	7	190	255
Program predškole	16				

Broj djece po dobi i skupinama bio je sljedeći:

Odgojna skupina	Dob djece	Broj upisane djece	Prosječna polaznost
Ribice (mlađa jaslička)	1-1,5	18	13
Vidrice (mlađa jaslička)	1,5-2	16	13
Patkice (starija jaslička)	2-3	15	12
Pčelice (starija jaslička)	2-3	16	13
Sovice (starija vrtićka)	5-6,5	27	21
Bubamare (mlađa vrtićka)	2,5-3,5	27	21
Leptirići (mlađa vrtićka)	2,8-3,3	27	26
Ježići (mješovita vrtićka)	3,9-5,4	28	17
Ptičice (mješovita vrtićka)	3,8-6,10	28	20
Zečići (mješovita vrtićka)	3,4-5	26	21
Vjeverice (mješovita vrtićka)	4-5,5	27	22

Sukladno razvojnim potrebama djece i specifičnostima rada, radno vrijeme vrtića ustrojeno je **od 6,00 do 17,00 sati (po potrebi ranije i duže).**

Matični objekt (Školska ulica 18, Jalševec Nartski)

Dežurstvo	Jutarnje dežurstvo od 6,00 do 7,30 sati	Popodnevno dežurstvo od 16,00 do 17,00 sati
Matični objekt (Školska ulica 18, Jalševec Nartski)	u SDB Pčelice	u SDB Pčelice
Područni objekt (Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski)	u SDB Leptirići	u SDB Leptirići
Područni objekt prvi kat (Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski)	u višenamjenskom holu	u višenamjenskom holu

Dnevni boravak djeteta u vrtiću nije bio dulji od 10 sati.

Ritam prehrane i neposredni rad odgojitelja u odgojno-obrazovnim skupinama

MATIČNI OBJEKT

Naziv skupine	Doručak	Ručak	Popodnevna užina
Ribice (mlađa jaslička)	7.45-8.15	10.45	14.15
Vidrice (mlađa jaslička)	7.45-8.15	10.45	14.15
Patkice (starija jaslička)	8.00-8.30	11.15	14.45
Pčelice (starija jaslička)	8.00-8.30	11.15	14.45
Sovice (starija vrtićka)	8.00-8.45	11.30	15.00

PODRUČNI OBJEKT

Naziv skupine	Doručak	Ručak	Popodnevna užina
Bubamare (mlađa vrtićka)	8.00-8.30	11.00	14.45
Leptirići (mlađa vrtićka)	8.00-8.30	11.15	14.45
Ježići (mlađa vrtićka)	8.00-8.45	11.30	14.45
Ptičice (mješovita vrtićka)	8.00-8.45	11.30	15.00
Zečići (srednja vrtićka)	8.00-8.30	11.30	15.00
Vjeverice (srednja vrtićka)	8.00-8.30	11.30	15.00

Ustrojstvo rada djelatnika

Ustrojstvo rada i radno vrijeme djelatnika za 2023./2024. pedagošku godinu postavljeno je temeljem Državnog pedagoškog standarda i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica.

Pregled planiranog broja djelatnika prema radnim mjestima:

Radno mjesto	**Broj djelatnika**
1. Ravnatelj	1
2. Odgojitelji	22
3. Pedagog	2
4. Psiholog	1
5. Edukacijski rehabilitator	1
6. Zdravstveni voditelj	1
7. Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju	5
8. Administrativno računovodstveni djelatnik	1
9. Kuhar	1
10. Domar	1
11. Spremačica	9

Radno vrijeme djelatnika

Godišnja satnica za ukupnu pedagošku godinu 2023./2024. iznosila je 2016 sati (sati rada + sati godišnjeg odmora + sati blagdana i neradnih dana). Polazište za izračunavanje godišnje satnice bila je tjedna satnica koja iznosi 40 sati. Tijekom radnog dana svaki radnik ostvario je pravo na stanku u trajanju od 30 minuta koja se ubrajala u radno vrijeme.

Ustrojstvo rada odgojitelja

Početak rada odgojitelja odnosio se na dolazak prvog djeteta u vrtić u vremenu od 6:00 sati, a završetak na odlazak zadnjeg djeteta, najkasnije do 17:00 sati.

	Sati tjedno	Sati dnevno
Neposredni rad	27,30	5,30
Ostali poslovi	10,00	2,00
Stanka	2,30	0,30
Ukupno	40	8

Odgojitelji su provodili odgojno-obrazovni rad s djecom predškolske dobi i stručno promišljali o samom procesu u odgojno-obrazovnoj skupini (kroz refleksivnu praksu). Pravovremenim planiranjem i programiranjem rada, prikupljanjem i izrađivanjem sredstva za rad, organiziranjem raznih vrsta aktivnosti brinući o funkcionalnosti i poticajnosti prostora, dokumentiranjem rada, vrednovanjem i suradnjom (sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa) radili na zadovoljavanju dječjih potreba, poticanju dječjeg razvoja i osiguranju djetetove cjelovite dobrobiti.

Odgojitelji su bili obvezni u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s djetetom i skupinom provesti 27,5 radnih sati tjedno te 12,5 sati rada na ostalim poslovima, što je uključivalo i stanku od 30 minuta dnevno.

Ostali poslovi odgojitelja obuhvaćali su planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju s roditeljima i ostalima te poslove stručnog usavršavanja.

Struktura satnice odgojitelja po mjesecima od početka rada vrtića (rujan 2023.) do kraja pedagoške godine 2023./2024. (kolovoz 2024.).

Mjesec	Broj dana	Subote	Nedjelje	Blagdani	Radni dani	Neposredan rad	Ostali poslovi	Pauza	Ukupno sati rada
09/2023.	30	5	4	0	21	115,30	42	10,30	168
10/2023.	31	4	5	0	22	121	44	11	176
11/2023.	30	4	4	2/*1	21	115,30	42	10,30	168
12/2023.	31	5	5	2	19	104,30	38	9,30	152
01/2024.	31	4	4	2/*1	22	121	44	11	176
02/2024.	29	4	4	0	21	115,30	42	10,30	168

03/2024.	31	5	5	*1	21	115,30	42	10,30	168
04/2024.	30	4	4	1	21	115,30	42	10,30	168
05/2024.	31	4	4	2	21	115,30	42	10,30	168
06/2024.	30	5	5	*1	20	110	40	10	160
07/2024.	31	4	4	0	23	126,30	46	11,30	184
08/2024.	31	5	4	2	20	110	40	11	160
UKUPNO	**366**	**53**	**52**	**9**	**252**	**1386**	**504**	**127**	**2016**

Godišnji, mjesečni i tjedni fond sati mijenjao se svakom radniku ovisno o broju dana godišnjeg odmora, a proporcionalno su se mijenjala i zaduženja u neposrednom radu, kao i u ostalim poslovima.

Ustrojstvo rada ravnatelja i stručnog tima

Radno vrijeme stručnih suradnika strukturirano je na sljedeći način:

Radno mjesto	Radno vrijeme	Nepo-sredni rad	Ostali poslovi	Stanka	Uku-pno sati dne-vno	Lokacija ureda
Ravnatelj	8.30 do 16.30 sati, prema potrebi drukčije	/	/	0,30	8	Školska ulica 18
Pedagog	7,00-14,00 sati, prema potrebi drukčije 8,00 do 15,00 sati, prema potrebi drukčije	5	2,30	0,30	8	Školska ulica 18
Psiholog	8,30 do 15,30 sati, prema potrebi drukčije	5	2,30	0,30	8	Školska ulica 18
Zdrav-stveni vo-ditelj	7,30 do 14,30 sati, prema potrebi drukčije	6,30	1	0,30	8	Školska ulica 18

Struktura satnice stručnih suradnika po mjesecima od početka rada vrtića (rujan 2023.) do kraja pedagoške godine 2023./2024. (kolovoz 2024.).

Mjesec	Broj dana	Subote	Nedjelje	Blagdani	Radni dani	Neposredan rad	Ostali poslovi	Pauza	Ukupno sati rada
09/2023.	30	5	4	0	21	105	52,30	10,30	168
10/2023.	31	4	5	0	22	110	55	11	176
11/2023.	30	4	4	2/*1	21	105	52,30	10,30	168
12/2023.	31	5	5	2	19	95	47,30	9,30	152
01/2024.	31	4	4	2/*1	22	110	55	11	176
02/2024.	29	4	4	0	21	105	52,30	10,30	168
03/2024.	31	5	5	*1	21	105	52,30	10,30	168
04/2024.	30	4	4	1	21	105	52,30	10,30	168
05/2024.	31	4	4	2	21	105	52,30	10,30	168
06/2024.	30	5	5	*1	20	100	50	10	160
07/2024.	31	4	4	0	23	115	57,30	11,30	184
08/2024.	31	5	4	2	20	100	50	10	160
UKUPNO	**366**	**53**	**52**	**9**	**252**	**1260**	**630**	**126**	**2016**

Ukupan broj radnih dana	252
Ukupan broj radnih sati	2016
Ukupan broj sati neposrednog rada	1260
Ukupan broj sati ostalih poslova	630
Ukupan broj sati za stanku	126
Ukupan broj blagdana subotom i nedjeljom*	4

Struktura satnice zdravstvenog voditelja po mjesecima od početka rada vrtića (rujan 2023.) do kraja pedagoške godine 2023./2024. (kolovoz 2024.).

Mjesec	Broj dana	Subote	Nedjelje	Blagdani	Radni dani	Neposredan rad	Ostali poslovi	Pauza	Ukupno sati rada
09/2023.	30	5	4	0	21	136,30	21	10,30	168
10/2023.	31	4	5	0	22	143	22	11	176
11/2023.	30	4	4	2/*1	21	136,30	21	10,30	168
12/2023.	31	5	5	2	19	123,30	19	9,30	152
01/2024.	31	4	4	2/*1	22	143	22	11	176
02/2024.	29	4	4	0	21	136,30	21	10,30	168
03/2024.	31	5	5	*1	21	136,30	21	10,30	168
04/2024.	30	4	4	1	21	136,30	21	10,30	168
05/2024.	31	4	4	2	21	136,30	21	10,30	168
06/2024.	30	4	5	*1	20	130	20	10	160
07/2024.	31	4	4	0	23	149,30	23	11,30	184
08/2024.	31	5	4	2	20	130	20	10	160
UKUPNO	**366**	**52**	**52**	**9**	**252**	**1638**	**252**	**126**	**2016**

Ukupan broj radnih dana	252
Ukupan broj radnih sati	2016
Ukupan broj sati neposrednog rada	1638
Ukupan broj sati ostalih poslova	252
Ukupan broj sati za stanku	126
Ukupan broj blagdana subotom i nedjeljom*	4

Osim redovitih poslova pripadajućih svakoj pojedinoj radnoj ulozi, dominantni su bili zajednički timski poslovi:

1. Održavanje kratkih prikaza/radionica/predavanja na temu zdravlja djece (posebno za djecu i posebno za roditelje) – budući da djecu treba usmjeravati na zdrave navike od najranije dobi, a roditelje osvještavati o važnosti ove tematike.
2. Priprema i održavanje tematskih i informativnih roditeljskih sastanaka u suradnji s odgojiteljima – budući da su roditelji često neinformirani o načinima poticanja različitih područja razvoja djeteta, o načinima postavljanja granica kod nepoželjnih ponašanja djece, o dječjim pravima općenito i slično.
3. Održavali su se sastanci refleksivnih osvrta s odgojiteljima sa svrhom promišljanja o realiziranom radu i unapređenju odgojno-obrazovnog rada.
4. Razvoj integriranog predškolskog kurikuluma – jer je jedna od najbitnijih stavki kvalitetnog življenja u vrtiću .
5. Rad s djecom s posebnim potrebama – jer je pravovremeno detektiranje i adekvatno reagiranje neophodno za poticanje optimalnog razvoja djeteta.

Izračun satnice za ostale zaposlenike: ukupan broj radnih dana bez godišnjeg odmora u pedagoškoj godini 2023./2024.

Sveukupan broj radnih dana bez godišnjeg odmora		
Mjesec	**Dani**	**Sati**
09/2023.	**21**	**168**
10/2023.	**22**	**176**
11/2023.	**21**	**168**
12/2023.	**19**	**152**
1/2024.	**22**	**176**
2/2024.	**21**	**168**
3/2024.	**21**	**168**
4/2024.	**21**	**168**
5/2024.	**21**	**168**
6/2024.	**20**	**160**
7/2024.	**23**	**184**
8/2024.	**20**	**160**
Ukupno	**252**	**2016**

Ustrojstvo rada administrativnog i tehničkog osoblja

Radno mjesto	Radno vrijeme	Stanka	Ukupno sati dnevno	Lokacija
Administrativno računovodstveni djelatnik	8:30-16:30	0,30	8	Školska ulica 18

OBJEKT	TEHNIČKO OSOBLJE	UKUPAN BROJ DJELATNIKA
Matični objekt Školska ulica 18, Jalševec Nartski	spremačice	3
	domar	1
	kuharica	1
Područni objekt – prizemlje Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski	spremačice/ servirka	3
Područni objekt – kat Zagrebačka ulica 1, Jalševec Nartski	spremačice/ servirka	2

ORGANIZACIJA RADA TEHNIČKOG OSOBLJA PO OBJEKTIMA I PROSTORIMA DV MEDVJEDIĆI RUGVICA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024	
CENTRALNI OBJEKT, ŠKOLSKA ULICA 18	
	SVI UNUTARNJI I VANJSKI POSLOVI
jutarnje spremačice **6.00 – 14.00** **7:30 – 15:30**	Otključavanje Vrtića, prozračivanje svih prostorija, čišćenje sanitarija, podova, vanjskog igrališta, zalijevanje i održavanje biljaka, čišćenje ureda ravnatelja, pedagoga, psihologa i zdravstvene voditeljice te računovodstva. Podjela i dopuna papira i sapuna u svim sanitarijama objekta. Vanjski ulaz i dvorište – svakodnevna provjera te skupljanje otpada i metenje u suradnji s domarom. Pranje i peglanje posteljina. Čišćenje soba dnevnog boravka 1 i senzorne sobe, pripadajućih sanitarija i terasa, predprostor boravaka, ulaznog dijela vrtića, sanitarija za posjetitelje.

popodnevna spremačica **9.30 – 17.30** **12.00 – 20.00***	Sobe dnevnog boravka 2 i 3: čišćenje soba i pripadajućih sanitarija i terasa, predprostora boravaka 2 i 3, zbornice te pripadajućih sanitarija i hodnika do 1 sobe.
	Sobe dnevnog boravka 4 i 5: čišćenje soba i pripadajućih sanitarija i terasa, predprostora boravaka 4 i 5, hodnika do 3 sobe. *rad 2x tjedno (program predškole „mala škola“) u kasnijem popodnevnom terminu.

ZAJEDNIČKI POSLOVI	Svakodnevno obavezno čišćenje terasa i dvorišta te okolice dvorišta zajedno s domarom. Generalno čišćenje u međusobno dogovoreno vrijeme (p.p. i češće ovisno o aktivnostima). Tijekom održavanja aktivnosti u zbornici dužnost svih spremačica je sudjelovati u zajedničkom čišćenju, pripremanju i raspremanju prostora zbornice. Svaki petak obavezno čišćenje i dezinfekcija dječjih igračaka.
	Napomene: Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica i prema zakonu o zaštiti na radu. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama. Ako je spremačica koja zaključava objekt odsutna zbog bolovanja ili godišnjeg odmora, potrebno se međusobno dogovoriti tko će preuzeti dužnost zaključavanja objekta te isto javiti zdravstvenoj voditeljici.
domar **6.00 – 14.00**	Uz poslove domara obavljati svakodnevnu provjeru i čišćenje dvorišta zajedno sa spremačicama, u matičnom i područnom objektu, prema nalogu ravnatelja dostavlja poštu i ostalo. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama.
kuharica	Priprema doručka i užine, serviranje dostavljenog ručka (catering), sakupljanje i pranje suđa nakon obroka, čišćenje i

7.00 – 15.00	održavanje higijene u čajnim kuhinjama, prostoru dostave, ostavi za hranu i sanitarijama za djelatnika kuhinje po načelima HACCAP-a. Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema Programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama.

PODRUČNI OBJEKT – PRIZEMLJE, ZAGREBAČKA ULICA 1	
	SVI UNUTARNJI I VANJSKI POSLOVI
jutarnje spremačice **6.00 – 14.00 (servirka)** **8.00. – 16.00**	Otključavanje Vrtića i prozračivanje. Priprema doručka i užine, serviranje dostavljenog ručka (catering), sakupljanje i pranje suđa nakon obroka, čišćenje i održavanje higijene u čajnim kuhinjama po načelima HACCAP-a. Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema Programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama.
popodnevna spremačica **9.30 – 17.30**	Sobe dnevnog boravka 2 i 3: čišćenje soba i pripadajućih sanitarija i terasa, predprostora boravaka 2 i 3, te pripadajućih sanitarija, hodnik i ulaza vrtića.
	Sobe dnevnog boravka 4 i 5: čišćenje soba i pripadajućih sanitarija i terasa, predprostora boravaka 4 i 5, zbornice i sanitarija odraslih.
ZAJEDNIČKI POSLOVI	Svakodnevno obavezno čišćenje terasa i dvorišta te okolice dvorišta zajedno s domarom. Generalno čišćenje u međusobno dogovoreno vrijeme (p.p. i češće ovisno o aktivnostima). Tijekom održavanja aktivnosti u zbornici dužnost svih spremačica je sudjelovati u zajedničkom čišćenju, pripremanju i raspremanju prostora zbornice. Svaki petak obavezno čišćenje i dezinfekcija dječjih igračaka.
	Napomene: Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica i prema zakonu o zaštiti na radu. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama. Ako je spremačica koja zaključava objekt odsutna zbog bolovanja ili godišnjeg odmora, potrebno se međusobno dogovoriti tko će

	preuzeti dužnost zaključavanja objekta te isto javiti zdravstvenoj voditeljici.
PODRUČNI OBJEKT – KAT, ZAGREBAČKA ULICA 1	
jutarnja spremačica **6.00 – 14.00 (servirka)**	SVI UNUTARNJI I VANJSKI POSLOVI
	Otključavanje Vrtića, prozračivanje. Priprema doručka i užine, serviranje dostavljenog ručka (catering), sakupljanje i pranje suđa nakon obroka, čišćenje i održavanje higijene u čajnim kuhinjama po načelima HACCAP-a. Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema Programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica.
9.30 – 17.30 popodnevna spremačica	Sobe dnevnog boravka 1 i 2: čišćenje soba i pripadajućih sanitarija, hodnika i ulaza vrtića, ureda/zbornice, stubišta i sanitarija za odrasle.
ZAJEDNIČKI POSLOVI	Svakodnevno obavezno čišćenje terasa i dvorišta te okolice dvorišta zajedno s domarom. Generalno čišćenje u međusobno dogovoreno vrijeme (p.p. i češće ovisno o aktivnostima). Tijekom održavanja aktivnosti u zbornici dužnost svih spremačica je sudjelovati u zajedničkom čišćenju, pripremanju i raspremanju prostora zbornice. Svaki petak obavezno čišćenje i dezinfekcija dječjih igračaka.
	Napomene: Svi poslovi čišćenja, pranja i dezinfekcije obavljaju se prema programu mjera pranja, čišćenja i dezinfekcije u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica i prema zakonu o zaštiti na radu. Po nalogu ravnatelja opis poslova može biti podložan promjenama. Ako je spremačica koja zaključava objekt odsutna zbog bolovanja ili godišnjeg odmora, potrebno se međusobno dogovoriti tko će preuzeti dužnost zaključavanja objekta te isto javiti zdravstvenoj voditeljici.

Na temelju navedenog, početak i završetak rada određivali su djelatnici dogovorno s ravnateljicom, a osnovni kriteriji bili su:

- potrebe rada s djecom

- individualni i grupni rad s roditeljima prema mogućnostima roditelja
- vrijeme suradnje s vanjskim suradnicima i institucijama
- vrijeme održavanja različitih oblika stručnog usavršavanja i sastanaka.

Svakodnevno radno vrijeme bilo je klizno i fleksibilno s obavezom dogovaranja i izvješćivanja ravnatelja o tjednim ili dnevnim planovima.

Bitne zadaće za unapređivanje ustrojstva rada

1. Ustrojstvo rada prilagođavalo se sukladno potrebama djeteta
2. Redovito se pratila iskorištenost radnog vremena svih djelatnika , a prema potrebama mijenjalo se radno vrijeme u cilju ostvarivanja više razine kvalitete odgojno-obrazovnog rada, osobito tijekom perioda prilagodbe djece,
3. Pratila se i unapređivala kvaliteta ostalog rada, s ciljem kvalitetnije realizacije zadaća programskog usmjerenja i koncepcije odgoja i obrazovanja predškolske djece,
4. Poboljšavali su se organizacijsko-kadrovski uvjeti rada u cilju ostvarivanja zadaća koje proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada, a odnose se na življenje svih, osobito djece

Konkretizacija zadaća za unapređivanje ustrojstva rada

RB	AKTIVNOSTI	NOSITELJ	REALIZIRANO
1.1.	Formiranje odgojnih skupina i raspored skupina i odgojitelja	Ravnatelj Stručni tim	9. mj.
1.2.	Snimanje potreba roditelja o dužini boravka djece u vrtiću	Odgojitelji Stručni tim	9. mj.
1.3.	Prema dobivenim podacima unositi promjene u ustrojstvo rada u odgojnim skupinama	Ravnatelj, Stručni tim	10. mj.
1.4.	Pratiti ustroj radnog vremena u odnosu na potrebe procesa rada i vršiti promjene, u interesu djece (posebno u vrijeme jutarnjeg okupljanja, uzimanja obroka, dnevnih aktivnosti, dnevnog odmora)	Ravnatelj , Stručni tim, Odgojitelji	Tijekom godine
2.1.	Osiguravanje materijalnih uvjeta za realizaciju programa	Ravnatelj	Tijekom godine
2.2.	Analizirati prostorne mogućnosti vrtića te ih prenamijeniti potrebama programa	Ravnatelj, Stručni tim	9.mj.-10.mj.

3.1.	U suradnji s Općinom Rugvica osigurati dovoljan broj zaposlenika za realizaciju programa	Ravnatelj, Stručni tim	9. mj. i tijekom godine
3.2.	Koncipiranje, uvođenje i praćenje realizacije promjena u zaduženjima odgojitelja, stručnih suradnika i tehničkih službi u cilju postizanja bolje kvalitete življenja djece i odraslih u vrtiću	Ravnatelj, Stručni tim	Tijekom godine
3.3.	Uključivanje svih zaposlenika u značajna događanja na nivou odgojnih skupina, vrtića i razvijati osjećaj pripadnosti vrtiću i društvenom okruženju te osjećaj odgovornosti	Ravnatelj Stručni tim	Tijekom godine
3.4.	Utvrditi radno vrijeme i godišnju obvezu svih djelatnika	Ravnatelj	9. mj.
3.5.	Pratiti realizaciju sati rada putem evidencijskih list te vršiti preraspodjelu sati tijekom pedagoške godine	Ravnatelj	Tijekom godine
4.1.	Pratiti kvalitetu realiziranih zaduženja ostalog rada	Ravnatelj, Stručni tim	Tijekom godine
4.2.	Na osnovu dobivenih kvalitativnih i kvantitativnih elemenata odrediti nivo u kvaliteti realizacije zadaća iz ostalog rada	Ravnatelj, Stručni tim	Tijekom godine, a osobito tijekom 6. – 8. mj.

ORGANIZACIJA RADA LJETI

Ljetna organizacija rada u odvijala se u mjesecima srpnju i kolovozu. Ljetni rad započeo je 1.7.2024. i trajao je do 2. 9. 2024. Za potrebu organizacije ljetnog plana rada dječjeg vrtića u lipnju je provedena anketa za roditelje o dolasku djece u vrtić tijekom srpnja i kolovoza. Prema rezultatima ankete organizirao se ljetni plan rada. Broj prisutne djece u ljetom periodu bio je za 20-30% manji od broja prijavljenih putem anketa. Odgojne skupine matičnog i područnog objekta bile su spojene u sobama dnevnog boravka matičnog objekta, Školska ulica 18, a raspored za navedeno radio se prema planu dolazaka djece u vrtić i godišnjim odmorima zaposlenika. O ustrojstvu rada za cijelo ljeto roditelji su pravovremeno pismeno i usmeno informirani, prije samog ljetnog rada te prilikom svake organizacijske izmjene.

Svi djelatnici vrtića upoznati su s ljetnim planom odgojno-obrazovnog rada vrtića. Odgojitelji koji su mijenjali matične odgojitelje, za vrijeme ljetnog rada, upoznati su s posebnim potrebama djece i tekućom problematikom odgojne skupine. Podaci o djeci s posebnim potrebama

i kontakti roditelja istaknuti su kako bi se mogla osigurati djetetova dobrobit i pravovremeno reagirati u eventualnim kriznim situacijama. Provela se i provjera suglasnosti roditelja koja omogućuje primopredaju djece u vrtić i suglasnosti roditelja o medicinskom interveniranju kod ozljeda djece.

Organizacija ljetnog rada po skupinama

Tijekom ljeta dječji vrtić radi uobičajeno, od 06 do 17 sati. U jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni proces provodi se u okviru radnog vremena odgojitelja koje ostaje uobičajeno: od 7:30 do 13:00 sati ujutro u jutarnjoj smjeni i od 10:30 do 16:00 sati po-podne.

RASPORED ODGOJNIH SKUPINA	
Soba dnevnog boravka	**Skupine koje će boraviti u sobi**
Soba 1 Ribice	Ribice, Vidrice
Soba 2 Vidrice	Bubamare, Leptirići
Soba 3 Patkice	Patkice, Pčelice
Soba 4 Pčelice	Vjeverice, Zečići
Soba 5 Sovice	Sovice, Ježići i Ptičice

Raspored skupina po sobama bila je podložna promjenama, ovisno o broju prisutne djece i mogućnošću organizacije rada u posebnim uvjetima korištenja godišnjih odmora pa su se u jednom tjednu razdvojile skupine Bubamare i Leptirići i osposobila se šesta soba, a također se i u jednom trenu zatvorila peta soba te se rad odvijao u 4 sobe dnevnog boravka zbog manjeg broja dolazeće djece i većeg broja odgojitelja koji koriste godišnje odmore.

Dežurstvo za jasličku i vrtićku djecu planirano je od 6:00 do 7:30, a popodnevno dežurstvo od 16:00 do 17:00. Organizacija rada i dnevni ritam fleksibilni su, te su se planirali s obzirom na potrebe i broj dolazeće djece.

Broj tehničkog osoblja bio je organiziran prema potrebama i broju dolazeće djece te je uvijek bio dostatan broj istih.

Boravak na zraku

Doručak se servirao nešto ranije nego uobičajeno, od 7:45-8:15 sati kako bi djeca mogla ranije izići na dvorište te sudjelovati u aktivnostima na zraku u ranijim jutarnjim satima kako bi se izbjeglo jako sunce. Poželjno je u što većem intenzitetu provoditi boravak na zraku, ukoliko vremenske prilike dopuštaju. Kod velikih vrućina i nakon 10 sati potrebno je ostati u zatvorenom prostoru koji je prozračan i zasjenjen, a tijekom boravka na zraku preporuča se boraviti u hladu, ispod suncobrana, na zaklonjenim terasama i to prije podne. Zdravstvena voditeljica pravovremeno je roditelje obavijestila o preporukama i postupanjima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za zaštitu od vrućina (raniji izlazak van, lagana, prozračna odjeća, adekvatna obuća, dovoljna količina rezervne odjeće, donošenje zaštitne kape/šeširića/šilterice, mazanje djeteta kremom za sunčanje prije dolaska u vrtić).

Pedagoška dokumentacija

U pedagoškoj dokumentaciji za srpanj i kolovoz planira se orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada. Evidentira se tjedni plan i program rada, te dnevni planirani poticaji za aktivnosti, kao i zapažanja o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće u Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Vodi se tjedna evaluacija, razne bilješke i napomene, kao i vrednovanje uvjeta ostvarivanja plana i programa i ostvarenosti razvojnih zadaća. Uz navedeno, bilježi se evidencija o prisutnosti djece i evidencija o radnom vremenu zaposlenika.

Evidencijska lista dolazaka djece u Vrtić je obvezna.

Boravak djece na jutarnjem dežurstvu evidentira se u bilježnicu i to radi dežurni odgojitelj.
Boravak djece na popodnevnom dežurstvu evidentira matični odgojitelj, a dežurni odgojitelj upisuju vrijeme i osobu koja je odvela dijete iz Vrtića.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Pri opremanju prostora vodili smo računa da oprema dnevnih boravaka omogućuje realizaciju odgojno-obrazovnog rada s djecom, blagovanje i spavanje - odmor te su nam glavna mjerila za nabavku didaktičkog materijala bila: razvojna primjerenost, trajnost, lakoća uporabe i privlačnost didaktike. Sobe dnevnog boravka formirane su na način da sadrže brojne, različite centre da bi se zadovoljili različiti interesi djeteta, prilagođeni određenoj dobi i sposobnostima (centar slikovnica, glazbenih i likovnih aktivnosti, istraživačkih aktivnosti, dramsko-obiteljskih, manipulativni, građevinski i slično). Osim kupovne didaktike odgojitelji su izrađivali razne poticaje za djecu od neoblikovanih potrošnih materijala prikupljenih vlastoručno, putem donacija te uključivanjem u suradnju roditelja i drugih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa.

INDIKATORI PROCJENE KVALITETE
1. Sigurnosni i higijenski uvjeti unutarnjeg i vanjskog prostora sukladno normama zaštite zdravlja djece, interna procjena kroz svakodnevno praćenje
2. Procjena opremljenosti i poticaja u odnosu na prava i potrebe djece, te dogovoreno na sastancima tjednih osvrta na rad odgojitelja i stručnih suradnika
3. Obogaćivanje i promjena sukladno praćenju potreba djece u integriranom predškolskom kurikulumu.

Plan nabave i popravaka sredstava te uređenje pojedinačnih i zajedničkih prostora

S obzirom da je vrtić novoizgrađeni objekt, nije bilo potrebno planirati veća uređenja, međutim napravljeno je novo igralište u područnom objektu na adresi Zagrebačka ulica 1. Prošle pedagoške godine opremljen je prvi kat područnog objekta na koji su smještene dvije vrtićke skupine koje su u proljeće ove pedagoške godine dobile svoje dječje vanjsko igralište. Dok se igralište nije izgradilo djeca su koristila postojeće igralište područnog objekta koji su nakon izgradnje novog koristila samo djeca iz skupina u prizemlju.

3. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom pedagoške godine 2023/2024. njega i skrb za tjelesni razvoj i zdravlje djece obavljani su primjereno i u skladu s djelokrugom rada zdravstvene voditeljice u dječjem vrtiću. Svi uvjeti su ispunjeni prema zahtjevima struke a u skladu s pravilima djelovanja vrtića i prilagodbama prema potrebama djece te njihovim roditeljima.

Bitne zadaće:

- Zadovoljavanje primarnih potreba djeteta
- Pravilna prehrana
- Zdravstveno odgoj i zdravstveno prosvjećivanje

Tijekom ove pedagoške godine trudili smo se uključiti sve djelatnosti u zadovoljavanje primarnih potreba djece i u stvaranje sigurnog okruženja za njihov rast i razvoj, te odgoj i obrazovanje. Zadaće su bile usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja djece kroz planiranje, praćenje i evaluaciju prehrane prema važećim standardima, brigu o sigurnosnim aspektima boravka djeteta u vrtiću, brigu o higijensko – sanitarnim i zdravstvenim uvjetima prostora vrtića.

Prošle pedagoške godine uključili smo se u projekt Sigurnije škole i vrtići čiji je cilj poboljšati znanja i ojačati kompetencije djece u vrtićima te njihovih odgojitelja za teme pripreme za izvanredne situacije, prve pomoći, psihosocijalne podrške i sigurnosti vrtićima koje smo i ove godine nastavili raditi.

Zdravstvena voditeljica je tijekom listopada, studenog, prosinca, siječnja, veljače i ožujka provodila aktivnosti sa djecom po skupinama, te na taj način skupljeni su bodovi.

3.1 ZADOVOLJAVANJE PRIMARNIH POTREBA DJETETA

Razdoblje prilagodbe vrlo je stresno za svako dijete. S obzirom na otvaranje Podružnice – kat Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica u Zagrebačkoj ulici 1, Jalševec Nartski , sva djeca su prošla

razdoblje prilagodbe. Prije početka održani su roditeljski sastanci sa svim roditeljima po skupinama i roditelje smo informirali o temeljnim podacima ustrojstva ustanove- organizaciji rada, polasku i boravku djeteta u jaslicama i vrtiću, ritmu dana i osobitostima razdoblja prilagodbe. Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza s roditeljima smo proveli inicijalne intervjue. Proces adaptacije prošao je zadovoljavajuće, djeca ga nisu doživjela stresno jer su zajedno s roditeljima bili pravovremeno upoznati s skupinom, odgojiteljicama i objektom. Kod dužeg izbivanja djece nismo primijetili veće poteškoće prilikom ponovnog polaska. Iznimno smo zadovoljni organizacijom i realizacijom djece i njihovom prilagodbom na jaslice i vrtić.

U vrijeme perioda prilagodbe zdravstvena voditeljica pratila je i u dogovoru s roditeljima i odgojiteljima prikupila dokumentaciju o zdravstvenim potrebama djece, te upoznavanje odgojitelja sa zdravstvenim stanjima i potrebama novoprimljenih. Nakon obrade anamnestičkih podataka izvršena je sistematska trijaža kroničnih oboljenja, alergija na hranu i lijekove, te druge bolesti ili stanja iz kojih bi mogle proizaći neke eventualne posebne zdravstvene potrebe. S navedenim oboljenjima kod pojedine djece, te kako postupati u radu s njima, bili su upoznati odgojitelji u odgojnim skupinama. Tijekom godine obavljeno je nekoliko razgovora nakon tjednih posjeta odgojnim skupinama, sa odgojiteljima, o nedoumicama u postupanju pri određenim poteškoćama.

BORAVAK NA ZRAKU

Boravak na otvorenom kod djece je nužna i spontana potreba. Kod boravka na zraku vodi se računa o vremenskim prilikama. U zimskim mjesecima ako su vremenski uvjeti bili povoljni vrtićke skupine su redovito boravile vani. Tjelesnom aktivnošću i kretanjem ubrzava se disanje djeteta, a pojačano strujanje zraka pospješuje čišćenje sluznica nosa i prevenciju upale uha. Odlazak na otvoreno djeci pruža priliku za učenje ali i razvoj velikih mišića.

U ljetnim mjesecima vodili smo računa o potrebi zaštite od UV zračenja. Roditelje i odgojitelje smo podsjetili na važnost zaštite od Sunca putem mailova i oglasnih ploča, na nošenje zaštitnih pokrivala za glavu i mazanje sredstvima sa velikim zaštitnim faktorom, ali kod kuće.

Kada su djeca vani postaju svjesna svoga tijela, uče kako tijelo funkcionira u različitim prostorima, te na taj način stimuliraju i razvoj mozga kojeg u ranom djetinjstvu treba stimulirati najviše.

Redovite su bile konzultacije s odgojiteljima o primjerenim vremenskim uvjetima i dužini boravka na zraku po uzrastima, individualnim potrebama djece i određenoj medicinskoj indikaciji (šarlah, streptokokna oboljenja, gripa, viroza).

Sva djeca tijekom boravka na zraku su bila primjereno odjevena i obučena.

DNEVNI ODMOR

Pratili su se svi aspekti dnevnog odmora (pripreme za odmor, tijek i sadržaj odmora, te njegovo trajanje) djece u jasličkim i vrtićkim skupinama. Temeljni cilj bio je zadovoljavanje dječje potrebe za odmorom i osiguravanje povoljnih uvjeta za njegovu provedbu. Kako se dnevni ritam u našoj Ustanovi prilagođava potrebama djece, tako se i provedba dnevnog odmora podređuje njihovim potrebama za snom ili odmorom. Pri tome smo brinuli i o osiguravanju uvjeta za nesmetani odmor i spavanje djeci koja su za to imala potrebu. Odgojitelji su se snalazili ovisno o specifičnostima skupine i nalazili najbolje načine da zadovolje individualne potrebe djece za snom.

3.2 PRAVILNA PREHRANA

Svakodnevno se na glavnim kutićima stavljala obavijest o jelovniku tog tjedna. Za djecu s prilagodbama u prehrani vodila se zasebna dokumentacija o zamjenskim namirnicama. Na sastancima stručnog tima razgovarali smo o konkretnim situacijama te pristupu problematici, konzultirali se, te odgojiteljima davali ciljane upute o radu, ponekad individualno, a često mailovima. Analizom godišnjih izvješća odgojitelja došli smo do podataka koji su se uskladili s uvjetima kroz godinu, a i sa rezultatima antropometrijskih mjerenja djece, a odnosi s e na broj djece koja su izuzetno izbirljiva. Tako se pokazalo da kroz svaku skupinu ima bar jedno dijete sa vrlo malim brojem namirnica koje konzumiraju ili odbijaju doručkovati kada dođu u vrtić. Objektivno, djeca dobro prihvaćaju jelovnike i većinu namirnica koji su im ponuđeni. Kroz godinu je šestero djece imalo je poteškoća u prehrani u smislu potvrđenih alergija na određene namirnice. Djeci se u skladu s preporukama pedijatra i nakon razgovora s roditeljima prilagodio

jelovnik, te se djeca kroz cijelu godinu prate. Uglavnom se radi o alergijama na jaje, kravlje mlijeko, kukuruzno brašno i orašaste plodove, za što je osigurana prikladna zamjena uzimajući u obzir i navike te želje djeteta a sve u svrhu da se i sa zamjenskim namirnicama zadovolji kalorijski i nutritivni unos hrane uz raznolikost. U istu svrhu su obavljeni individualni razgovori s roditeljima.

Ove godinu imali smo priliku sudjelovati na održanoj edukaciji Živjeti zdravo u vrtiću koja provodi finski model promicanja zdravlja i djece, Smart Family pod pokroviteljstvom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Na edukaciji su prikazane aktivnosti o načinu provedbe finskog modela u području promicanja zdravih stilova života, poticanje zdravih navika hranjenja i prevencije prekomjerne tjelesne mase u djece i obitelji.

Zbog potrebe unaprjeđenja HACCP sustava osigurali su se novi sigurnosno tehnički listovi za sredstva koja se koriste. HACCP plan se uredno provodio te se vodila primjerena dokumentacija.

Pravilna prehrana preduvjet je zdravlja djeteta. Za razliku od odraslih, djeca rastu i intenzivno se razvijaju tjelesno, intelektualno i psihički stoga uz osnovne potrebe za energijom, prehranom se mora osigurati i dovoljno za rast i razvoj.

Prehrana djece u našoj Ustanovi planira se i provodi prema važećim prehrambenim standardima. Jelovnici i normativi proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima“, a koji je napisan multidisciplinarno zbog novih znanstvenih spoznaja na području prehrane. Prehrana obuhvaća obrazovne, zdravstvene i kulturološke elemente. Planira se tjedni jelovnik, a u izradi jelovnika zadovoljavajuća je suradnja između ravnateljice, kuharice i zdravstvene voditeljice. U planiranju pravilne prehrane obraćena je pozornost na ograničenje unosa soli, ograniče je unos rafiniranih šećera, te udjel zasićenih masti. Putem roditeljskih sastanaka, te putem dokumentacije na oglasnoj ploči i putem mailova roditelji su informirani o pravilnoj prehrani i piramidi zdrave prehrane, te smo ih upoznali u vezi proslava rođendana u vrtiću. Jelovnik vrtića je bio prilagođen godišnjem dobu, navikama djece i svim blagdanima.

Tijekom ove pedagoške godine provodio se zdravstveni odgoj i zdravstvena voditeljica je održala prezentaciju svim odgojiteljima na temu Alergije kod djece. Ostvarena je suradnja i s Hrvatskim crvenim križom iz Dugog Sela te je dr. Kramer je također održao predavanje na temu Alergije kod djece.

3.3 ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENO PROSVJEĆIVANJE

SANITARNO – HIGIJENSKO ODRŽAVANJE VRTIĆA

Uvid u higijenu objekta obavljeni su prema Godišnjem planu zdravstvene voditeljice.

Uvid obuhvaća pregled higijene kompletnog objekta (centralnog i područnog) – prostora za boravak djece, kuhinje, zbornice, ureda i ostalog u sklopu objekta.

Na zdravlje djeteta utječe njegovo funkcionalno stanje i stanje njegove okoline što iziskuje skrb o higijeni djeteta kao i održavanje prostora opreme i okoliša u kojem boravi.

Higijenske mjere u vrijeme dnevnog boravka odnosile su se na brigu o posteljnom rublju, koje se redovno održavalo jednom tjedno, a po potrebi i češće.

Potrebna skrb o higijeni igračaka s kojima djeca dolaze u kontakt.

Kuhinju te prostor uz kuhinju redovito se održava (čisti, pere, dezinficira), što je evidentirano prema propisima djelatnika kuhinje. Također se kontroliraju postupci vezani uz nabavu, pohranu namirnica, te redovito obnavljanje namirnica vezanih rokovima valjanosti. Sa spremačicama se individualno radilo na zdravstvenom odgoju i zdravstvenom prosvjećivanju. Redoviti se vodi evidencija čišćenja, pranja i dezinfekcija uređaja, pribora, opreme, radnih površina, podova, sanitarnih čvorova, soba dnevnog boravka u vrtiću.

Na zadacima razvijanja higijenskih navika kontinuirano se radi i procjene ostvarivanja su zadovoljavajuće i od strane odgojnih djelatnika, a i s domene zdravstvene voditeljice. Obavljeni su informativni razgovori sa tehničkim osobljem zaduženim za održavanjem i provođenjem higijene u Ustanovi.

Svi zaposlenici obavili su sanitarne pregleda u higijensko – epidemiološkoj službi Doma zdravlja Dugo Selo prema zakonskim utvrđenim terminima.

Djeca s infektivnim oboljenjima upućivana su kod nadležnog liječnika koji ih je isključio iz kolektiva. Od strane zdravstvene voditeljice pratile su se i evidentirale pobole u evidenciju bolesti.

ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

Antropometrijsko mjerenje neophodna je metoda pri ispitivanju stanja uhranjenosti u djece. Njezinom primjenom mogu se pratiti utjecaji prehrane na fizički rast (tjelesna visina i tjelesna težina). Zdravstvena voditeljica provela je antropometrijsko mjerenje jedan puta tijekom veljače 2024. godine. Djeca mlađih jasličkih skupina nisu mjerena. Za svako dijete radi se izračun relativne težine na osnovu provedenih mjerenja i svi podaci se prezentiraju roditeljima. Roditelji su isto tako upoznati sa mogućnošću realizacije individualnog razgovora sa zdravstvenom voditeljicom ukoliko vrijednost relativne težine djeteta odstupa od optimalne.

Ukupan broj izmjerene djece je 150, nije izmjereno 71 djece koji u tom mjesecu nisu bili prisutni u svojim skupinama. U 2 skupine mlađih jaslica koje nismo mjerili je ukupno upisano 34 djece. U odnosu na prošlo pedagošku godinu i proširenje kapaciteta za dvije odgojne skupine, smanjio se postotak pretilosti kod djece.

Vrijednosti su odstupale od standardnih, najčešće pri tjelesnoj težini, a od ukupnog broja izmjerene djece 8,6% ih je pretilo, 8% djece spada u skupinu pothranjenosti.

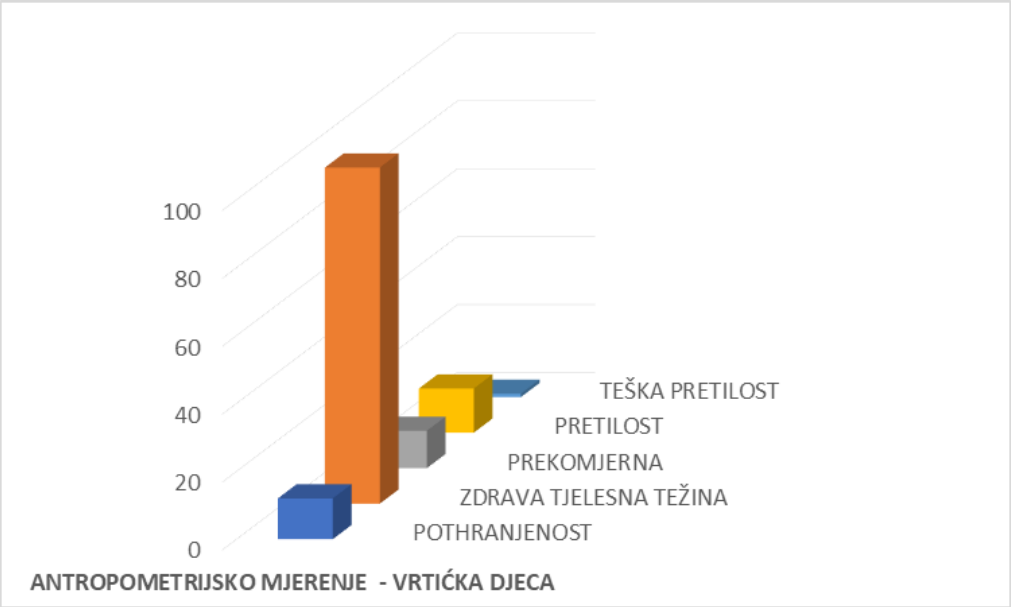
Iz godišnjih izvještaja odgojiteljica evidentno se iz godine u godinu povećava broj djece koja odbijaju hranu, jedu samo kruh, ili imaju potpuno sužen broj hrane koju žele uzeti. To će zdravstvenoj voditeljici biti smjernica pri izradi godišnjeg plana za narednu godinu.

Dobiveni podaci su prikazani u Tabeli 1.

ODGOJNE SKUPINE	BROJ IZ-MERENE DJECE	POTHRA-NJENOST	NORMALNA TJELESNA TE-ŽINA	PREKOM-JERNA TJE-LESNA TE-ŽINA	PRETI-LOST	TEŠKA PRE-TILOST
PATKICE	13	0	12	0	0	0
PČELICE	12	0	6	1	4	0
BUBA-MARE	19	0	16	1	2	0
LEPTIRIĆI	17	1	15	1	0	0
JEŽIĆI	12	1	7	2	2	0
ZEČIĆI	21	6	15	0	0	0
VJEVE-RICE	19	2	15	1	1	0
SOVICE	23	0	6	1	4	1
PTIČICE	14	2	7	4	0	0
UKUPNO:	**67,88%**	**8%**	**66%**	**7,3%**	**8,6%**	**0,6%**

Grafikon 1.

Prikaz antropometrijskog mjerenja vrtiće skupine.



BOLESTI DJECE – OBOLJENJA TIJEKOM GODINE

Suradnja s liječnicima iz DZ i epidemiologom nastavila se i ove pedagoške godine. Analizirajući izostanke djece jasličke i vrtićke dobi vidljivo je da veći broj djece obolijeva od respiratornih bolesti. Duljina bolovanja nije u potpunosti relevantna s obzirom da kod određenog broja djece nije evidentirana duljina izostanka zbog bolesti. Praćenje pobola vodi se isključivo na osnovu liječničke ispričnice. Najveći pobol prisutan je kod djece jasličke dobi, osobito najmanjih skupina. Edukacijom odgojitelja i roditelja nastojalo se smanjiti eventualni ljudski faktor koji participira u pojavi bolesti.

Uvidom u tabelu 2. vidljivo je da su najčešće respiratorne bolesti sveukupno 136%, zatim sa 88,2% ostale bolesti, 67% infektivne bolesti, 42% bolesti živčanog sustava i organa čula, 2,3% bolesti probanog sustava i na kraju niti jedna zabilježena dijagnoza po međunarodnoj kvalifikaciji za bolesti mokraćnog sustava.

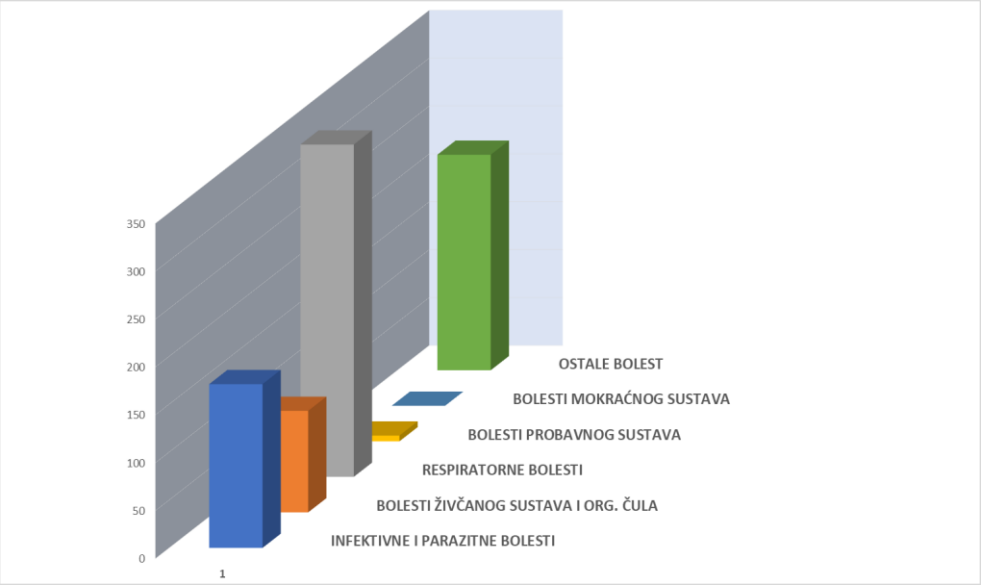
Iz analize podataka vidljive su bolesti tijekom ove pedagoške godine u vrtiću.

Tabela 2. Pobola prema dijagnozama po međunarodnoj klasifikaciji

ODGOJNE SKUPINE	INFEKTIVNE I PARAZITNE BOLESTI	BOLESTI ŽIVČANOG SUSTAVA I ORG. ČULA	RESPIRATORNE BOLESTI	BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA	BOLESTI MOK-RAĆNOG SUSTAVA	OSTALE BOLE-STI
RIBICE	47	15	51	0	0	34
VIDRICE	24	7	47	0	0	36
PATKICE	9	3	40	0	0	10
PČELICE	9	5	19	0	0	6
BUBAMARE	14	12	28	1	0	25
LEPTIRIĆI	12	20	26	1	0	29
JEŽIĆI	15	8	36	4	0	14
ZEČIĆI	12	13	21	0	0	19
VJEVERICE	9	6	28	0	0	14
PTIČICE	11	7	31	0	0	18
SOVICE	9	10	20	0	0	20
UKUPNO	**171 = 67%**	**106 = 42%**	**347 = 136%**	**6 = 2,3%**	**0**	**225 = 88,2%**

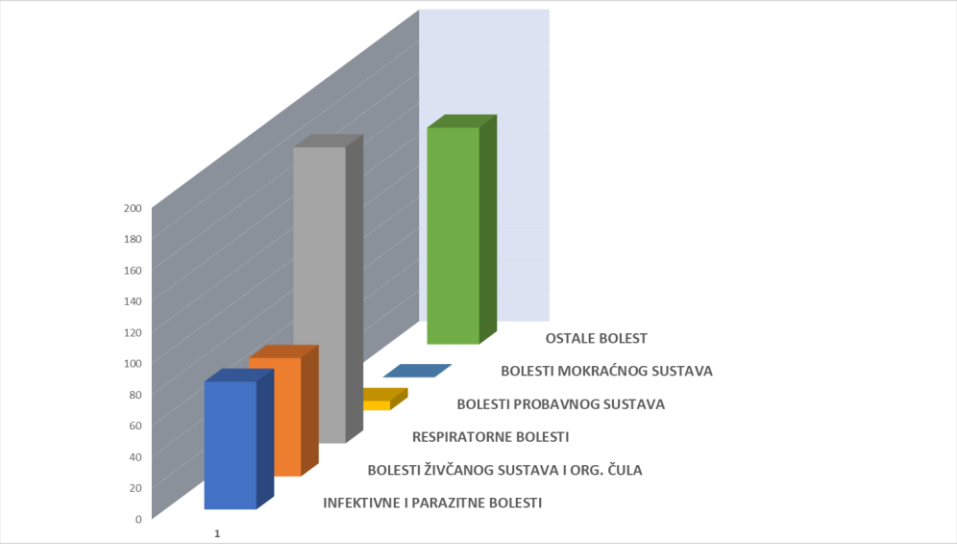
Grafikon 2.

Praćenje pobola sve djece u vrtiću prema dijagnozama po međunarodnoj klasifikaciji



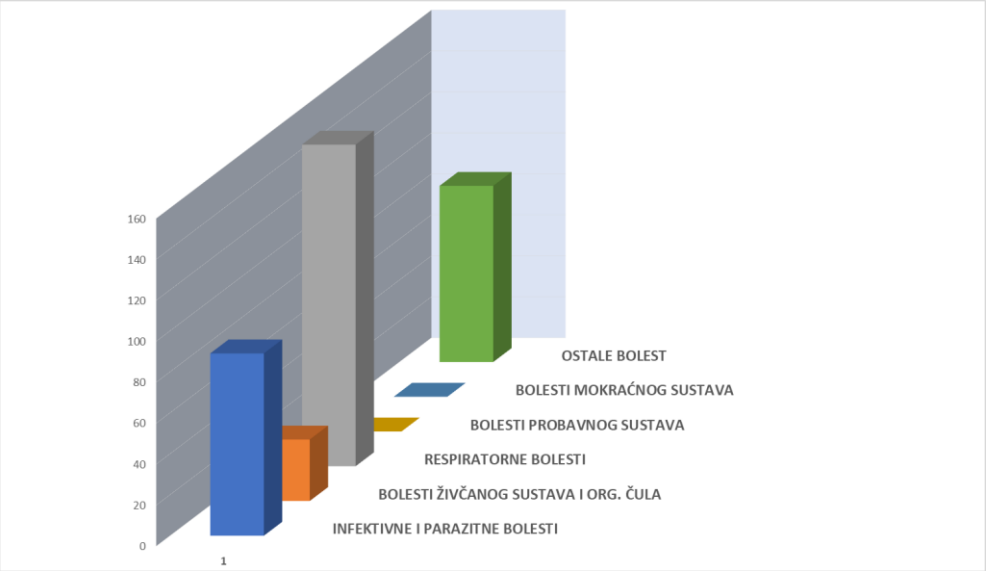
Grafikon 3.

Praćenje pobola vrtićkih skupina prema dijagnozama po međunarodnoj klasifikaciji



Grafikon 4.

Praćenje pobola jasličkih skupina prema dijagnozama po međunarodnoj klasifikaciji



Broj respiratornih oboljenja u ovoj pedagoškoj godini se smanjio u odnosu na prošlu pedagošku godinu, bez obzira što smo u Matičnom objektu primili četiri nove jasličke skupine, a ta djeca još nemaju razvijeni imunitet. U Područnom objektu imamo četiri vrtićke skupine u prizemlju i dvije vrtićke skupine na katu te se u donosu na prošlu pedagošku godinu znatno smanjio broj respiratornih oboljenja jer su djeca stvorila imunitete.

Cilj nam je u sljedećoj pedagoškoj godini voditi još veću brigu o provođenju osobne higijene, osobito pranje ruku (prije podjele hrane, prije i poslije jela, nakon korištenja toaleta, po dolasku s igrališta u sobu dnevnog boravka itd.…).

Tijekom ove pedagoške godine djeca su poticana na pravilno pranje ruku kroz igru, slikovnica i slikovnih naputaka za pravilno pranje ruku istaknutih u svakome sanitarnome čvoru.

ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJE

Prikupljene su sve potvrde o obavljenom liječničkom pregledu djeteta prije upisa za svu djecu koja su upisana Dječji vrtić Medvjedići Rugvica.

Svi polaznici vrtića posjeduju zdravstveni karton.

Uzimanjem anamnestičkih podataka iz inicijalnih upitnika prilikom otvaranja zdravstvenih kartona, od roditelja djece zatražila sam fotokopije iskaznice imunizacije, radi kontrole procijepljenosti. Tijekom ove pedagoške godine utvrđeno je opće stanje procijepljenosti i to kontrolom i usporedbom iz zdravstvenih kartona djeteta tj. upisanih podataka o cijepljenju i cijepnih knjižica u suradnji sa odgojiteljima, i putem mailova. Ove pedagoške godine napravljene su dvije kontrole procijepljenosti po odgojnim skupina djece.

Tabela 3. Kontrola procijepljenosti

	UPISANI	**1. KONTROLA**		**2. KONTROLA**	
		ZATRAŽENA DOKUMENTACIJA	**DONESENA DOKUMENTACIJA**	**ZATRAŽENA DOKUMENTACIJA**	**DONESENA DOKUMENTACIJA**
JASLICE	65	11	7	14	10
VRTIĆ	190	22	4	43	35
UKUPNO	255	33	11	52	45

Tijekom pedagoške godine poduzimane su sve mjere da se ozljede svedu na najmanju moguću mjeru. Tako se svakodnevno provodio nadzor nad opremom, stanjem okoliša, sanitarnim čvorovima da bi sigurnost djece bila apsolutna.

Tabela 4. Prikaz ozljeda nastalih tijekom godine

VRSTA OZLJEDE	**MJESTO OZLJEDE**	**PODUZETE MJERE**
Prijelom proksimalnog dijela nadlaktične kosti	Dvorište vrtića	Prva pomoć – imobilizacija, u pratnji roditelja daljnje zbrinjavanje u KB Zagreb
Posjekotina čela 2X	Soba skupine / Dvorište vrtića	Prva pomoć – prevoj, obaviješteni roditelji.
Ugriz donje usne	Soba skupine	Prva pomoć – obaviješteni roditelji, daljnje zbrinjavanje u KB Zagreb

Tabela 4. **Prikaz ozljeda nastalih tijekom godine**

VRSTA OZLJEDE	MJESTO OZLJEDE	PODUZETE MJERE
Prijelom ručnog zgloba	Dvorište vrtića	Prva pomoć – imobilizacija, u pratnji roditelja daljnje zbrinjavanje u KDB
Posjekotina čela 2X	Soba skupine / Dvorište vrtića	Prva pomoć – prevoj, obaviješteni roditelji.
Posjekotina potiljka	Dvorište vrtića	Prva pomoć – prevoj, obaviješteni roditelji.

4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Odgojno - obrazovni rad s djecom realizirao se prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolskiodgoj i obrazovanje i Konvenciji o pravima djeteta. Shodno navedenome, temelj rada bila je cjelovita dobrobit djeteta, individualni pristup svakom djetetu uz poštovanje njihova prava i individualnih potreba.

Rad s djecom zasnivao se na humanističko – razvojnoj koncepciji koju čine ideja humanizma, spoznaja o specifičnim zakonitostima i osobinama razvoja djeteta i spoznaja o značajkama izvan obiteljskog odgoja predškolske djece. U radu s djecom vodilo se računa o polazištu humanističke koncepcije da je dijete vrijednost po sebi koja se prihvaća po svojoj osobnosti, da dijete ima i posebna prava izražena u Deklaraciji o pravima djeteta i da se u odgojuuvažava djetetovo dostojanstvo te stalno razvija njegov pozitivni identitet.

Rad se planirao na temelju promatranja, slušanja i praćenja djece, njihovih mogućnosti,trenutnih sposobnosti i iskustva, vještina, potreba i interesa; prema čemu su se svakodnevno stvarali uvjeti za holističko i iskustveno učenje gdje su temelji svih aktivnosti bile igra i istraživanje.

U ovoj pedagoškoj godini u mjesecu svibnju proglašen je kraj epidemije Covid-a u Republici Hrvatskoj i sukladno s time se odvijao rad u vrtiću.

Cilj rada

Tijekom pedagoške godine vodilo se računa o stvaranju sigurnog, kvalitetnog i poticajnog vrtićkog okruženja koje ima veliku ulogu u poticanju razvoja djeteta. Raznovrsnosti stalna dostupnost materijala promovirale su neovisnost i autonomiju učenja djece, a sadržajnobogatstvo materijala omogućilo je djeci različitih interesa različite izbore. Takvim poticajnim prostorom i organizacijom materijala osigurale su se stalne interakcije, promovirala se kolaboracija, međusobno poštovanje, postavljanje pitanja, razgovor i refleksija. Materijali su bili konkretni, važni za život mlađe djece i stvarni, te su poticali djecu na postavljanje pitanja,provjeravanje, revidiranje vlastitih pretpostavki i osobnih zamisli o određenim problemima.

Konkretizacija ciljeva rada

Organizacija poticajnog prostora, materijala i vremena za dječje aktivnosti u predškolskoj ustanovi igra veliku ulogu u cjelokupnom odgojno – obrazovnom radu. Poticajan prostor polazio je od djeteta i njegovih interesa i neprestano je stimulirao potencijale djeteta. Centri aktivnosti koji su se formirali u sobama dnevnih boravaka i vani su:centar za likovno izražavanje, centar za građenje, centar za obiteljske i dramske igre, centar za početno čitanje i pisanje, centar za matematiku i stolno-manipulativne igre, centar za glazbu, centar za igre vodom i pijeskom, centar za istraživanje, senzorna sobai prostor za igre na otvorenom. Centri aktivnosti u sobama dnevnih boravaka neizravnosu pozivali na grupiranje u manje skupine, čime se pridonijelo kvaliteti njihove komunikacije i suradnji. Svaki je centar aktivnosti sadržavao materijale vezane za tu vrstu aktivnosti tako da je dijete pri ulasku u centar znalo što tamo može raditi. Ti materijali bili su ponuđeni tako da je djetetu jasna logika njihova međusobnog kombiniranja i mogućeg korištenja. Djeca su tako učila čineći, aktivnim sudjelovanjemu aktivnostima i surađujući s drugima. Organizacija vremena fleksibilno je usklađena svremenskim ritmovima svakog djeteta posebice. Svako dijete imalo je dovoljno vremena za sudjelovanje u aktivnostima i nije ga se prekidalo.

Kako bi se pratile razvojne sposobnosti svakog djeteta, interesi, potrebe, razvojne zadaće koje treba poticati, odgojiteljice su nakon planiranja i pripremanja rada s djecom,provođenja odgojno-obrazovnog rada, evaluirale rad na dnevnim, tjednim, tromjesečnim i godišnjim izvještajima. Navedene izvještaje koristile su za daljnje planiranje aktivnosti u radu s djecom i za praćenje djetetovog razvoja. Stručna suradnicapedagoginja pregledavala je pedagošku dokumentaciju odgojnih skupina, te je odgojiteljima dala konstruktivne smjernice za unaprjeđenje kvalitete dokumentiranja rada u odgojnim skupinama i poticala na sustavno dokumentiranje. Također su organizirani stručni aktivi u ustanovi od strane vanjskog predavača u suradnji s pedagoginjom u temama vezanima za vođenje pedagoške dokumentacije.

Aktivnosti koje su se provodile tijekom pedagoške godine planirale su se za pojedino dijete, ali i za cijelu skupinu i manju grupu djece, kako bi se potaknulo stvaranje kvalitetnih interakcija i međuodnosa te uvažavala prava djece na izbor. Ovisno o vrsti aktivnosti i ponuđenim poticajima,o dobi djece i njihovim sposobnostima, a prema komunikacijsko-informacijskom kriteriju, u radu s djecom provodile su se: praktične metode (eksperimenti), vizualne metode (metoda demonstracije i metoda crtanja i ilustrativnih radova), verbalne metode(metoda usmenog izlaganja - u obliku pripovijedanja, opisivanja, obrazlaganja, objašnjavanja; metoda razgovora u obliku katehetičkog razgovora, razvojnog,slobodnog, diskusije, oluje ideja i dr.; metoda čitanja i rada na tekstu te metoda pisanja).

Maksimalna sigurnost djece osiguravala se tijekom cijele pedagoške godine, a o navedenom se vodila briga kroz timski i individualni rad odgojitelja, stručnog tima, tekroz ponavljajuće podsjećanje na sigurnosne protokole, prema kojem se odvijao rad u cjelokupnom vrtiću i to na individualnim razgovorima, radnim dogovorima, odgojiteljskim vijećima i drugim sastancima.

Popis protokola postupanja u potencijalno rizičnim situacijama:

1. Postupanje vrtića kod bijega djeteta iz vrtića
2. Postupanje vrtića kod ozljeda, bolesti i pružanja prve pomoći djetetu
3. Protokol postupaka za vrijeme boravka djeteta u vrtiću (u sobidnevnog boravka i drugim prostorima vrtića)
4. Metode, postupci i oblici rada za postupanje u vrijeme dnevnog odmora djeceu vrtiću
5. Protokol postupaka i metoda djelovanja pri boravku djeteta izvan vrtića(igralište, šetnje, izleti)
6. Protokol postupaka i mjera nadzora kretanja osoba u vrtiću
7. Postupanje u slučaju zamjene matičnog odgojitelja
8. Postupanje kod primopredaje djeteta
9. Protokol postupanja kad roditelj ne dođe po dijete u vrtić nakon radnogvremena vrtića
10. Protokol postupanja u slučaju da po dijete u vrtić dođe osoba ualkoholiziranom ili

drugom neprimjerenom psihofizičkom stanju

11. Protokol za postupanje u slučaju sukoba s roditeljima, ili pak međusobnogsukoba roditelja
12. Protokol postupanja vrtića u slučaju nasilja odrasle osobe prema odraslojosobi
13. Protokol postupanja u slučaju provale ili neovlaštenog ulaska u prostorevrtića
14. Metode, postupci ili oblici rada u slučaju nasilja nad djetetom od straneodrasle osobe
15. Protokol postupanja s roditeljima koji su razvedeni ili su u postupku razvoda
16. Protokol o suradnji s roditeljima

Rad u vrtiću organiziran je tako da zadovoljava potrebe djece i roditelja. Organizirano je ranojutarnje (6-7:30 sati) i poslijepodnevno (16-17 sati) dežurstvo za roditelje. U ljetnom razdoblju vrtić je radio prema ljetnoj organizaciji rada koja je uključivala provođenje odgojno – obrazovnog procesa u spojenim skupinama samo u matičnom objektu u 5 (po potrebi 6) soba prema dokumentu o ljetnoj organizaciji rada.

Rad na projektu bio je jedan od oblika integriranog kurikuluma koji je omogućio djetetuučenje na prirodan način. Radeći na projektu, promatrajući, pitajući, istražujući ipoduzimajući određene aktivnosti, te samostalno razmišljajući i zaključujući, dijete je širilo svoja znanja do krajnjih granica mogućnosti, aktivirajući pri tome svoje potencijale i razvijajući mnoge sposobnosti. Neka su djeca do toga došla spontano, a neke su potaknule nenametljive intervencije odgojitelja. Projekte su odgojitelji dokumentirali raznim sredstvima. Plan projekta stalno se bogatio novim aktivnostima koja su inicirala djeca. Mješovita starija vrtićka skupina provodila je sklopove aktivnosti prema specifičnim interesima djece za pojedina područja, kao što su dinosauri, životinje, i sl. Jasličke odgojne skupine nisu provodile projektnu metodu rada zbog dužeg perioda prilagodbe djece na novi prostor, djecu i odgojitelje u sobi dnevnog boravka.

Odgoj i obrazovanje u vrtiću podrazumijeva jedinstveno, dosljedno i sustavno zajedničko odgojno - obrazovno djelovanje odgojitelja i roditelja, s ciljem zadovoljavanja djetetovih potreba i stimulacije cjelovitog djetetovog razvoja. Partnerstvo roditelja i odgojitelja jedna je od temeljnih programskih zadaća. Vrtić roditeljima i dalje nastavlja biti prezentiran kao stručna ustanova koja se brine za dobrobit djece te su roditelji stekli povjerenje u ustanovu i njene djelatnike, što je pozitivno djelovalo na djetetovo prihvaćanje predškolske sredine. Komponente

partnerstva su povjerenje,iskrenost, otvorenost, objektivnost, tolerancija i sposobnost razmjene informacija. Partnerski odnos s roditeljima realizirao se kroz roditeljske sastanke, individualne konzultacije, centre za roditelje (panoi), putem mail adresa odgojnih skupina, svakodnevnom izmjenom informacija o djeci, a bili su i uključeni prikupljanjemslikovnica za odgojne skupine i pedagoško neoblikovanog materijala, te kroz izradu vrtau vrtićkom dvorištu.

Organizirali su se izleti, predstave i gostovanja. Djeca su ove godine posjetila Zoološki vrt Grada Zagreba te imanje Contessa, a predškolarci su sudjelovali u Rugvičkom trku u Rugvici te su posjetili Osnovnu školu Rugvica. Posjete koje smo organizirali za Vrtić bile su predstave: Ruksak pun kulture, Čupko, Prokukcije Z, Male scene; posjete za radionice „Prometnjak“, posjet vatrogasaca, posjet stručnih suradnika OŠ Rugvica. Održavane su i radionice za roditelje i djecu, božićni sajam, završne priredbe te smo obilježili rođendan vrtića.

Svakodnevno se promišljalo o odgojno - obrazovnoj praksi sa svrhom otvaranja ka promjenama i suvremenim načinima rada s djecom. Njegovanje refleksivne prakse podrazumijeva da pojedinci istražuju mogućnosti i različite načine djelovanja kao odgovore na različita pitanja. Praksom i razmišljanjem o njoj izgrađuju novu teoriju i utom procesu kritički analiziraju svoju i tuđu praksu i aktivnosti koje vode te raspravljajuo svojim idejama. Refleksija omogućuje odgojitelju spoznaju odnosa izmeđueksplicitnih, ali posebno implicitnih ciljeva svakodnevne prakse vraćanjem na pedagošku akciju (materijalna i mentalna aktivnost) nakon što je završila ili čak u njenom tijeku. Povratna informacija o provođenju odgojno-obrazovnog rada i njenoj kvaliteti dobit će se analizom zadovoljstva kod roditelja i zaposlenika vrtića.

Strategije rada kroz sadržaje

RB	SADRŽAJ	NOSITELJI ZADATKA	REALIZIRANO
1.	Timsko planiranje i programiranje odgojno- obrazovnog rada prema potrebama djece, odgojitelja, skupina te aktivnostima na razini Vrtića	Ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	Planiranje i realizacija aktivnosti u skladu s potrebama djece realizirala se tijekom pedagoške godine, međutim formiranje specifičnih timova planira se realizirati u idućoj pedagoškoj godini.
2.	Promišljanje organizacije rada, fleksibilnog vremena dolaska i odlaska djece iz vrtića prema potrebama djece i roditelja	Stručni tim, ravnatelj, odgojitelji	Tijekom godine
3.	Stvaranje poticajnog okruženja opremanjem prostora kreativnim materijalima u cilju slobode izbora djece kroz razne aktivnosti	Odgojitelji, stručni tim	Tijekom godine
4.	Pružanje psihološko-pedagoške pomoći svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa	Stručni tim	Tijekom godine
5.	Pružanje stručne pomoći i savjetovanje roditelja djece s posebnim potrebama kao i osiguravanje uvjeta za uključivanje, otkrivanje, procjenu i praćenje psihofizičkog razvoja djece	Stručni tim	Tijekom godine
6.	Kreiranje sadržaja rada s djecom na kvalitetnijem upoznavanju osnovnih potreba i dječjih prava kroz različite projekte i svakodnevne životne situacije	Odgojitelji, stručni tim	Tijekom godine

7.	Osmišljavanje i realizacija suradnje i partnerstva s roditeljima	Odgojitelji, stručni tim	Tijekom godine
8.	Obilježavanje nacionalnih, regionalnih i vjerskih blagdana u vrtiću, dana vezanih uz prirodu, tradicionalnih običaja i sl.	Odgojitelji, stručni tim	Tijekom godine
9.	Vođenje dokumentacije o djeci	Ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine
10.	Izrada individualiziranih programa za djecu s teškoćama u razvoju	Stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine
11.	Primjena protokola ponašanja u kriznim situacijama	Ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine
12.	Plan stručnog usavršavanja u i izvan vrtića	Ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	Tijekom godine
13.	Uvođenje odgojitelja pripravnika u rad i priprema za polaganje stručnog ispita	Odgojitelj- mentor, stručni tim	Tijekom godine

4.1. REALIZACIJA BITNIH ZADATAKA ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA NA NIVOU USTANOVE

Nastavili smo rad na trajnim zadaćama:

1) Planiranje i praćenje procesa prilagodbe
2) Unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u funkciji razvoja djetetovih kompetencija pred polazak u školu
3) Identifikacija i rad s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

te postavljenim bitnim zadacima odgojno-obrazovnog rada za tekuću pedagošku godinu:

4) Razvoj kulture ustanove s naglaskom na razvoj komunikacije među svim sudionicima odgojno-obrazovnog rada te na relaciji odgojitelj – roditelj
5) Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa

1) Planiranje i praćenje procesa prilagodbe djece

U pedagošku godinu 2023./2024. upisano je ukupno 61 dijete, od toga 44 djece jasličke dobi i 17 djece vrtićke. Novoupisana djeca prošla su proces prilagodbe, osim jednog koje nije završilo prilagodbu radi ispisa.

Budući da je polazak djece u vrtić značajan izazov za dijete, roditelje, ali i odgajatelje, potrebno ju je pomno planirati. I ove godine dio novoupisane djece već je pohađalo vrtić, međutim morali su se prilagoditi novom načinu rada, ritmu dana i socijalnom okruženju.

Realizirane aktivnosti vezane uz proces prilagodbe

Prije prijema novoupisane djece, stručno razvojna služba uz ravnateljicu istaknula je odgojiteljicama njihovu ulogu u socio-emocionalnoj prilagodbi djeteta, načinima olakšavanja prilagodbe djeci, psihologinja je podijelila pismene naputke i preporuke vezane uz prvi dan u vrtiću. Odgojiteljice su bile upoznate s ritmom procesa prilagodbe pri čemu su ravnateljica i psihologinja izradile za svaku odgojnu skupinu podsjetnik ritma i rasporeda dolaženja djece, pri čemu se uvažavala postupnost u dolaženju djece u skupinu kako bi se izbjegao veliki broj djece koja u skupini borave po prvi puta (uz roditelje). Za djecu s teškoćama u razvoju, dogovoren je s roditeljima da njihov polazak u vrtić započne dva tjedna kasnije, nakon što druga djeca prođu određeni period prilagodbe i njihove emocionalne reakcije budu manjeg intenziteta, kako se djeca s teškoćama ne bi dodatno opteretila. Također, taj period je omogućio dodatnu pripremu odgojiteljica te mogućnost posvećivanja više vremena toj djeci i roditeljima po njihovom dolasku u skupinu. Svi roditelji su prihvatili prijedlog.

Prije početka polaska djece u vrtić, održani su plenarni roditeljski sastanci na razini svake odgojne skupine na kojima su roditelji bili upoznati s informacijama o ustanovi, tj. organizaciji rada, ritmu dana, obvezana i pravima roditelja, osobitostima procesa prilagodbe te je podijeljen letak o polasku djece u jaslice/vrtić te tijeku procesa prilagodbe. Upoznavanje roditelja s radom ustanove, uspostava i gradnja početnog odnosa s roditeljima bila je jedna od značajnih zadaća ustanove. Roditeljske sastanke održale su ravnateljica, stručno-razvojna služba te zdravstvena voditeljica.

Budući da je roditeljeva prisutnost tijekom procesa prilagodbe djeteta značajna u olakšavanju prilagodbe djeteta na vrtić; osiguran je boravak roditelja s djetetom u prvih dva do tri dana boravka djeteta u odgojnoj skupini (prema potrebi i duže). Dužina boravka djeteta u skupini tijekom prvih dva tjedna postupno se povećavala i usklađivala s reakcijama djeteta i mogućnostima roditelja.

Prije dolaska djece u odgojne skupine, odgojitelji su pripremili raznovrsne poticaje za djecu, osmislili prostor i centre aktivnosti kako bi se djeca potakla na igru i istraživanje. Organizacijom rada tijekom prvih dana procesa prilagodbe, osigurana je prisutnost oba odgojitelja tijekom dolaska djece i roditelja.

Tijekom razdoblja prilagodbe, stručno-razvojna služba pružala je kontinuiranu podršku odgojiteljicama usmenim konzultacijama, refleksijom na dosadašnju prilagodbu te boravkom u odgojnoj skupini. Također, odgojiteljice su kontinuirano roditeljima prenosile informacije usmenim putem o tijeku prilagodbe djeteta. U slučaju teže prilagodbe ili zabrinutosti roditelja vezano uz pitanja prilagodbe djeteta, održan je individualni razgovor roditelja s psihologinjom.

Prilagodba djece i ove godine je praćena od strane odgojiteljica te opažanjem djece od strane stručno-razvojne službe.

Primijenjen je Protokol o praćenju prilagodbe, koje su odgojiteljice ispunjavale. Putem protokola praćeni su pokazatelji prilagodbe kod djece do 30. dana od polaska djeteta u vrtić te ponašanja roditelja tijekom procesa prilagodbe.

Rezultati praćenja prilagodbe pokazuju sljedeće:

Pri procjeni vrste prilagodbe, definirana su tri osnovna tipa prilagodbe:

1. **Laka prilagodba:** reakcije i promjene u ponašanju djeteta normaliziraju se tijekom 10 do 15 dana boravka u vrtiću
2. **Prilagodba srednje težine:** promjene u ponašanju su produljene i stabiliziraju se u roku od 30 dana boravka djeteta u vrtiću
3. **Teška prilagodba:** promjene i poremećaji u ponašanju traju 2 do 6 mjeseci, često je prisutno više otežavajućih faktora koji produljuju razdoblje prilagodbe (oboljenja, nepovoljni obiteljski uvjeti i drugo).

Vrsta prilagodbe djeteta procijenjena putem Protokola, opservacijama u skupinama i uvidom u pedagošku dokumentaciju (N=57)

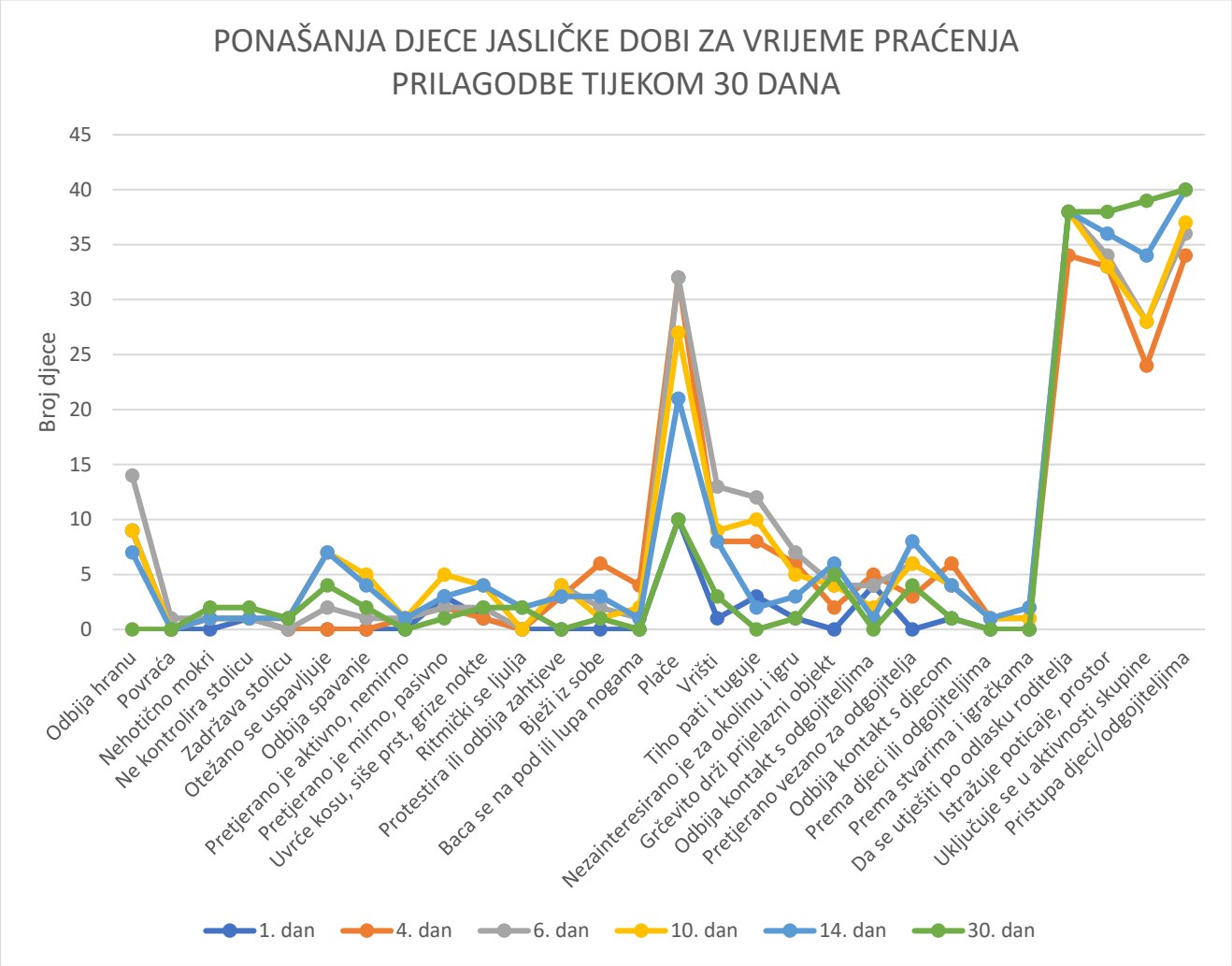
	VRSTA PRILAGODBE		
Dob djeteta	**Laka prilagodba**	**Srednje teška**	**Teška**
Jaslice	22	19	1
Vrtić	14	1	0
Ukupno	36	18	1

*1 dijete zbog ispisa nije završilo proces prilagodbe te nije uvršteno u analizu

Rezultati praćenja prilagodbe djece jasličke dobi pokazuju:

- prilagodba je u jasličkim skupinama trajala od 1 do više od 30 dana, u prosjeku su separacijske teškoće trajale 14 dana
- odgojiteljice su procijenile da je za 52% djece jasličkih skupina proces prilagodbe bio lagan, za 45% djece srednje teška, a za 2% teška
- roditelji su uglavnom boravili 3 dana u odgojnoj skupini s djetetom

Grafikon – prikaz pojavnosti zabilježenih ponašanja djece jasličke dobi tijekom prilagodbe kroz 30 dana



– najčešća je bila pojavnost emocionalnih reakcija djece jasličke dobi tijekom procesa prilagodbe i to plač, potom odbijanje hrane, vrištanje, tiho tugovanje. Od ostalih oblika ponašanja koja su se češće javljala su pretjerana vezanost za odgojitelja, nezainteresiranost za okolinu i igru, grčevito držanje prijelaznog objekta, otežano uspavljivanje. Teškoće separacije smanjivale su se protekom vremena.

– od 4. dana praćena su ponašanja djece koja ukazuju na prihvaćanje nove okoline i situacije. Iz grafičkog prikaza može se vidjeti da se učestalost tih ponašanja (mogućnost da se dijete utješi od strane odgojitelja po roditeljevom odlasku, istraživanje prostora i poticaja, uključivanje u aktivnosti, pristupanje drugoj djeci/odgojiteljima) povećava protekom vremena.

– razlozi koji su otežali prilagodbu odnose se na prekid prilagodbe radi bolesti djeteta ili osobina djeteta (temperament, ličnost) te odnos roditelja prema djetetu tijekom procesa

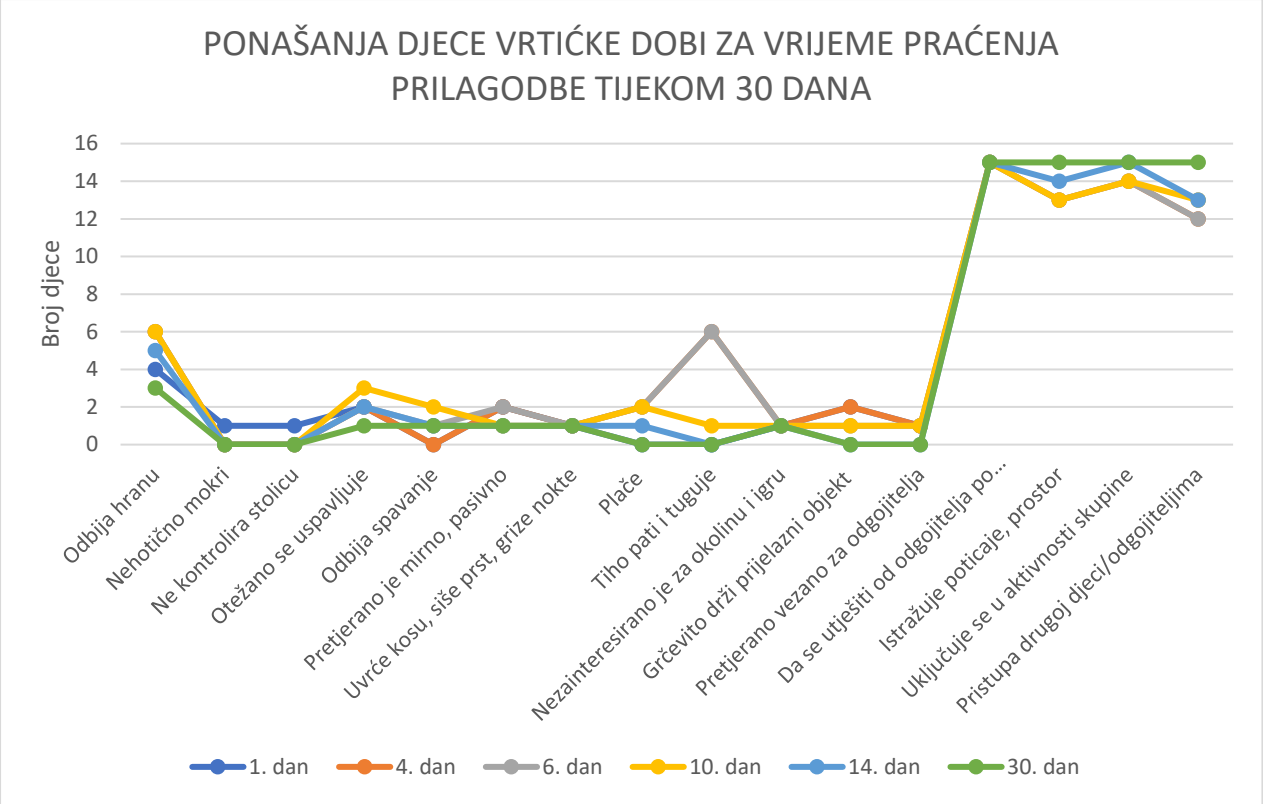
prilagodbe (npr. pretjerana zabrinutost glede djetetove prilagodbe, pretjerana brižnost prema djetetu)

- praćenje ponašanja roditelja tijekom prilagodbe od strane odgojiteljica putem Protokola, pokazuje da su roditelji najčešće imali realna očekivanja u odnosu na prilagodbu djeteta, pokazivali razumijevanje, strpljenje i spremnost na suradnju. Imali su povjerenje u odnosu na odgojitelje te su otvoreno i primjereno komunicirali i pridržavali se dogovorenih pravila. Dio roditelja je povremeno iskazivalo neka od navedenih ponašanja, a smanjivala su se u pravilu protekom vremena: pretjeranu zabrinutost glede prilagodbe djeteta (19%) ili pretjeranu brižnost prema djetetu (dugo se opraštao od djeteta, popuštao zahtjevima djeteta) (17%), bilo suzdržano u komunikaciji (7%), imalo nepovjerenje prema odgojiteljima (5%), bilo pretjerano zahtjevno u odnosu na odgojitelje (5%).

Rezultati praćenja prilagodbe djece vrtićke dobi pokazuju:

- prilagodba je u vrtićkim skupinama trajala od 1 do 30 dana, u prosjeku je trajanje separacijskih teškoća bilo 8 dana. Moguće da su se djeca vrtićke dobi brže prilagodila budući da se trajanje procesa prilagodbe smanjuje porastom djetetove dobi.
- odgojiteljice su procijenile da je za 93% djece vrtićke dobi proces prilagodbe bio lagan te za 7% djece srednje teška.
- roditelji su uglavnom boravili 2 dana u odgojnoj skupini s djetetom

Grafikon – prikaz pojavnosti zabilježenih ponašanja djece vrtićke dobi tijekom prilagodbe kroz 30 dana



– najčešće reakcije djece vrtićke dobi tijekom procesa prilagodbe bilo je odbijanje hrane, koje se i najduže zadržalo te emocionalne poteškoće u vidu tihog tugovanja i patnje. Manji dio djece imalo je poteškoće s usnivanjem ili je odbijalo spavati, bilo inhibirano (mirno/pasivno), plakalo i dr. Navedene reakcije tijekom prilagodbe, smanjivala su se protekom vremena, u pravilu nakon 6. ili 10. dana.

– razlog koji je otežao prilagodbu kod jednog djeteta su osobine djeteta (temperament, ličnost), prema procjeni odgojiteljica.

– odgojiteljice su pratile i ponašanja roditelja tijekom prilagodbe putem Protokola te podaci pokazuju da su roditelji imali realna očekivanja u odnosu na prilagodbu djeteta, pokazivali razumijevanje, strpljenje i spremnost na suradnju. Imali su povjerenje u odnosu na odgojitelje te su otvoreno i primjereno komunicirali i pridržavali se dogovorenih pravila. Za razliku od roditelja djece jasličke dobi, roditelji starije djece nisu iskazivali pretjeranu zabrinutost glede prilagodbe djeteta, pretjeranu brižnost prema djetetu ili zahtjevnost u odnosu prema odgojiteljicama. Tek 1 roditelj je povremeno izražavao pretjeranu zabrinutost glede djetetove prilagodbe.

Praćenje procesa prilagodbe jedna je od naših trajnih zadaća odgojno-obrazovnog rada te čemu ju nastaviti razvijati i pratiti kako bismo odgovorili na specifične potrebe djece i olakšali taj period svim uključenim stranama.

2) Unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u funkciji razvoja djetetovih kompetencija pred polazak u školu

U pedagoškoj godini 2023./2024. odgojno-obrazovni rad s djecom pred polazak u školu bio je organiziran u dvije redovne odgojno-obrazovne skupine. Ukupno je bilo 42 djece koja u narednoj pedagoškoj godini polaze u školu. S navedenom djecom je u sklopu redovnog cjelodnevnog odgojno-obrazovnog procesa pojačano rađeno u razvoju kompetencija važnih za početno školovanje. Dodatno, na isti način u redovitom programu rađeno je s 4 djece koja su prijevremeno upisana u školu. Također, u program predškole za djecu koja nisu polaznici vrtića bilo je uključeno 16 djece u godini pred polazak u školu.

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole (2014) osnovna je zadaća programa predškole razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja. Shodno tome, priprema djeteta za polazak u školu uključivala je rad na svim aspektima razvoja djeteta.

Planirani su i oblikovani uvjeti za stjecanje raznolikog iskustva te su provedene različite aktivnosti na djeci zanimljiv i neposredan način, potaknuto je istraživanje, promišljanje i rješavanje problema. U tu svrhu provođeni su različiti sklopovi aktivnosti kojima su djeca stjecala nova znanja i vještine. Aktivnosti koje su se provodile omogućavale su i aktivnu participaciju djece u organiziraju i planiranju vlastitog procesa učenja. Kako bi se unaprijedio odgojno-obrazovni rad, dodatno se nabavljala didaktika u skupini, koja je omogućavala djeci stjecanje važnih znanja i vještina na njima privlačan način. Djeca su se tijekom godine rado služila didaktičkim sredstvima u skupini, samostalno birajući aktivnosti od interesa.

Utjecalo se na razvoj hotimične pažnje, na sposobnost uočavanja detalja, opažanja i promatranja, socio-emocionalne regulacije, unaprjeđivale su se grafomotoričke vještine, predčitalačke i predmatematičke. Stvorile su se radne i higijenske navike, te su se poticali pozitivni stavovi prema školi i učenju.

Osim odgojitelja u odgojnoj skupini, stručna služba vrtića je provodila aktivnosti u odnosu na djecu pred polazak u školu.

U ODNOSU NA DIJETE
– izrađen je popis djece školskih obveznika te su prikupljeni anamnestički podaci o djeci – stručno-razvojna služba pojačano je radila s djecom koja su školski obveznici, grupno, u skupini na poticanju kompetencija važnima za početak školovanja, a osobito s djecom koja su pokazivala slabije razvijene vještine – psihologinja je provela testiranje djece školskih obveznika te djece čiji su roditelji zatražili prijevremeni upis
U ODNOSU NA ODGOJITELJE
– provođena je kontinuirana suradnja s odgojiteljima u radu s djecom koju je potrebno dodatno poticati – konzultacije o poticanju određenih djetetovih kompetencija – konzultacije i povratne informacije odgojiteljima od strane psihologinje o spremnosti djeteta za školu, nakon provedenog testiranja (uz usmene povratne informacije, dane su i pisane povratne informacije koja područja kod određenog djeteta treba dodatno poticati) – suradnja u planiranju posjete djece školskih obveznika u OŠ Rugvica
U ODNOSU NA RODITELJE
Psihologinja je: – provodila individualne razgovore s roditeljima o spremnosti djeteta za školu, nakon provedenog testiranja i kontinuirano po potrebi – provodila individualno savjetovanje roditelja o načinima poticanja pojedinih područja kod djeteta za koje je utvrđeno da su slabije razvijena, upućivala na i davala radne materijale za rad kod kuće – upućivala roditelje na pisane materijale vrtića na temu spremnosti za školu – provela roditeljski sastanak na temu spremnosti za školu (15.2.2024.) – izrađivala mišljenja o djetetovoj spremnosti za školu, po zahtjevu roditelja (ukupno 10)

U ODNOSU NA LOKALNU ZAJEDNICU
– stručno-razvojna služba te ravnateljica nastavili su pozitivnu suradnju sa stručnim timom OŠ Rugvica te ravnateljem (sastanci stručnih timova vrtića i škole vezanih uz djecu školske obveznike) – pedagoginja je organizirala aktivnosti izvan ustanove i posjete (kazalište, izlet, gostujuće priredbe, posjet Osnovnoj školi Rugvica)

Jedna od bitnih zadaća stručno-razvojne službe u odnosu na djecu u godini pred školu, bila je utvrđivanje djetetove spremnosti za polazak u školu. Spremnost djece za školu, procjenjivala je psihologinja te su testiranjem bila obuhvaćena sva djeca. Petero (5) je djece dobilo odgodu školovanja, te je bilo četiri (4) prijevremena upisa. Testiranja su provedena početkom siječnja do ožujka Testom spremnosti za školu (TSŠ), Naglierijevim testom neverbalne sposobnosti (NNAT), Razvojnim testom Čuturić, a procjenjivana je i opća informiranost djece (znanja o sebi i svijetu oko njih), fonološka svjesnost (prepoznavanje prvog i zadnjeg glasa u riječi, glasovna analiza i sinteza, prepoznavanje i proizvodnja rime) te je opažana pažnja i socio-emocionalni razvoj.

	TSŠ	RTČ-P	NNAT	Fonološka svjesnost
Ukupno ispitanih redoviti program	46	2	45	42
Ukupno ispitanih program predškole	16	0	14	16

Rezultati testiranja su pokazali (ukupno 46 djece – redoviti program):

- slabije razvijene grafomotoričke vještine imalo je 13 djece (28%)
- da je slabije činjenično znanje imalo 10 djece (22%)
- slabije razvijene predmatematičke vještine imalo je 6 djece (13%)
- slabije razvijene perceptivne sposobnosti imalo je 1 dijete (2%)

Rezultati testiranja su pokazali (ukupno 16 djece – program predškole):

- slabije razvijene grafomotoričke vještine imalo je 6 djece (38%)
- slabije razvijene predmatematičke vještine imalo je 5 djece (31%)
- slabije razvijene perceptivne sposobnosti imalo je 3 dijete (19%)

- da je slabije činjenično znanje imalo 2 djece (13%)

Ispitivanje fonološke svjesnosti (redoviti program - ukupno 42 djece)

	Prepoznavanje 1. glasa			Prepoznavanje zadnjeg glasa			Analiza			Sinteza		
Broj glasova u riječi	3	5	7	3	5	7	3	5	7	3	5	7
% djece koja su usvojila	88	81	79	61	51	44	69	50	24	76	62	43

Ispitivanje fonološke svjesnosti (program predškole - ukupno 16 djece)

	Prepoznavanje 1. glasa			Prepoznavanje zadnjeg glasa			Analiza			Sinteza		
Broj glasova u riječi	3	5	7	3	5	7	3	5	7	3	5	7
% djece koja su usvojila	75	69	63	56	51	44	56	44	38	56	50	38

Nakon provedenog testiranja roditelji su imali mogućnost informiranja o rezultatima testiranja putem individualnih konzultacija ili telefonski. Na konzultacijama roditelji su dobili i naputke kako jačati pojedine vještine kod djeteta, ukoliko je to bilo potrebno te su im dani materijali za rad kod kuće. Izrađeno je ukupno 10 mišljenja predškolske ustanove o djetetu radi upisa u osnovnu školu, na zahtjev roditelja.

S obzirom na rezultate testiranja djece, odgojiteljima su također dane smjernice o poticanju pojedinih vještina te su osigurani dodatni materijali za rad u skupini (npr. dodatni radni listovi za razvoj grafomotoričkih vještina – Predvježbe pisanja, Philipps, S.), upućivani na dodatnu stručnu literaturu za poticanje predčitalačkih vještina (Psihologija čitanja od motivacije do razumijevanja uz radnu bilježnicu, Čudina-Obradović, M.) te predmatematičkih vještina (Matematika prije škole, Čudina-Obradović, M.).

3) Identifikacija i rad s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

Djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama zahtijevaju posebni odgojno-obrazovni pristup kako bi razvili svoje potencijale. Kako bismo ostvarili navedeno, provođeni su sljedeći poslovi i zadaće:

3.1.) Identifikacija djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

Primjenom i analizom inicijalnih upitnika novoprimljene djece započela je identifikacija djece s posebnim potrebama. Stručno-razvojna služba uz zdravstvenu voditeljicu je provela inicijalne razgovore sa svih roditeljima novoupisane djece uz nazočnost djeteta. Inicijalni razgovori za djecu koja su počela pohađati vrtić u pedagoškoj godini 2023./2024., provedeni su u svibnju 2023. godine te kasnije prema potrebi, a provedeno ih je ukupno 63. Tako je na osnovi inicijalnog upitnika, priložene dodatne medicinske dokumentacije te razgovora s roditeljima i opažanjem djeteta, bilo moguće provesti prvu trijažu o postojanju mogućih posebnih potreba djeteta. Na taj način, utvrđeno je postojanje potrebe za praćenjem za 4 novoupisane djece, od toga za 1 dijete je predložena pedagoška opservacija.

Identifikacija se dalje provodila praćenjem djece u odgojnim skupinama u suradnji s odgojiteljima, stručno-razvojnom službom te roditeljima.

Ove pedagoške godine 2023./2024. provedeno je tijekom svibnja i lipnja 2024. godine, u redovitom upisnom roku, ukupno 75 inicijalnih razgovora s roditeljima uz prisutnost djeteta sa svim stručnim suradnicima (psiholog, pedagog M.T. i pedagog M.S.) te zdravstvenom voditeljicom. Na osnovi opažanja za vrijeme inicijalnog razgovora te dostavljene dokumentacije stručni suradnici te zdravstvena voditeljica donijele su preporuke o uključivanju djeteta u dječji vrtić.

Temeljem navedenog, stručni tim uz zdravstvenu voditeljicu utvrdili su da 4 djece ima posebne odgojno-obrazovne potrebe te se planiraju uključiti u pedagošku opservaciju u trajanju od 3 mjeseca u pedagoškoj godini 2024./2025. Od toga 3 djece ima teškoće u razvoju s rješenjem nadležnog tijela vještačenja ili HZMO-a. Na obradu u specijaliziranu ustanovu je upućeno 1 dijete. Tijekom srpnja 2024. godine, roditelji novoupisane djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju upoznati su s pisanim mišljenjem stručnih suradnika i zdravstvene voditeljice uz preporuke za uključivanje u sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Za svu navedenu djecu preporuka je bila uključivanje u redoviti program. Za 2 djece preporuka je uključivanje u program u trajanju od 6 sati dnevno, za 1 dijete u trajanju od 8 sati dnevno, a za 1 dijete u trajanju od 4 sata dnevno.

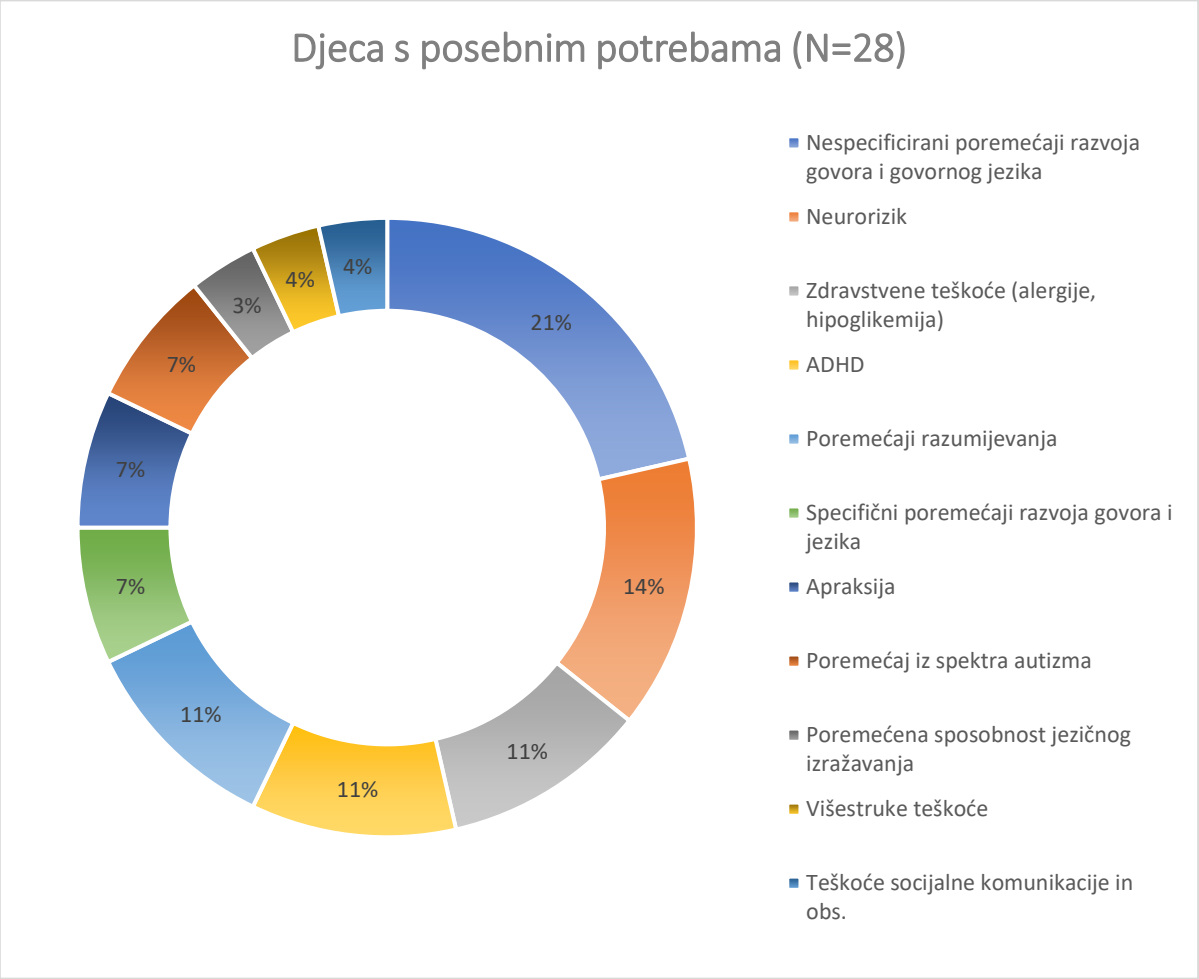
Dodatno kod 5 djece utvrđena je potreba praćenja određenih razvojnih područja, ali nisu uključena u pedagošku opservaciju te nemaju dodatnu dokumentaciju specijaliziranih ustanova.

Poslovi i zadaće koji su se provodili u svrhu identifikacije djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama su sljedeće:

Poslovi i zadaće	Vrijeme realizacije
– primjena i analiza inicijalnog upitnika novoprimljene djece	– ostvareno tijekom svibnja i lipnja 2023. za ped. god. 2023./2024. te kasnije prema potrebi – tijekom svibnja i lipnja 2024. za ped. god. 2024./2025.
– opažanje djece u odgojnim skupinama	– kontinuirano tijekom pedagoške godine
– komunikacija s odgojiteljima i roditeljima radi prikupljanja podataka o djeci	– kontinuirano tijekom pedagoške godine
– praćenje razvojnog statusa djece prema razvojnim područjima i cjelini	– kontinuirano te na tromjesečnoj bazi putem razvojnih listi (u 11., 2. i 6. mjesecu)
– evidentiranje odstupanja u razvoju djece	– kontinuirano tijekom pedagoške godine
– testiranje djece, osobito u sklopu procjene zrelosti za školu	– kontinuirano te osobito tijekom siječnja, veljače i ožujka 2024.
– prikupljanje podataka dobivenih u sklopu pregleda/tretmana u vanjskim ustanovama	– kontinuirano tijekom pedagoške godine

U ovoj pedagoškoj godini ukupno je 28 djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.

Grafikon: Prikaz broja djece s posebnim potrebama s obzirom na vrstu teškoće u pedagoškoj godini 2023./2024.



Od ukupnog broja djece s utvrđenim posebnim odgojno-obrazovnim potrebama:

- 3 djece posjeduje rješenje nadležnog tijela vještačenja
- 13 djece uključeno je u tretmane izvan ustanove
- 1 djece čeka na uključivanje u tretman izvan ustanove
- 8 djece je samo u praćenju u nadležnim vanjskim ustanovama (za sada bez tretmana)

Osim toga:

- 2 je djece u procesu timske procjene u nadležnim vanjskim ustanovama (nije dovršena obrada)
- 2 djece upućeno je na potrebu dijagnostičke obrade izvan ustanove

Sva djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama su u praćenju od strane stručno-razvojne službe vrtića, osobito psihologinje te su neki obuhvaćeni i individualnim radom. Psihologinja je provodila individualnu procjenu psihodijagnostičkim instrumentima i postupcima te radila na poticanju socio-emocionalnog i kognitivnog razvoja te pružala pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija.

Faktori rizika povezani s okruženjem djeteta (rastava, smrt roditelja, udomljenje, drugi rizični čimbenici u okruženju djeteta)

Kod 6 djece postoje faktori rizika u njihovom okruženju (složena obiteljska situacija, konfliktni odnos između roditelja i podjele skrbništva, nasilje u obitelji) radi kojih je ustanovljena potreba praćenja od strane psihologinje, dodatnog poticanja unutar odgojne skupine ili uključenosti u tretman izvan ustanove.

Od potonje navedenog broja djece, kod 1 djeteta su prisutni faktori rizika povezani s okruženjem djeteta uz postojanje drugih posebnih potreba djeteta.

Nadalje, s ciljem utvrđivanja razvojnog statusa djece, psihologinja je za sve odgojne skupine pripremila liste karakteristika psihofizičkog razvoja po dobnim skupinama. Rezultati praćenja omogućavaju poticanje razvoja ovisno o dobivenim rezultatima, a između ostalog su važan izvor informacija o djeci. Tako dobiveni podaci od koristi su u početnom uočavanju odstupanja ili kašnjenja u razvoju u određenim područjima razvoja. Ove pedagoške godine provedene su procjene od strane odgojitelja putem razvojnih listi za utvrđivanje psihofizičkog razvoja na tromjesečnoj razini i to u mjesecu studenome, veljači i lipnju.

Procijenjeni pokazatelji psihofizičkih karakteristika odnosili su se na tjelesni i psihomotorni razvoj, govorni razvoj, socio-emocionalni razvoj te spoznajni razvoj.

Tablica. Rezultati praćenja psihofizičkog statusa djece

Odgojna skupina	**Dob djece**	**Tjelesni i psihomotorni razvoj**		**Razvoj govora**		**Spoznajni razvoj**		**Socio-emocionalni razvoj**	
		odstupa	sukladno dobi	odstupa	sukladno dobi	odstupa	sukladno dobi	odstupa	sukladno dobi
1.	1-2	0	18	5	13	1	17	0	18
2.	2-3	0	26	0	26	0	26	0	26

3.	3-4	1	60	6	55	2	59	2	59
4.	4-5	1	47	5	43	3	45	1	47
5.	5-6	0	51	3	48	1	50	2	49
6.	6-7	0	46	4	42	4	42	4	42
Ukupno		2 1%	248 99%	23 9%	227 91%	11 4%	239 96%	9 4%	241 96%

** prikazani su rezultati procjena psihofizičkog razvoja djece od strane odgojiteljica putem razvojnih listi*

Navedene procjene psihofizičkog razvoja djece putem razvojnih lista smjernice su za koju djecu je potrebno sustavno praćenje te potom po potrebi i upućivanje na dijagnostičku obradu u vanjskim institucijama, ali i za poticanje djece u odgojnoj skupini i/ili individualni rad, kao i za planiranje razvojnih zadaća, aktivnosti i metoda rada te materijalnih uvjeta u odgojnim skupinama. Također, odgojiteljice su koristile dobivene podatke pri individualnim razgovorima s roditeljima.

Potrebno je nastaviti sustavno raditi na probiru i identifikaciji djece s potencijalnim, prolaznim i trajnim teškoćama te osmišljavati i provoditi grupni ili individualni rad, kada se procjeni da bi takav oblika rada bio koristan.

U identifikaciji značajni su i rezultati ispitivanja djece u godini pred školu, pri čemu se ispituje djetetova spremnost za školu. Sva djeca koja su školski obveznici sljedeće pedagoške godine prolaze ispitivanje te ono može dati informacije o prisutnosti određenih poteškoća, a koje do tada nisu uočene ili se nisu manifestirale. Vrlo se često događa da se kod djece tek polaskom u školu, gdje su zahtjevi spram djeteta veći i složeniji, uoče određena odstupanja u razvoju, odnosno specifične teškoće u učenju ili ponašanju. Provođenjem ispitivanja djece pred njihov polazak u školu, osobito standardiziranim psihodijagnostičkim testovima, moguće je na vrijeme identificirati potencijalne teškoće i/ili poticati razvoj određenih vještina za koje se utvrdi da su slabije razvijene, a po potrebi se djecu upućuje na dodatnu obradu u vanjske ustanove. U ovoj pedagoškoj godini ispitani su svi predškolarci, pri čemu su utvrđena i područja koja treba dodatno poticati. Ove godine je četvero djece dobilo odgodu početka školovanja.

Podaci o djeci s uočenim teškoćama, prikupljeni temeljem različitih izvora i načina objedinjavali su se s ciljem osmišljavanja odgovarajućih postupka rada s djecom (prilagodba odgojno-obrazovnog rada, neposredni rad, dodatna obrada).

3.2.) Postupci u odnosu na djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

Za djecu koja pokazuju određene posebne potrebe procijenjena je potreba, opravdanost i mogućnost provođenja posebnih strategija rada te su osmišljeni i provođeni individualizirani programi rada. Individualizirani odgojno-obrazovni programi mjera su poticanja djece koja iskazuju potrebu za posebnim oblicima i postupcima rada u skupini. Pri tome se planovi razrađuju u svrhu poticanja socio-emocionalnog razvoja, spoznajnog, govorno-jezičnog te psihomotoričkog razvoja te zadovoljavanja specifičnih potreba djece. Ove pedagoške godine izrađeno je 8 individualiziranih odgojno-obrazovnih programa. Stručno razvojna služba je u suradnji s odgojiteljima i roditeljima osmislila i provodila individualizirane planove u skladu s razvojnim prioritetima. U skupini su poticane socio-emocionalne vještine djece, briga o sebi, samostalnost, jačala se grupna kohezija, poticalo se prihvaćanje različitosti, poželjna ponašanja te su se nepoželjna nastojala smanjiti ili otkloniti, poticala se gruba i fina motorika, spoznaja te jezične i komunikacijske sposobnosti, a izrađene su i smjernice za poticanje razvoja kod kuće.

Roditeljima sve djece s individualiziranim programima te prema potrebi i drugim roditeljima čija su djeca pokazivala prolazne ili trajne teškoće, pružana je individualna stručna podrška. Roditelji su informirani o eventualno uočenim teškoćama/potrebama djeteta na individualnim sastancima. Provođena su savjetovanja o primjerenim načinima poticanja i potrebi ujednačavanja odgojnih postupaka unutar same obitelji i/ili s vrtićem. Kontinuirano su se razmjenjivale informacije o osobitostima djetetova ponašanja u vrtiću i kod kuće te o djetetovom napretku, a prema potrebi preporučivala se obrada djeteta u specijaliziranim ustanovama.

U radu s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, stručno razvojna služba bila je uključena i u rad sa samim odgojiteljima te pomoćnicima u odgojno-obrazovnom procesu. Pružana je stručna podrška u odgojno-obrazovnom procesu, održavane su usmene konzultacije i radni dogovori vezane uz pristup ophođenja s djetetovim problemima i teškoćama. Također, pružena je podrška u planiranju primjerenih metoda i oblika rada s djecom. Prema potrebi je s djecom provođen individualni rad od strane stručno razvojne službe.

Identifikacija potencijalno darovite djece

Identifikacija potencijalno darovite djece provedena je:

- početnim uočavanjem i nominacijom od strane odgojiteljica: popunjavanjem liste za uočavanje potencijalno darovite djece u skupini za 9 različitih područja inteligencije te popunjavanjem tablice ponašanja karakterističnih za potencijalno darovito dijete.
- procjenom psihologinje primjenom psihodijagnostičkih sredstva za procjenu opće kognitivne sposobnosti ili općeg psihomotornog razvoja te je kod određenog broja procijenjena i verbalna sposobnost. U tu svrhu korišten je Naglierijev test neverbalnih sposobnosti (NNAT), Razvojni test Čuturić (RTČ-P) i Peabody slikovni test rječnika – III hrvatsko izdanje (PPVT-III-HR).

Ove pedagoške godine identificirano je 8 djece kao potencijalno darovite, od kojih je 5 identificirano pri testiranju spremnosti za školu.

Psihologinja je održala predavanje za odgojitelje na temu potencijalne darovitosti djeteta s ciljem senzibiliziranja odgojitelja na karakteristike i ponašanja koja ukazuju na potencijalnu darovitost djeteta.

Roditelji su informirani o rezultatima procjene te su prikupljene informacije o interesima i mogućnostima djeteta kako bi se dodatno poticali unutar odgojne skupine.

4) Razvoj kulture ustanove s naglaskom na razvoj komunikacije među svim sudionicima odgojno-obrazovnog rada te na relaciji odgojitelj – roditelj

Prepoznali smo potrebu kontinuiranog rada na zadaći razvoja kulture ustanove koja njeguje otvorenu, primjerenu i kontinuiranu komunikaciju na svim razinama i ove godine nastavili smo rad na istoj.

U skladu s time tijekom pedagoške godine su se putem različitih aktivnosti nastojale jačati komunikacijske vještine odgojitelja u odnosu prema roditeljima, graditi suradnički i partnerski odnosi s roditeljima te jačati međusobna podrška u odgojno-obrazovnom radu među odgojiteljima.

Razvoj komunikacije na relaciji odgojitelj-roditelj

Postavljene zadaće	Način realizacije
Uključivanje roditelja u život vrtića (aktivna participacija) - put prema partnerstvu	Sudjelovanje u realizaciji aktivnosti/odgojno-obrazovnom procesu s djecom (boravak u skupini tijekom procesa prilagodbe, pratnja na izletima ukoliko je uočena potreba, aktivno sudjelovanje roditelja tijekom Dana otvorenih vrata - posjet skupinama i predstavljanje zanimanja, čitanje slikovnica) Organizirane aktivnosti (zajednička druženja) s roditeljima, djecom i odgojiteljicama pri obilježavanju značajnih datuma, Večeri matematike, Dana otvorenih vrata
Jačanje stručnih kompetencija odgojitelja	Upućivanje odgojiteljica na stručnu literaturu (pedagoško-psihološka tematika, komunikacijske vještine)
Kontinuirano informiranje roditelja o odgojno-obrazovnom radu skupine, funkcioniranju i razvojnom napretku pojedinog djeteta u svrhu uvida u svakodnevni život djece u vrtiću i vidljivosti rada skupine	Korištenje raznolikih kanala komunikacije (web stranica, elektronička pošta, kutići za roditelje, panoi skupina, radovi djece); razvojne liste, prikupljeni radovi djece, knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine, dosje djeteta s PP; individualni i grupni sastanci s roditeljima na razini skupine

Razvoj komunikacije među odgojno-obrazovnim djelatnicima

U svrhu gradnje partnerskih odnosa i kulture suradnje među odgojno-obrazovnima djelatnicima poticana je:

− razmjena iskustva, zajedničko rješavanje problema, konzultacije sa stručnim suradnicima, analiza aktualnog stanja u skupini i vrtiću u cjelini (putem radnih dogovora, individualnim konzultacijama, svakodnevne razmjene iskustva, mentorstva, međugrupna suradnja)

Komunikacija je ključna kako bismo mogli uspješno ostvariti misiju i viziju vrtića, usavršavati se i razvijati te je potreban stalni rad na kvaliteti komunikacijskog procesa

5) Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa

Dokumentiranjem se omogućilo bolje razumijevanje djece i osiguranje kvalitetne potpore u razvoju, te procjena trenutnog znanja radi modifikacije složenosti planiranih poticaja i usklađenosti s djetetovim mogućnostima.

Načini praćenja i dokumentiranja:

Odgojitelji su na temelju promatranja djece i njihova funkcioniranja u grupi vodili bilješke o zapažanjima o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće. Također su provodili foto i video dokumentiranje procesa, a u Knjizi pedagoške dokumentacije odgojne skupine planirali su poticaje za svaki dan (za individualne, skupne i zajedničke aktivnosti) i na tjednoj razini. Vodili su orijentacijski plan i program za odgovarajuća razdoblja (za 9. mj, za 1.,2. i 3. mj., za 4.,5. i 6. mj., te za ljetni rad 7. i 8.mj). Također su planirali suradnju s roditeljima i vrednovali ostvarenost planiranih razvojnih zadaća. Navedenim načinom pratio se cjelokupni odgojno-obrazovni proces. Nadalje, praćenje procesa u vrtiću ostvarilo se kroz sudjelovanje članova stručnog tima u odgojno-obrazovnom procesu, njihovim uvidom u stanje odgojne skupine, u funkcioniranje djece i odgojitelja u grupi te u tekuću problematiku. Nadalje, ostvareni su pedagoški uvidi u Knjige pedagoške dokumentacije odgojnih skupina (uz naknadnu refleksiju na praksu), provedene su analize protokola praćenja i evaluacijskih upitnika za odgojitelje i roditelje.

Pedagoginja Marina je s nove odgojiteljice koje su se zaposlile u novoj pedagoškoj godini individualno uputila u pisanje obvezne Pedagoške dokumentacije odgojne skupine osiguravši im materijale kao smjernice. Po uvođenju najavljenih novih knjiga Pedagoške dokumentacije odgojen skupine planira se održavanje edukacija i refleksija s odgojiteljima s ciljem

U tablici niže prikazani su načini praćenja, bilježenja i dokumentiranja koje su odgojiteljice svake skupine koristile u svome radu ove pedagoške godine te načini poboljšanja i unapređenja procesa dokumentiranja u budućnosti:

Skupina	Načini praćenja, bilježenja i dokumentiranja	Uočeni potencijali unapređenja dokumentiranja
Ribice	Fotografiranjem, pisanjem pedagoške dokumetacije i dječjim likovnim radovima, foto i videozapisi i plakati	Izradom grafičkih prikaza i izradom razvojnih mapa djece
Vidrice	Fotografiranjem, audio i video zapisima, plakatima, razvojnim mapama, google disk s mjesečnim fotografijama, dječjim likovnim radovima	Više snimanja video zapisa
Patkice	Pisanjem pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine, fotografiranjem djece u aktivnostima te sortiranjem likovnih radova i razvojnim mapama	Razvojna mapa likovnih radova i kratkih odgojiteljevih zapažanja
Pčelice	Fotografijama, dječjim radovima, videozapisima, pedagoškom dokumentacijom	Dječje radove potrebno razvrstati u mape
Sovice	Pisanjem knjige pedagoške dokumentacije, fotodokumentiranjem, snimanjem audio i videozapisa, razvojnim listama i likovnim radovima	Izrada razvojnih mapa djece (poželjno krenuti od jaslica), kao i češćim fotodokumentiranjem. Ponovo je primijećeno kako je velika prepreka bila nemogućnost korištenja privatnog mobilnog uređaja za fotodokumentiranje.
Bubamare	Fotodokumentacija, videodokumentacija, pedagoška dokumentacija, razvojne liste, vlastite bilješke	Korištenje diktafona umjesto pisanja kao brži način prikupljanja informacija od djece. Odgojitelj bi na taj način bio u potpunosti posvećen djetetu te bi se vjerojatno znatno više govorilo nego kada odgojitelj mora zapisivati odgovore. Odgojitelj nema kontakt očima kada piše i slično.
Leptirići	Fotografiranjem i snimanjem djece, ispunjavanjem razvojnih lista, arhiviranjem likovnih radova, razvojnim mapama djeteta/skupine, plakatima, pisanjem pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine	Započeti s mapama projekata i sklopova aktivnosti, bolje organizirati bilješke.

Ježići	Fotografijama, video uradcima, bilježenjem, valorizacijom, razvojnim listama, digitalnim pločama na padletu i wakeletu, ppt prezentacijom	Praćenje plakatima koje djeca sama bilježe (gdje se reflektiraju na aktivnosti)
Ptičice	Pedagoška dokumentacija, foto i video zapisi, dječji radovi i izjave	/
Vjeverice	Pedagoška dokumentacija, fotografije, video zapisi, razvojne mape, likovni radovi	Ažurnije ispunjavati razvojne mape
Zečići	Bilješkama, video i audio zapisima, fotografijama, dječjim likovnim radovima, plakatima	Više video materijala

4.2. PROGRAMI KOJI SE PROVODE U VRTIĆU:

A. Redoviti 10-satni program

Redoviti program namijenjen je djeci od navršene prve godine do polaska u školu, a provodio se kroz cjelodnevni vrtićki i jasličkiprogram. Redoviti 10-satni program za djecu od12 mjeseci do polaska u osnovnu školu proveden je u 11 odgojnih skupina (4 jasličke i 7 vrtićkih) s ukupno 255 djece. Općina Rugvica sufinancirala je plaćanje programa.

Postavljeni cilj redovitog desetosatnog programa koji se veže za poticanje cjelokupnograzvoja djeteta realizirao se svakodnevno ponuđenim poticajima, praćenjem interesa djece provođenjem sklopova aktivnosti, projektnim pristupom učenju, dokumentiranjem, suradnjom,evaluacijama. Nadalje, unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u svim segmentima potaknulose obradom stručnih tema, kroz Odgojiteljska vijeća, refleksivnu praksu, kroz interne stručne aktive, radne dogovore i kroz ostvarene oblike stručnog usavršavanja izvan vrtića. Planirane zadaće, metode rada i ciljani obrazovni ishodi redovitog programa realizirali su se kroz svakodnevne aktivnosti u odgojnim skupinama. Tematske cjeline nisu bile strogo strukturirane, već su se mijenjale i provodile u korist djeteta. Tijekom godine u odgojnim su se skupinama planirale pa tako i provodile aktivnosti za individualni rad, rad u manjim grupama i za cijelu skupinu, a promjenama sociooloških oblika rada omogućile suse razne interakcije.

Program predškole provodio se sa svom djecom školskim obveznicima i djecom čiji su roditelji najavili traženje ranijeg upisa u školu u integriranom 10 satnom programu.

Jasličke skupine	**Broj upisane djece**	**Od toga dječaka**	**Od toga djevojčica**	**Prosječan broj dolazeće djece**	**Broj novo-upisane djece**	**Dob djece**
Ribice	18	10	8	13	18	1-1,5
Vidrice	16	9	7	13	16	1,5-2
Patkice	15	5	10	12	10	2-3
Pčelice	16	9	7	13	1	2-3

Vrtićke skupine	**Broj upisane djece**	**Od toga dječaka**	**Od toga djevojčica**	**Prosječan broj dolazeće djece**	**Broj novo- upisane djece**	**Dob djece**
Sovice	27				/	5-6,5
Bubamare	27	12	15	21	2	2,5-3,5
Leptirići	27	12	15	22	4	2,8-3,3
Ježići	28	18	10	17	1	3,9-5,4
Ptičice	28	16	12	20	7	3,8-6,10
Zečići	26	16	10	21	/	3,4-5
Vjeverice	27	11	16	22	2	4-5,5

Valorizacija odgojno – obrazovnog rada odgojnih skupina

Odgojna skupina Ribice – mlađa jaslička

Bitne zadaće na kojima smo ove pedagoške godine najviše radili u svojoj skupini i pritom dali najveći doprinos odnose se na adaptiranje djece na vrtić (osjećaj sigurnosti), usvajanje empatije (prihvaćanje sebe i drugih) te na sposobnost dijeljenja stvari.
Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: fotografije sebe na zidu uz ogledala i aplikacija osjećaja.
- kreativnosti: likovni radovi, pjesmice, vođene interpretacije i igre s pjevanjem.
- socijalnog razvoja: kratki igrokazi s lutkama zijevalicama.
- spoznajnog razvoja: senzorne boce i vrećice, taktilne podloge.
- govora: slikopriče, mekane i tvrde slikovnice.
- motoričkog razvoja: poligon, bazen s lopticama, jutarnje tjelovježbe.

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti. Provodili smo sklopove aktivnosti: "Ja mogu sam", "Mali bontončić" i "Svaka stvar ima svoje mjesto". Zadaće su poticanje rane samostalnosti u životno praktičnim vještinama s ciljem smanjivanja frustracija u nadolazećem razdoblju. Poticaji su bile svakodnevne aktivnosti poput verbalnog usmjeravanja, fotografija, aplikacija i vlastitog primjera. Dokumentirale smo sve u pedagošku dokumentaciju te smo iste aktivnosti i fotografirale.

Provedba tjelesnih aktivnosti svakodnevno je bila realizirana u senzornoj sobi, a uključivala je jutarnje tjelovježbe i igre loptama.. Tijekom boravka na zraku djeca su najviše voljela aktivnosti igranja s vodom.
S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: Kontinuirano smo vršile rotaciju poticaja u svim centrima u sobi dnevnog boravka. Najveća promjena je bila boravak na terasi na izuzetno veselje djece uz igre vodom gdje su se pojedina djeca zadržavala po sat i trideset minuta. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Centar građenja	Velike plastične kocke, autići

Stolnomanipulativni centar	Didaktičko senzorne radne plohe

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: senzorne boce, senzorne vrećice, taktilne podloge, velike kartonske kocke, umetaljke i pokrivaljke.

Senzomotorički razvoj djece jasličke dobi poticale smo kroz baratanje senzornim bocama (plastične boce, voda, šljokice, perlice, čupave žice, tijesto), senzornim vrećicama (plastične vrećice, voda, ulje, šljokice, prehrambena boja, pijesak), korištenjem taktilnih podloga (karton, drveni štapići, brus papir, vata, čupava žica, pluteni čepovi, čvrsti sjajni papir i sl) i igrama s vodom (posude s vodom, kantice, čaše, plastični tuljci, male krpe, spužve i sl).

Odgojna skupina Vidrice – mlađa jaslička

Skupina Vidrice je ove pedagoške godine najviše radila na razvijanju stvaralačkih sposobnosti koja su djeca spontano pokazivala izražavanjem, govorom, pokretom i glazbom. Razvijali smo sposobnosti druženja s drugima, osobito da djeca budu u blizini druge djece, da dijele igračke, spremnost na zajedničku igru i poštivanje pravila skupine. Također smo razvijali socio – emocionalnu osjetljivost osobito kod prepoznavanja i reguliranja emocija. Najzanimljivije aktivnosti koje je skupina provodila ove pedagoške godine u razvoju:

- pozitivne slike o sebi: Igra „Moj odraz u ogledalu“, ploča s emocijama
- kreativnosti: slikanje ledom, igra s farmom, igra liječnika, modeliranje domaćim plastelinom, kazalište, igra rižom u boji, slikanje na prozirnoj foliji
- socijalnog razvoja: slikovnice, plakat s osjećajima
- spoznajnog razvoja: Slikopriča:“Zeko i boje“, puzzle: domaće životinje
- govora: igra s pjevanjem: „Bim bam bućica“
- motoričkog razvoja: „Veseli poligon“

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti:

Prvi projekt koji smo započeli u našoj skupini je bio na temu **„Boje“**. Temu smo odabrali zbog interesa djece. Tema nam je bila važna zbog razlikovanja osnovnih boja. Za vrijeme projekta djeci su ponuđene razne aktivnosti. Razvijali smo finu motoriku i usavršavali pokret ruku, šaka i prstiju (kroz aktivnost pritiskanja boje u vrećicama, aktivnost držanja štapića s ledenom bojom, aktivnost otvaranja i zatvaranja čepova različite boje, aktivnost modeliranja domaćim

tijestom, aktivnost otkopčavanja i zatvaranja cifa, aktivnost pisanja po ploči s domaćom kredom). Razvijali smo preciznost u baratanju predmetima (kroz aktivnost umetanja gumica na stalak, aktivnost slaganja geometrijskih oblika po boji, aktivnost umetanja drvenih štapića u plastičnu posudu, aktivnost nizanja tuljaca na drveni stalak, aktivnost umetanja pompona u bočice pincetom). Zadovoljavali smo djetetovu potrebu za igrom i kretanjem (ubacivanje loptice u otvore i podizanje loptice s poda). Razvijali smo interes, te poticali znatiželju za upoznavanje novih boja.

Razvijali smo predčitalačke vještine kroz ponuđene slikovnice "Učimo boje", Magda Gargulakova, slikopriča "Zeko i boje". Razvijali smo taktilnu percepciju (kroz manipulaciju raznim materijalima; led, vrećice, slamke, šarena žica, spužvica, kamenčići). Razvijali smo vizualnu percepciju, pamćenje i logičko zaključivanje (kroz aktivnost razvrstavanja voća i povrća po boji, aktivnost slaganja geometrijskih oblika. Bogatili smo rječnik novim riječima. Razvijali smo likovni senzibilitet (kroz aktivnost slikanja ledom). Prostor smo obogatili raznim materijalima u osnovnim bojama. Izradili smo razne taktilne ploče u boji, ploču s različitim objektima u boji. Također smo obogatili prostor senzornim bocama. Djeca su bila otvorena za nova iskustva, za nove ponuđene poticaje. Pokazala su radoznalost i inicijativnost. Kod pojedine djece smo primijetile da razlikuju tri osnovne boje. Usavršili su razvrstavanje predmeta po bojama. S vremenom interes za aktivnosti je bio manji, stoga smo odlučile završiti projekt. Dokumentirale smo ga na način da smo redovito djecu fotografirali u aktivnostima, snimali video zapise, te spremale likovne radove na istoimenu temu.

Drugi projekt bio je na temu domaće životinje. Djeci je ponuđena slikovnica s domaćim životinjama te je tada uočen interes za životinje. Navedena tema je važna zbog razlikovanja domaćih životinja. Djeci je ponuđena velika farma s gumenim životinjama, hrana za životinje, otvaralice s domaćim životinjama, te razne zvučne slikovnice, interaktivni plakati, puzzle, umetaljke. Djeca razlikuju i imenuju domaće životinje te ih oponašaju. Dokumentirale smo ga tako što smo redovito djecu fotografirale u aktivnostima, snimale video zapise, te spremale likovne radove na istoimenu temu. Projekt će se proširiti na jesen kroz razne druge aktivnosti.

Uz navedeno, jedanput tjedno u senzornoj sobi organizirali smo kvalitetnu provedbu tjelesnih aktivnosti, a tijekom boravka na zraku djeca su najviše voljela konstruiranje malim kockama, likovno izražavanje flomasterima, bojicama, obojanim ledom, pastelama, pisanje bijelom kredom i kredom u boji. Također su voljeli provođenje vježbi hvatanja, bacanja, dodavanja balonima i loptama. Provodile su se i igre vodom, igre modeliranja domaćim plastelinom i igre kinetičkim pijeskom.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: Nekoliko puta tijekom pedagoške godine smo razmjestile namještaj. Donijele smo drugačiji stol u skupinu, te njime upotpunili centar kuhinje. Oformile smo nove centre, centar svjetlosti, liječnika, farme, dramski centar. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Centar liječnika	Set za liječnika, kutijice lijekova, tipkovnica za izdavanje lijekova, zaštitne maske, flasteri, zavoji, epruvete
Centar farme	Gumene životinje, puzzle- domaće životinje, farma, hrana za životinje, igra- mladunci, igra „Nahrani pilića i kravu“

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: senzornu kutiju, farmu, kazalište, kocke u boji, domaći plastelin, kinetički pijesak, igru s kamenčićima u boji, igru s vunom i špagom, igru s tjesteninom, tuljce u boji, igru s kvačicama, s lišćem, s rižom, otvaralice s domaćim životinjama, prsne lutke, senzorne boce, senzomotoričku stazu, razne taktilne i senzorne ploče.

Senzomotorički razvoj djece jasličke dobi poticali smo ponudom i primjenom gore navedenih izrađenih poticaja od PNM-a.

Odgojna skupina Patkice - starija jaslička

Bitne zadaće na kojima se u ovoj pedagoškoj godini radilo u odgojnoj skupini Patkice su razvoj samostalnosti tijekom jela i obuvanja, odvikavanje od pelene, te razvoj samostalnosti pri pospremanju igračaka nakon igre.

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: promatranje sebe u ogledalu, osvještavanje svojih dijelova tijela (pokretne igre „Dijelovi tijela“)
- kreativnosti: upoznavanje različitih likovnih tehnika (tempera, bojice, flomasteri, plastelin, kolaž papir)
- socijalnog razvoja: simbolička igra u obiteljskom centru, oponašanje radnji odraslih osoba
- spoznajnog razvoja: slikovnice „Životinje“, „Boje“, umetaljke životinje, umetaljke geometrijski oblici, prepoznavanje i imenovanje životinja, prepoznavanje i imenovanje

prijevoznih sredstva, oponašanje glasanja i kretanja životinja

- govora: igra s pjevanjem „Ringe raja“, „U šumici zeko“, igre prstima „Bim bam bučica“, „Prste ima ruka svaka“, „Jedan mali pauk“, „Išo medo u šumicu“
- motoričkog razvoja: pokretna igra „Vuk“ (trčanje i skrivanje), „Ide patak (hodanje u čučnju), „Medo Brundo“ (četveronožno hodanje), bacanje i hvatanje lopte, hodanje po taktilnim podlogama, poligon s preprekama (puzanje, provlačenje, kotrljanje po strunjači), sunožno skakanje s niske grede, hodanje po uskoj podlozi

S obzirom na dob djece, ove pedagoške godine provodile su se aktivnosti vezane uz senzomotorni razvoj djece, prepoznavanje te imenovanje boja i životinja.

Razvojne zadaće:

- usavršavanje hodanja po neravnoj podlozi
- usavršavanje samostalnog prelaženja prepreka
- usavršavanje kotrljanja, penjanja, spuštanja, ljuljanja,
- usavršavanje fine motorike šake, prstiju prilikom ubacivanja u različite otvore
- razvoj fine i grube motorike kroz isprobavanje, rastavljanje, sastavljanje, bacanje, prevrtanje, udaranje, trganje, punjenje i pražnjenje
- usvajanje pridruživanje parova istih/sličnih predmeta
- stjecanje iskustva kroz slobodno likovno izražavanje i isprobavanje mogućnosti materijala (bojica, olovka, tempera, plastelin, flomaster)
- jačanje osjetljivosti za uočavanje kontrasta u senzornim bocama
- jačanjem osjetljivosti za zvuk manipuliranjem zvučnim igračkama, proizvodnjom zvukova i usmjeravanjem pozornosti na zvučne sadržaje
- usavršavanje fine motorike manipuliranjem plastelinom - gnječenjem, bockanjem prstima, trganjem, oblikovanjem, rezanjem,
- stjecanje iskustva u taktilnom doživljavanju kroz opipavanje, bacanje, gužvanje različitih materijala
- usavršavanje bacanja, hvatanja, gađanja u cilj

Poticaji i aktivnosti:

- taktilne ploče-staze od različitih prirodnih i umjetnih materijala
- bazen s lopticama različite veličine, tvrdoće i teksture

- nizanje različitih materijala na špagu, čupavu žicu
- slikanje rukama, perom, kistom, vilicom
- igra plastelinom, valjkom, raznim kalupima
- igra vodom i posudama različitih veličina i oblika (ulijevanje, prelijevanje)
- vodeni baloni
- realistične fotografije životinja i prometnih sredstava kao vizualni poticaj
- magnetni oblici
- senzorne boce
- zvučne boce
- stolna taktilna ploča
- manipulativna ploča na zidu
- loptice različitih boja, tekstura, veličina, tvrdoća – ubacivanje kroz otvore

Svakodnevno su se provodile na tjelesne aktivnosti na otvorenom i u zatvorenom prostoru. Aktivnosti su se odnosile na usavršavanje prirodnih oblika kretanja uz korištenje raznih rekvizita koji su nam bili dostupni u vanjskom prostoru i u dvorani. Provodile su se elementarne igre, pokretne igre uz pjesmu („Zeko hop“ „Ide maca oko tebe“ „Ringe, ringe raja“). Također smo postavljali poligon za usavršavanje povlačenja, trčanja, hodanja unatraške, preskakivanja, kotrljanja (guma). Uz navedeno provodili smo igre loptom, koristili smo igrala na dvorištu vrtića, crtali smo i slikali raznim tehnikama (vodene boje, tempere, drvene bojice, flomasteri, papir, folija). Provodila se i simbolička igra kuhanja, majstora, automehaničara, kao i istraživačke aktivnosti (npr. promatranje posađenog cvijeća te igre vodom – pluta/tone, pretakanje u razne posude).

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: oformile smo centar građenja, prometni centar, stolno-manipulativni centar, obiteljski centar i senzomotorni centar. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Centar građenja	Razni konstruktori
Prometni centar	Veliki broj vozila

Senzomotorni centar	Bazen s lopticama, motorički splet, senzorne podloge

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: kosine za loptice i autiće, tuljce u boji za ubacivanje loptica, zidne manipulativne ploče, senzorne boce, taktilnu podlogu za hodanje, kutiju za ubacivanje štapića, slagalice, puzzle, igra vođenje auta na magnet.

Odgojna skupina Pčelice - starija jaslička

Zbog specifične situacije učestale promjene odgojitelja glavni cilj je bio zadržati dnevni ritam dana kako djeca ne bi izgubila kontinuitet dnevnih aktivnosti. Velik je naglasak bio na osamostaljivanju, usvajanju dnevnog ritma te poštivanju osnovnih pravila ponašanja

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: promatranje sebe u ogledalu, crtanje sebe, pokretne igre vezane uz dijelove tijela, razgovor „Ja mogu…“,
- kreativnosti: upoznavanje različitih likovnih tehnika (vodene boje, slikanje ledom, slikanje kapaljkama, špricanje kistom)
- socijalnog razvoja: simbolička igra u obiteljskom centru (oponašanje radnji odraslih), zajednička igra po centrima (dijeljenje, suradnja, pomaganje)
- spoznajnog razvoja: aktivnosti u dvorištu (proučavanje životinja, igre vodom i rastresitim materijalom), slikovnica „Vrlo gladna gusjenica“ (životni ciklus leptira), manipulacija prirodninama (upoznavanje teksture, oblika, veličine, mirisa, okusa, izgleda, prenošenje, rezanje, bacanje, različiti načini korištenja)
- govora: slikovnice i priče, prepričavanje, opisivanje fotografija iz slikovnice, slikopriče, opisivanje obiteljskih fotografija, igre s pjevanjem, pjesmice, brojalice
- motoričkog razvoja: poligoni prepreka u senzornoj sobi (hodanje po različitim podlogama, puzanje, provlačenje, penjanje, skakanje, skakanje na trampolinu, sunožni skokovi u obruč, gađanje mete), trčanje sa zadacima u dvorištu (trčanje s promjenom smjera, hodanje unazad, bočno hodanje, na znak čučanj, hodanje na prstima i na petama), poligon u holu (hodanje po klupi, kotrljanje na strunjači, prelaženje preko viših i nižih prepreka)

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti:

„Jesen“

Tema „Jesen“ odabrana je zbog godišnjeg doba i velikog broja prirodnih promjena koje su djeci izuzetno zanimljive i privlačne. Obrađene su razne teme vezane uz prirodne pojave, životinje i prirodnine.

Razvojne zadaće:

- usavršavanje prirodnih oblika kretanja, prelaženja niskih prepreka, sunožnog skakanja (igre na otvorenom, hodanje po blatu, poligoni izrađeni u dvorištu pomoću postojećih stabala i prirodnih podloga)
- uvježbavanje suradnje s drugom djecom i razmjene igračaka (stolno-manipulativne aktivnosti zahtijevaju ustrajnost i čekanje na red)
- jačanje prirodne znatiželje za događaje i predmete iz okoline te njihovo aktivno isprobavanje (igra prirodninama, sakupljanje lišća, građenje letvicama i grančicama, prenošenje materijala s jednog mjesta na drugo, kombiniranje materijala za građenje, rezanje jesenskih plodova, opipavanje, kušanje i mirisanje jesenskih plodova), uvježbavanje razlikovanja i pridruživanja istih veličina i oblika (sortiranje prirodnina), razlikovanja dijela od cjeline i povezivanja dijelova u cjelinu (prigodne slagalice)
- stjecanje iskustva doživljaja slušanjem i reprodukcijom dječjih pjesmica (Kiša pada, Ide patak, Jesen, Kaplje kiša kapljicama)

„Zima“

Kroz ovaj sklop aktivnosti obradile su se teme snijeg, led, Božić, Valentinovo i maškare

Razvojne zadaće:

- razvijanje fine motorike šake i prstiju (nizanje perlica na čupavu žicu, izrada snježnih gruda, likovno izražavanje, aktivnosti punjenja i pražnjenja te odvrtanja i zavrtanja poklopaca), razvijanje ravnoteže (hodanje po snijegu i ledu, penjanje uz stepenice)
- ovladavanje prepoznavanjem, izražavanjem i imenovanjem vlastitih i tuđih emocija (razgovori o obitelji te povezivanje s osjećajima, opisivanje ljubavi, prolaženje kroz razvojne strahove),
- uvježbavanje usmjeravanja i zadržavanje pažnje na trenutnu aktivnost (stolno-manipulativne igre, ustrajnost u likovnim aktivnostima), uvježbavanje pridruživanja parova istih slika (kartice „Klaun“ i „Zimska odjeća“) i usvajanja pojma veličine i količine (poklapaljka „Srce“ – veliko i malo)
- prepoznavanje razlike prošlog i budućeg vremena („Sutra ćemo se maskirati“, „Danas

pada snijeg“, „Jučer smo kitili bor“),

- razvoj govornih vještina opisivanjem fotografija i poticanjem na prisjećanje radnji i prepričavanje),
- prepoznavanje obilježja glazbe (tiha i glasna glazba popraćena primjerenim pokretima tijela),
- upoznavanje rada vodenim bojama

„Proljeće“

Najveći naglasak bio je na boravku na zraku te istraživanju prirode i životinja.

Razvojne zadaće:

- usvajanje hodanja po crti i u kolu te sunožnog skakanja (poligon u dvorištu, igre s pjevanjem), razvijanje fine motorike (umetanje cvjetića i uske otvore, prenošenje materijala pincetom iz posude u posudu, zakopčavanje većih gumba)
- jačanje samostalnosti u svlačenju i oblačenju (obuvanje čizmica),
- razvijanje sposobnosti baratanja predmetima i stvarima za uređenje vrta (sustav za vodu, pribor za cvjetnjak), razvoj spoznaje istraživanjem prirodnina (zemlja, blato, pijesak, kamenje, puževi, mravi, gliste)
- ovladavanje uočavanjem, imenovanjem i razlikovanjem boja tijekom likovnih aktivnosti, uz proširivanje govornog izražavanja (slikovnica „Vrlo gladna gusjenica“ – opisivanje slika, prepričavanje događaja)

Tjelesne aktivnosti redovito smo provodili u senzornoj sobi. Te aktivnosti odnose se na jednostavne poligone penjanja, provlačenja, skakanja, trčanja i hodanja po različitim podlogama izbjegavajući prepreke i prelazeći preko istih.

Tijekom boravka na zraku provodili smo igre s pjevanjem, trčanje sa zadatcima, igre loptom i balonima, pjesmice s pokretom, igre vodom te aktivnosti na postojećim spravama.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: Promijenjen je objekt pa time i soba dnevnog boravka. Oformljeni su standardni centri aktivnosti s dodatkom „Farme“. U centar građenja dodan prirodni neoblikovani materijal te paleta za građenje i konstruiranje. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Centar građenja	Velike i male plastične kocke, konstruktori za građenje, letvice, zvučne kocke, prirodni neoblikovani materijal
Likovni centar	Plastelin, pribor za plastelin, papiri u boji, ljepilo i škarice, naljepnice, krede, pastele, papiri različitih oblika, šljokice, tempere, vodene boje, bojice, flomasteri

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: zvučne kocke, oblike za građenje, farmu, stazu za vozila, senzornu kutiju, umetaljke, kutije za sortiranje boja.

Odgojna skupina Sovice – starija vrtićka

Bitne zadaće na kojima je ove pedagoške godine najviše radila skupina Sovice su: razvoj okulomotorike te fine motorike šake i prstiju (najviše pravilno držanje olovke, škarica i kista), razvoj pozitivne slike o sebi, samokontrole te verbalno rješavanje problemskih situacija.

Najzanimljivije aktivnosti koje je skupina Sovice provodila ove pedagoške godine u razvoju:

- pozitivne slike o sebi: slikovnica Jež koji je bio tužan jer je izgubio; Konjić sreću dijelit zna nakon truda i uspjeha; samostalnost u životno-praktičnim aktivnostima (postavljanje stola – korištenje hvataljki, ulijevanje iz vrča, brisanje stola,
- kreativnosti: likovno istraživačke aktivnosti – različite likovne tehnike korištene na kotaču bicikla na stalku; tuš, glinamol, ugljen; slobodno glazbeno izražavanje na sintisajzeru, pripovijedanje – izmišljanje priča i pjesama, dramatizacija
- socijalnog razvoja: slikovnica Kad je ljut, nilski konjić grize; slikovnica Lavica može i zna biti sretna zbog drugoga; društvene igre Jenga, igre pamćenja, domino, igra Pokvareni telefon
- spoznajnog razvoja: slova – abeceda, imenovanje brojeva do 100, oblici, boje, rješavanje problemskih situacija, igra Šašave kornjače, prepoznavanje mirisa
- govora: prepričavanje, opisivanje, smišljanje rime, glasovna analiza i sinteza, igra Na slovo
- motoričkog razvoja: bacanje/hvatanje lopte, frizbija, balona; štafetne utrke; skakanje s povišene površine; vježbe snage i fleksibilnosti (Smartfamily projekt); gađanje u metu, vezanje vezica i mašne

Najčešće igre i aktivnosti s ciljem pripreme za školu:

- Cvrčak – radni listovi
- igra Na slovo – osmisli riječ na zadano slovo
- sastavi riječ od zadanih slova – kamenčići i plastični čepovi sa slovima
- upari rimu – uparivanje sličica čiji se nazivi predmeta rimuju
- osmisli svoju rimu
- nacrtaj predmet na zadano slovo
- pokaži lijevo/desno – prostorna orijentacija
- pokretna igra Dan/noć (gore – dolje)
- igre s pjevanjem
- bacanje i hvatanje (balon, lopta, frizbi)
- prebrojavanje uz pomoć abakusa
- puzzle Abeceda – puzzle u dva dijela
- aktivnosti na svjetlećem stolu – riža, palenta – pisanje kistom
- grafomotorički listovi i zadatci
- zagonetke
- igra Pokvareni telefon
- upari broj i količinu
- prebrojavanje do 20 (odbrojavanje unazad)
- slikovnica Koliko je sati? – sat s prikazom minuta
- štafetna utrka; poligon prepreka
- domaća zadaća jednom tjedno

Iz valorizacije odgojne skupine priložen je opis provedenih projekata i sklopova aktivnosti:

Projekt: **Medvjedi – Diverterra**

Projekt je pokrenut u sklopu projekta Diverterra koji je naveden u kurikulumu našeg vrtića. Djeci su nuđeni poticaji, a interes je postepeno rastao. Većina djece se uključivala u ponuđene aktivnosti i interes je bio prisutan sve do radionice Prometnjak.

Aktivnosti i poticaji:

- pjesme Medo Brundo, Medo bere jagode
- brojalice Išo' medo u šumicu, Išo' medo u dućan, Stari medo

- enciklopedije – vrste medvjeda, stanište
- otisak medvjeđe šape – palenta
- konstruiranje medvjeđeg brloga
- kartice s podatcima o medvjedima i vrstama, fotografije
- fotografije medvjeđih brloga, pedagoški neoblikovani materijali: kamenčići, grančice, lišće, mahovina, plastične tegle i posude
- likovna aktivnost slikanja medvjeda
- igra pamćenja – vrste medvjeda
- klasifikacija medvjeda prema veličini
- plakat o vrstama medvjeda
- brlozi polarnih medvjeda
- konstrukcija s brlozima, igračke medvjedi – simbolička igra
- film Legenda o medvjedu

Projekt: Bicikl

Paralelno s provođenjem radionica Prometnjak, pod vodstvom Lane Račić, djeca su u svakodnevnom radu potaknuta radionicom postepeno pokazivala sve veće zanimanje za temu bicikla, dijelova i mehanizma bicikla zbog čega je odlučeno produbiti interes nudeći im dodatne poticaje.

Aktivnosti i poticaji:

- vrtić na biciklu (4 susreta s različitom temom – radni listići – zadaća za doma)
- kotač bicikla
- kotač bicikla na stalku – likovne aktivnosti temperama, vodenim bojama, flomasterima, pastelama; istraživačke aktivnosti – guma, trakice krep papira, provlačenje tkanine
- kotač bicikla – ispreplitanje vrpca tkanine
- igra pamćenja – zupčanici
- plakat s vrstama bicikala – uparivanje
- enciklopedija Izumi svijeta: bicikl
- otisak gume temperom
- pjesma Moj bicikl
- radni listići – labirint Put do bicikla
- plastificirani predlošci zupčanika i lančanika, svjetleći stol – elementi od tkanine
- fotografije dijelova mehanizma bicikla

- bicikl – kolaž papir
- video Tour de France
- biciklijada skupine Sovice – utrka
- sastavljanje naziva dijelova bicikla
- kotač: vuna, papirnati tanjur – provlačenje vune

Sklop aktivnosti: Sat

Aktivnosti:

- dani u tjednu - vrijeme
- mehanizam sata
- dijelovi sata
- različite vrste satova (pješčani, digitalni, analogni, zidni, ručni, ulični sat i sl.)
- dokumentarni film o povijesti satova
- Big Ben - plakat

Sklop aktivnosti: Egipat

Aktivnosti:

- piramide – konstruiranje kockama, kockicama, plastičnim čašama na svjetlećem stolu
- Sfinga – slikanje temperom
- deve - kolaž
- likovna kompozicija – zalazak sunca u Egiptu
- suveniri iz Egipta – nakit, figurice piramida u tri veličine

Sklop aktivnosti: **mirisi i okusi - u sklopu SmartFamily projekta**

Aktivnosti:

- mirisanje različitih vrsta začina, voća ,povrća
- biljni čajevi – uparivanje
- uspoređivanje mirisa
- uočavanje različitih mirisa u okolini

Tjelesne aktivnosti uglavnom smo provodili na vanjskom prostoru u obliku tjelovježbe - opće pripremne vježbe u parovima, hodanje i trčanje sa zadatcima, igra lovice, nogomet, utrke, pokretne igre, pjesme s pokretom i sl. Tijekom boravka na zraku bile su ponuđene i likovne aktivnosti koje su uključivale drvene bojice, flomastere, pastele, krede u boji, a za vrijeme ljetnih mjeseci i tempere. Također su za vrijeme toplijeg vremena ponuđeni baloni napunjeni vodom (dodavanje). U SDB-a najčešće smo provodili pokretne igre. Zbog specifičnosti skupine, rjeđe smo boravili u senzornoj sobi.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst reorganizirala se struktura centara aktivnosti, a ovisno o primijećenom interesu, početkom godine oformljen je centar urara/satova gdje su djeci bili ponuđeni ispravni i neispravni satovi, sat s prikazom minuta, slikovnica o satovima, alat za rastavljanje satova i sl. Po dolasku svjetlećeg stola, u predprostoru je oformljen svjetlosno-istraživački centar uz nadopunu različitih materijala. U istraživački centar uključeni su materijali i poticaji za istraživanje mirisa. Ove godine su uvedene aktivnosti na svjetlećem stolu; aktivnosti u sklopu projekta bicikl i povećanog interesa djece za istraživanje više različitih elemenata bicikla. U SDB-a postavljen je kotač bicikla na stalku koji je služio za likovne i istraživačke aktivnosti, osjet mirisa (mirisanje i prepoznavanje – peršin, luk, češnjak, cimet, vegeta, biljni čajevi i sl.). Novo je uvedeno i označavanje dana u tjednu kvačicom kao i raspored redara po danima u tjednu.

Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Svjetlosno – istraživački centar u predsprostoru	Svjetleći stol – kamenčići i štapići u boji, plastične čaše bijele i prozirne, pomoponi, školjkice, senzorne boce
Centar građenja	Različiti elementi za konstruiranje (drveni, plastični, kartonski), fotografije ranije izgrađenih dječjih konstrukcija
Glazbeni centar	Sintisajzer

Istraživački centar	Promatranje rasta posađenih biljaka, zalijevanje. Mirisanje ponuđenih začina, voća, povrća, čajeva

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izrađeno je: igra pamćenja proljetnice i životinje, domino proljetnice i životinje, igra s kockom Tutankamon i njegova mačka, abeceda- upari isto napisanu riječ, kocka s različitim oblicima, crtama i uzorcima, origami Big Ben, raznovrsne sudoku igre.

Odgojna skupina Bubamare – starija jaslička/mlađa vrtićka

Bitne zadaće na kojima je skupina radila ove godine su razvoj koordinacije i ravnoteže pri kretanju te razvoj fine motorike šake. Razvijala se i samostalnost u zadovoljavanju potreba kao i pojam o sebi. Također se ostvario razvoj empatije, razvoj taktilne, vizualne, slušne percepcije te percepcije okusa i mirisa. Obogaćivalo se stjecanje iskustva i spoznaja o predmetnoj, prirodnoj i društvenoj sredini, jačao se likovni senzibilitet za različita likovna sredstva i materijale te su se usavršavale vještine slušanja i razgovaranja.

Najzanimljivije aktivnosti koje je skupina provodila ove pedagoške godine na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: fotografije s izrazima lica (emocije), pjesma „Ja se zovem“, promatranje sebe u ogledalu
- kreativnosti: slobodno crtanje kredama, likovno izražavanje na razne teme, masa za modeliranje, plesanje
- socijalnog razvoja: igre s pjevanjem , simbolička igra, obiteljske fotografije u mirnom centru
- spoznajnog razvoja: životni ciklus gusjenice, puzzle mladunče – životinja, uparivanje uzoraka tijela divljih životinja, pokusi, razgovori na teme, likovne aktivnosti nakon viđenog
- govora: brojalice, slikopriče, slikovnice, pjesmice, igre s pjevanjem, razgovor s djecom, sudjelovanje u igri s djecom
- motoričkog razvoja: OPV, poligoni, pokretne igre, penjanje na penjalici, stepenice, hodanje po taktilnim podlogama, vježbe održavanja ravnoteže, aktivnosti koje zahtijevaju pincentni hvat

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti:

Tijekom jeseni provodile smo tematske sklopove aktivnosti poput – plodovi, koji se odnose na kukuruz, različite bundeve i tikve, kestenje, lješnjaci i žireve. Djeca su imala mogućnost doživjeti taktilna iskustva pri čišćenju bundeve te krunjenje kukuruza, a uz taktilno je bilo prisutno i olfaktivno i vizualno iskustvo. Svi plodovi su bili uključeni u stolno-manipulativne igre. Čitanjem i analiziranjem različitih slikovnica djeca su slušala o načinu života vjeverica te ježeva. Pažnju smo usmjerili ka kiši, opadanju lišća, kao pojavama koje su karakteristične za to razdoblje i na pomagala tijekom kiše (kabanica, kišobran, čizme). Tijekom idućeg tromjesečja djeca su iskazala veliki interes prema slikovnici „Vrlo gladna gusjenica“. Prema uočenom interesu djece izradile smo različite stolno-manipulativne igre, voće i namirnice koje se spominju u priči (za centar kuhinje), također smo s djecom istražile životni proces gusjenice do pretvorbe u leptira (upoznavanje s riječi kukuljica), sve aktivnosti su bile popraćene i likovnim aktivnostima. Tijekom zime pažnju smo posvetili odjeći (kapa, rukavice, šal) i zimskim radostima poput snijega i izrade snjegovića, uz to smo proučavali čajeve, omogućili iskustvo mirisa različitih čajeva te zajedničku pripremu čaja. Kartonskim kutijama od čaja obogaćen je centar građenja kao novo sredstvo za građenje, centar kuhinje smo obogatili sušenim limunom i narančama, kutijama od čajeva, čajnikom te plakatom koji prikazuje proces pripreme čaja za simboličku igru čajanke.

Provele smo projekt „Osnovne boje“

Nakon što smo kod djece uočile razgovore o tome kako se boje miješaju, odlučile smo provesti pokuse koji prikazuju miješanje boja, upoznavali smo se s različitim bojama, razvrstavali boje, obradili smo slikovnicu „Priča o zeki i bojama“; a uz boje smo spomenuli i oblike (krug, kvadrat i trokut). Kroz aktivnosti u stolno-manipulativnom centru (tijekom ovog projekta) upoznali smo se i s temom „Duga“; na ovu temu smo proveli pokus, proučavali smo stvaranje duge na CD-u te prenošenje na zid i provodili likovne aktivnosti. Vezano za temu „Duga“ djeci smo pročitali slikovnicu „Elmer i duga“ pri čemu su djeca iskazala interes za likom Elmer. S obzirom na uočeni interes djece prema Elmeru, povezali smo njegov izgled također uz temu boje te oblike, a djeci smo ponudile i ostale nastavke priča o Elmeru, „Elmer – šareni slon“, „Elmer i izgubljeni medo“ te „Elmer i leptir“. Analizirajući slikovnice djeca su uočila različite divlje životinje. Izradile smo maketu džungle te likove iz priče za simboličku igru. Prvo smo proučavali slonove, izgled, boju, dijelove tijela, veličinu, karakteristike, način života, gledali smo dokumentarac o slonovima, oslikavali ih te također izradili stolne i zidne poticaje na temu. Nakon proučavanja slonova, pokrenuo se još jedan projekt – „Divlje životinje“ za koji je oformljen novi centar „Centar divljih životinja“. Tijekom tog projekta upoznavali smo se s nazivom i

izgledom divljih životinja (lav, tigar, leopard, gepard, nilski konj, žirafa, nosorog), uparivali pokrove tijela, glasanje životinja te istraživali otiske i načine života.

Provedbom sklopa aktivnosti o pravilnom pranju ruku i čitanje slikovnice „Mrljek i Prljek slave fujkasti rođendan“ djeca su danima pričala o bakterijama što nas je potaknulo na daljnju provedbu aktivnosti u SDB-a te ostvarivanje suradnje s majkom Puhalović koja predaje kemiju u OŠ Rugvica. S njom smo organizirale radionicu u kojoj su djeca dobila iskustvo procesa pravljenja sapuna. Mogli su s mikroskopom vidjeti kako izgledaju bakterije te što se nalazi na njihovim rukama,a proveli smo i likovnu aktivnost izrade Mrljeka i Prljeka od PNM-a. Također smo u sobi oformile novi centar „Centar malih istraživača“. Djeca i dalje pokazuju veliki interes prema bakterijama te higijeni zuba s kojom imamo u planu započeti iduću pedagošku godinu ako kod djece i dalje bude postojao interes prema toj temi.

Tjelesne aktivnosti provodili smo u dvorištu vrtića te u holu objekta. Nakon opće pripremnih vježbi uz čunjeve, štapove, strunjače, užad, stolice, klupice, i sl. osmišljavali smo poligone kojima smo poticali djecu na snalaženje u prostoru i kretanje. Provodili smo pokretne igre poput igra Semafor, Idemo u lov na lavove, Glazbene stolice, Glazbeni kipovi, Dan-noć, Vrući krumpir, Lovice… Za vrijeme boravka na zraku provodile smo razne igre s pjevanjem (Igra kolo, Hoki-poki, Daj pokaži sestrice, Ide maca oko tebe), igre građenja i konstruiranja, likovne aktivnosti (slikanje vodenim bojama i temperama, crtanje flomasterima, drvenim bojicama, kredama, karton-tisak), igre s vodom i sapunicom, te natjecateljske igre (rušenje limenki s loptama, „kuglanje“) i sl.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a:

Na početku pedagoške godine u sobi su se nalazili centar slikovnice, centar prometa i građenja, likovni centar, centar domaćih životinja, obiteljski centar, centar za osamu i stolno-manipulativni centar. Ubrzo smo dodale još jedan novi centar, a to je bio centar kuhinje. Prateći dječji interes, nadodale smo i centar rastresitog materijala. U sobi je bilo dovoljno mjesta za sve centre pa nije bilo potrebe za uklanjanjem već postojećih kako bi se formirao novi, a i interesi djece su bili prisutni i dalje. Sredinom pedagoške godine obogatile smo sobu s još dva nova centra: frizerski centar i centar početnog čitanja i pisanja. Krajem pedagoške godine, uklonile smo frizerski centar, i na njegovom mjestu oformile novi centar – centar divljih životinja. Također, centar domaćih životinja smo maknule i oformile centar malih istraživača (tema bakterije i slično).

Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Stolno-manipulativni centar	Pika-slika, poklapalice, provlačilice, stolna igra s lampom i skrivenim fotografijama na karticama-razvrstavanje prema bojama, praćenje niza prema predlošku
Centar rastresitog materijala	Riža u boji, reflektirajući CD, posude
Likovni centar	Tempere, krede, glinamol, plastelin
Centar prometa i građenja	Lego kocke, podni konstruktori
Centar divljih životinja	Maketa džungle i likovi iz slikovnice o Elmeru, figure divljih životinja, kartice s informacijama o životinjama (brzina, veličina)

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: Pika slika, slagalice (puzzle), slagalice od tuljaka, kocke za građenje od kutija za čaj, zvečke, provlačilica od makarona, tuljci za ubacivanje loptica, poklapalice, memori kartice, uparivanje simetrije, magnetne slagalice, interaktivni plakati, stanište (farma i džungla), kuhinjske namirnice od korištenih pakiranja, voće od filca, slagalica od drvenih špatula, taktilne podloge, štapne lutke i lutke od kuhače… Nova sredstva koja su uvedena ove pedagoške godine su: rastresiti materijal, kinetički pijesak, slikanje na platnu, edukativni/dokumentarni kratkometražni filmovi za djecu…

Odgojna skupina Leptirići – mlađa vrtićka

Bitne zadaće na kojima se u ovoj pedagoškoj godini radilo u odgojnoj skupini Leptirići su:

- razvoj pozitivnih emocionalnih stanja (privrženost odgojiteljicama i djeci, pripadanje skupini i sigurnost) za novoupisanu djecu

- razvoj fine motorike – okulomotorna koordinacija

- uvažavanje poželjnih ponašanja i usvajanje pravila ponašanja grupe

- razvoj pozitivne slike o sebi i prepoznavanje i izražavanje osjećaja (svojih i tuđih), potreba i želja

- razvoj ekspresivnog i receptivnog govora te slušne osjetljivosti

- razvoj spoznaje i navika u području osobne higijene (posebno pranje ruku, odlazak na wc), u području brige za osobne stvari te brige za unutarnji i vanjski prostor boravka

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: izrada raznih plakata na kojima su fotografije djece (Skijaši, vatrogasci, mornari, farmeri)
- kreativnosti: likovne aktivnosti, piknik u sobi (stolnjak kao dekica, posuđe iz kuhinje), redanje stolica u vlakić (putovanje vlakom), korištenje plastične ambalaže (lopta) i ubacivanje u sudoper (koš), poligoni od stolica, stolnjaci korišteni kao plašt superjunaka
- socijalnog razvoja: igre imitacije, igre s pjevanjem, ples pod maskama, mornari, vatrogasci
- spoznajnog razvoja: izrada raznih plakata o provedenim aktivnostima i događajima na kojima smo bili (kino, kazalište, skijalište, vatrogasci…), bojanje riže i tijesta
- govora: slikopriče, igre s pjevanjem, pjesme, brojalice
- motoričkog razvoja: poligoni, skijanje i skijalište, mužnja krave, igra na brodu (mornari), pokretne igre

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti i projekata:

1. JESEN – Kako su djeca pokazala interes za lišće i jesensko voće koje smo jeli za užinu (jabuke, kruške, grožđe), odlučili smo kroz razne aktivnosti približiti što sve jesen nudi i koje su njene specifičnosti. U realizaciji su nam pomogli roditelji koje smo zamolili da nam donesu neke jesenske plodove, a većina ih je odlučila ubrati s djecom taj dan i donijeti idući. U malom hodniku smo oformili jesenski centar u kojem smo napravili plakat s fotografijama jesenskih plodova, stolić smo napunili lišćem i donesenim plodovima koje su djeca mogla istraživati, manipulirati, opipati, rezati. U stolno-manipulativnom centru ponuđene su slagarice i poklapaljke s motivima jeseni (plodovi, životinje, jesensko vrijeme – kiša, magla). Tijekom boravka na zraku promatrali smo vrijeme i što se događa s lišćem, a lišće koje su pobrali smo bojali temperom i radili otisak.

Sve je dokumentirano kroz fotografije i videozapise.

2. VRLO GLADNA GUSJENICA – Djeca su pokazala jako velik interes za slikovnicu *Vrlo gladna gusjenica* i često su htjeli da ju čitamo pa smo proveli razne aktivnosti vezane uz nju. U centru kuhinje ponuđeno je voće iz priče (šivala Dorotea), u motoričkom centru na kartonu je nacrtana gusjenica s 5 rupa u različitim bojama kroz koje su djeca ubacivala loptice u određenoj boji, u stolno manipulativnom centru djeca su mogla ubacivati kartice s hranom u usta gusjenice, tu su još bile slagarice i poklapaljke (djeci omiljeno). Na zid smo stavili dijelove iz slikovnice kako bi djeca mogla sama ispričati priču, a kao likovnu aktivnost radili smo gusjenicu (izrezivali krugove i bojali ih te spajali kao jedno tijelo). Sve je dokumentirano kroz fotografije i videozapise.
3. DJED I REPA – Još jedna slikovnica koja se djeci vrlo svidjela i koju su sami dramatizirali. Djeca su kroz razne aktivnosti naučila redoslijed priče i prepričati priču, prepoznavanje, pridruživanje i imenovanje likova. Neke od aktivnosti su: slikopriča na elementu, premetaljka na čičak (poredati likove iz priče po redu), slagarica, dramatizacija priče (djeca su glumila likove iz priče). Sve je dokumentirano kroz fotografije i videozapise.
4. OSNOVNE I IZVEDENE BOJE – Djeca kroz cijelu godinu pokazuju veliki interes za likovne aktivnosti, a samim tim i za boje. Kroz priču *Priča o zeki i bojama* otkrili smo koje boje se mogu pomiješati i na taj način dobiti drugu boju. Priča im je bila ponuđena i na zidu te su ju svakodnevno prepričavali. Bilo je zanimljivo vidjeti kako su uzimali razne bojice i bojali jednu preko druge da vide koju će boju dobiti. Aktivnost koja im je cijeli dan zaokupila pažnju bila je bojanje riže za naš stolić u centru rastresitog materijala. Svi su htjeli sudjelovati i bili su oduševljeni kako se miješanjem boja dobivala druga boja riže.
5. TRI PRAŠČIĆA – Ova priča je ove godine bila najčitanija priča u našoj skupini. Svakodnevno smo čitali i slikovnicu i prepričavali priču pomoću slikopriče na elementu. Djeca su iskoristila kućicu i igrali su se vuka i tri praščića, a u centru građenja gradili su kućice od lego kocaka. U stolno manipulativnom centru ponuđene su slagarice na čičak, poklapaljke i premetaljke, a pjevali smo i igrali igru s pjevanjem Tko se boji vuka još. Što se tiče likovnih aktivnosti djeca su često sama crtala praščiće i vuka, a još smo radili kućice od kolaž papira. Također smo povezali priču „Tri praščića i prehlađeni vuk“ kao uvod u idući sklop aktivnosti o bakterijama.
6. BAKTERIJE – Kao dio projekta „Smart Family“, iniciran od strane zdravstvene voditeljice, započeli smo sa sklopom aktivnosti o bakterijama. Kako bi potaknuli i istaknuli

važnost pranja ruku kod naših Leptirića, proveli smo nekoliko aktivnosti: čitali smo slikovnicu *„Mrljek i Prljek slave fujkasti rođendan“* (priča o prljavim rukama), ilustrirali likove iz priče, izrađivali smo plakat s redoslijedom pranja ruku, radili pokus s vodom, paprom i sapunom, te smo pjevali pjesmicu „Sapunčiću mjehuriću“. Djeca se međusobno potiču na pranje ruku, te ih i češće idu prati, a u kupaonici ih pod budnim okom prate sad već omiljeni likovi Mrljek i Prljek.

7. CRVENKAPICA – Još jedna priča koju smo jako puno puta čitali, a djeci je omiljena zbog vuka. U stolno manipulativnom centru ponuđene su slagarice, poklapaljke i premetaljke s likovima iz priče. Za likovnu aktivnost djeca su trgala kolaž papir i lijepila te izrađivala svog vuka ili Crvenkapicu. U obiteljskom centru poslužili su se crvenim kariranim stolnjakom i vezali na glavu kao kapicu, a torbe su im služile kao košara koju su napunili hranom koju su zatim poslužili na stolnjaku kao piknik za baku. Sve je dokumentirano kroz fotografije i videozapise.
8. MORSKI SVIJET – Zadnji sklop aktivnosti koji smo proveli bio je potaknut izradom broda za simboličku igru mornara. Djeca su se zainteresirala za morske životinje jer su oponašali morskog psa i ribe. U likovnom centru ponuđene su im fotografije morskih životinja koje su imenovali i prepoznavali a zatim smo izrađivali i oslikavali meduze i ostale morske životinje. Naučili smo novu brojalicu Riba i pjevali Hej ribo ribice. Uz slikopriče Morski svijet i idemo na more te razne slikovnice (*Riba duginih boja, Ribice morske prijateljice*…) poticali smo razvoj ekspresivnog i receptivnog govora. Stolić s vodom na dvorištu nam je poslužio kao morsko dno te smo posudili morske životinje s kojima su se djeca igrala. Sve je dokumentirano kroz fotografije i videozapise.

Provedba tjelesnih aktivnosti uspješno je realizirana. 3-4 puta tjedno provodili smo jutarnju tjelovježbu (vani na dvorištu, u sobi ili na hodniku – ovisno o vremenu i broju djece) uz organiziranje poligona jer ga djeca jako vole i svi rado sudjeluju u aktivnosti. Tijekom boravka na zraku uz razne poligone provodile su se i pokretne igre, igre s pjevanjem, Lovice, igre s loptom (slonovski nogomet, nogomet, bacanje lopte kroz obruč) i sl.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: oformile smo frizerski centar, centar rastresitog materijala prenamijenile smo u jesenski centar i obrnuto, obogatile smo centar građenja novim konstruktorima, vozilima, lego kockama i prirodno neoblikovanim materijalom (razni tuljci, koluti itd.), te preuredile kućicu (obojile, nalijepile svjetleće zvjezdice). Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo:

- razne slagarice, poklapaljke i umetaljke
- za aktivnost „skijanje“ – skijalište, skije, štapovi
- za aktivnost „mužnja krave“ – krava na kartonu, štala (sijeno, trava)
- za aktivnost „mornari“ – veliki brod

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Likovni centar	Škare, ljepilo, plastelin i modlice
Centar rastresitog materijala	Stol s rižom/vodom, razne posudice, žlice, sita
Centar građenja	Lego kocke, plakat s vozilima na čičak, alatna postaja
Frizerski centar	Pribor za frizera, plastična ambalaža (šamponi, boje za kosu…)

Odgojna skupina Ježići – mješovita vrtićka

Bitne zadaće na kojima se u ovoj pedagoškoj godini radilo u odgojnoj skupini Ježići su razvoj ekološke svijesti i kreativnosti u istraživačkom radu te razvoj pozitivne slike o sebi.

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: samoposluživanje, samostalnost u presvlačenju, igre s pjevanjem, štafetne igre, igre biranja i preuzimanja uloga
- kreativnosti: likovni uradci, plakati, ples uz glazbu, preuzimanje uloga, dramatizacija, razgovor uz slikovnice
- socijalnog razvoja: dramatizacija, društvene igre kockom, simboličke igre, natjecateljske timske igre
- spoznajnog razvoja: razne matematičke igre, stolno-manipulativne igre, igre za poticanje početnog čitanja i pisanja, istraživačke aktivnosti, izrade plakata, mjerenje, vaganje itd.
- govora: čitanje slikovnica i razgovor uz njih, prepričavanje događaja, dramatizacija, igre s pjevanjem, brojalice itd.
- motoričkog razvoja: razne pokretne igre, poligoni s preprekama, štafetne igre, sportske timske igre, igre s pjevanjem itd.

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti i projekata:

Globe projekt- žućenje lišća

Uključeni smo već drugu godinu u različite Globe projekte. Zadaće ovog projekta bile su razvijati osviještenost kod djece za važnost prirode i ekološkog djelovanja, uključiti djecu u proces praćenja promjena u prirodi te poticati senzibilitet djece prema prirodi. Djeci smo ponudili tablicu s bojama gdje su mogli pratiti žućenje lišća iz dana u dan. Ponudili smo im različite plodine koje su promatrali, vagali, mjerili, uspoređivali i klasificirali. Nakon manipuliranja s plodinama slikali su ih ili crtali, koristili smo predloške različitih poznatih slikara za kreativno izražavanje. Osim likovnih, djeci smo ponudili i različite stolno manipulativne i matematičke aktivnosti, te igre za poticanje početnog čitanja i pisanja i društvene igre s kockom. U tim igrama su bili zastupljeni motivi iz prirode poput vremenskih prilika (kiša, snijeg, led, kruženje vode u prirodi i sl). U realizaciji projekta nam je pomogla Vesna Lampić, koordinatorica za Globe, Petra Sekulić i Monika Puhalović iz osnovne škole Rugvica, ravnateljica, članovi stručnog tima, kolegice odgojiteljice u objektu, domar i spremačice. Dokumentirali smo crtežima, plakatima, tablicama mjerenja (vremenska prognoza, mjerenje padalina), fotografijama, aplikacijama Globe observer, wakelet i padlet. Dobrobiti ovog projekta su dugoročno praćenje prirode i bilježenje podataka što djeci pomaže u razvoju prirodoslovne i matematičke kompetencije, građanske kompetencije te vrlo važne kompetencije, a to je učiti kako učiti. Ukratko, ovim projektom poticao se cjeloviti razvoj djeteta. S ovim projektom sudjelovali smo online preko zooma na prezentaciji aktivnosti žućenja lišća koji se zove Autumn Tree Campaign i za to dobili vrijedan certifikat.

Look up the Cloud Hunters

Look up the Cloud Hunters je također projekt u kampanji Globe gdje djeca i odgojiteljice prolaze kroz proces uočavanja oblaka, imenovanja, klasificiranja prema veličini, obliku, i ispunjenosti. Uočavali su prilike tog trena oko sebe, npr. pada li kiša iz oblaka ili snijeg, jesu li oblaci bijeli, sivi ili crni; jesu li prisutni ili je samo trag. Djeca su imala „prozorčiće“ za promatranje oblaka kroz koji su ih promatrali i tražili isti na tim prozorčićima. Ponudili smo različite stolno manipulativne igre, društvene igre kockom, ostale matematičke igre, igre za poticanje početnog čitanja i pisanja itd. Nakon istraživanja djeca su se različito likovno izražavala raznim tehnikama (kolaž, crtanje, slikanje, modeliranje). Dokumentirali smo projekt kroz

različite plakate koje su izrađivala djeca s odgojiteljicama, njihovim crtežima, Globe observerom gdje smo podatke mjerenja oblaka iznad vrtića aplikacijom slali u Nasu. Također je projekt praćen padletom, wakeletom i nalazi se na stranicama Scientixa gdje ga mogu vidjeti svi koji sudjeluju u njihovim projektima. Za ovaj međunarodni projekt osvojili smo priznanje za vrtić, odgojiteljice i djecu. Dobrobiti ovog projekta su velike za djecu, odgojiteljice, roditelje i vrtić, a najveća dobrobit je cjeloviti razvoj djeteta.

Organizacija i provedba tjelesnih aktivnosti vrlo je uspješno realizirana zbog velike sobe dnevnog boravka i prikladnosti hola uz igralište koje je puno dvorišnih rekvizita. Tijekom boravka na zraku najčešće smo provodile igre s pjevanjem, vježbe oblikovanja, postavljale smo različite poligone s preprekama, provodile štafetne, natjecateljske i pokretne igre.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: uredili smo bogati istraživački centar, osnovali smo Centar liječnika koji je osim centar za simboličku igru bio i aktivan istraživački centar gdje smo izrađivali tablice mjerenja i uspoređivali podatke. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali/
Istraživački centar	Tablica za praćenje vremenskih prilika, tablica za mjerenje padalina, plakati, pokusi, vaga, „Prozorčići“ za promatranje oblaka

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: razne društvene, stolno-manipulativne, matematičke i igre za poticanje početnog čitanja i pisanja, pregrade za centre aktivnosti, policu za slikovnice, poticaje u centru građenja, rekvizite za pokretne igre, lutkice za dramatizaciju itd.

Odgojna skupina Ptičice – mješovita vrtićka

Bitne zadaće na kojima smo ove pedagoške godine najviše radili u skupini i pritom dali najveći doprinos su poticanje razvoja fine motorike šake, operativnog mišljenja, likovnog i glazbenog

izražavanja i stvaralaštva, te bogaćenje rječnika. Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: samoposluživanje djece pri jelu i piću, sudjelovanje u radnim aktivnostima (prnje kistova, brisanje stolova, čišćenje poda metlom, aktivnosti na temu „To sam ja“, „Moja obitelj“ slikovnice na temu različitosti, imenovanje, prepoznavanje i iskazivanje svojih osjećaja i prepoznavanje osjećaja kod drugih
- kreativnosti: različite likovne aktivnosti s različitim likovnim sredstvima, te međusobno kombiniranje likovnih tehnika, spontano pjevanje i muziciranje, ples i pjesma, male scenske improvizacije sa štapnim lutkama
- socijalnog razvoja: društvene igre s kockicom i igre s pravilima, igre uloga u obiteljskom centru, simboličke igre, igre s pjevanjem..
- spoznajnog razvoja: stolno-manipulativne igre, matematičke igre, istraživačke aktivnosti, igre klasifikacije…
- govora: pričanje priča uz slikovnicu ili aplikacije, dijaloško čitanje slikovnica, recitacije u rimi, jezične igre, dramatizacije priča, igrokazi, male scenske improvizacije
- motoričkog razvoja: male tjelesne aktivnosti (opće pripremne vježbe uz glazbu), poligon prepreka, igre s loptom, grafomotoričke vježbe…

S obzirom na unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u funkciji razvoja djetetovih kompetencija **pred polazak u školu** oformili smo centar početnog čitanja i pisanja koji smo konstantno bogatili poticajima : abeceda, brojevi -aplikacije, geometrijski oblici, školske torbe, radni listovi, grafomotoričke vježbe, crtančice, pernice, slikovnice na temu, umetaljke, pokrivaljke sa slovima i brojevima, jezične igre npr. Na slovo…, igre s analizom i sintezom riječi, društvene igre s kockicom… Sudjelovali smo u „Večeri matematike“, u projektu „Prometnjak – Vrtić na biciklu“, posjetili smo OŠ“Rugvica“, oformili kutić škole (školska ploča, krede, crtančice, školske torbe, pernice, ravnala, magnetna slova i brojke, olovke, bojice…).

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti i projekata:

Projekt na temu: „Godišnja doba – Jesen"

Projekt je započeo s aktivnostima vezanim za Dane kruha. Djeca su sama mijesila i pekla kruh. Zatim su djeca donosila jesenske plodove te pokazala interes za te aktivnosti. Zadaće su bile poticati cjelokupni razvoj djeteta i omogućiti stjecanje iskustva s naglaskom na prirodoslovne

kompetencije. U sklopu projekta ponudili smo djeci različite likovne aktivnosti s različitim likovnim materijalima, pedagoški neoblikovanim materijalima, raznim žitaricama i prirodnim materijalima (češeri, kesteni, žirovi, lišće, grančice). Zatim stolno – manipulativne aktivnosti: izrada društvenih igara na temu bingo, memory (Lišće, Voće), grafomotoričke vježbe (Tko će prije do žira), poklapalice sa slovima, sastavi riječ jež, žir. Priče: Djed i repa, Razvikani pjetlić, Žuta jesen – recitacija, Ježeva kućica, Jabuka – recitacija, Juha od bundeve, Mali žir, Pod gljivom, igre s pjevanjem: Igra kolo, Berem, berem grožđe, Boc, boc iglicama, pjesmice: Kruška, jabuka, šljiva, Jabučice rumena, Jesenska pjesma.

Zadaće su bile razviti spoznaju o uzročno – posljedičnim odnosima među predmetima i prirodnim pojavama, razvoj senzibiliteta prema prirodi i sposobnosti opažanja specifičnih karakteristika elemenata prirodnog okruženja. U sklopu projekta djeca su mijesila i pekla kruh za Dane kruha, radili smo voćnu salatu (jabuka, kruška, grožđe). Oformili smo prirodoslovni kutić te ga opremili jesenskim plodovima (češeri, žirovi, lješnjaci, orasi, kesteni, šipak, kukuruz, bundeve, tikvice). U realizaciji projekta pomogao nam je stručni tim i roditelji koji su donosili plodove jeseni. Do rješenja smo dolazili razgovorom, promatranjem, istraživanjem, manipuliranjem. Djeca su pokazala velik interes za aktivnosti naročito likovne aktivnosti i životno – praktične aktivnosti (pravljenje kruha i voćne salate). Dobrobiti za djecu: kreativnost u likovnim radovima, usvajanje pojmova vezanih uz godišnja doba. Projekt je rezultirao usvajanjem pojmova godišnjih doba i glavnih karakteristika svakog od njih.

S obzirom na provedbu tjelesnih aktivnosti, uspijevali smo svakodnevno provoditi male tjelesne aktivnosti (opće pripremne vježbe), a ponekad smo proveli cijeli sat tzk-a vani na dvorištu. Tijekom boravka na zraku nudile smo i razne natjecateljske, štafetne igre, igre s pjevanjem, nogomet, igre loptom (gađanje, dodavanje), Lovice, igre u pješčaniku i s vodom…

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: centar početnog čitanja i pisanja, prirodoslovni centar, centar za liječnika. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Centar početnog čitanja i pisanja	Radni listovi, grafomotoričke vježbe, pokrivaljke i poklapalice sa slovima i brojevima

Centar za liječnika	Injekcije, kutije lijekova, set za igru doktora, plakati, prospekti, zdravstvene iskaznice, rendgenske slike, liječničke uputnice, kompjuter

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: društvene igre s kockicom, bingo, memory, poklapalice, pokrivaljke, aplikacije za priče.

Odgojna skupina Zečići – mješovita vrtićka

Bitne zadaće na kojima je ove pedagoške godine najviše radila skupina su:

- razvoj fine motorike i šake
- razvoj regulacije emocija
- razvoj empatije
- razvoj odnosa s vršnjacima
- razvoj sposobnosti rješavanja problema
- razvoj likovnog senzibiliteta

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile u Zečićima ove pedagoške godine na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: crtanje sebe, priče iz raznih životnih situacija; kartice, izrada lica - kako se osjećam?, davanje na važnosti (svaki dan izabere se dijete da dijeli posuđe i stoji prvo u vlakiću, pomogne Filipu i dr.).
- kreativnosti: različite likovne aktivnosti, izrada dinosaura od tuljaca, modeliranje glina-mola, iskušavanje novih tehnika (tuš, ugljen), različiti konstruktori.
- socijalnog razvoja: razne društvene igre („Tri praščića“, memori, „Križić-kružić“, „Čo-vječe, ne ljuti se“), kartice s pričama o svakodnevnim životnim situacijama – razgovori o istima, poticanje na samostalno rješavanje konflikata u svakodnevnici.
- spoznajnog razvoja: različite knjige i enciklopedije o dinosaurima, plakat o vrstama dino-saura (koliko su veliki), plakat o godišnjim dobima, poklapalica s bojama (sortirati) za djecu koja ne znaju boje, razni radni listovi za vježbe predmatematičkih i predčitalačkih vještina.
- govora: razne brojalice i pjesme s pokretom (En ten tini, Baka guli mrkvicu, Muhara,

Visibaba mala, Ekla bekla, U Zagrebu je kućica, Igra kolo, Mali bratec Ivo), slikopriče te prepričavanje istih, svakodnevno čitanje slikovnica i razgovor o pročitanom.

- motoričkog razvoja: „dinosaur jaja“ i čekić, „kosti od dinosaura“ u posudi s rastresitim materijalom i kist, rezanje škarama, držanje olovke, kista, nizanje perlica, vezanje vezica, zakopčavanje gumbića, tjelovježba.

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti:

Tema je odabrana zbog povećanog interesa za dinosaure kod nekoliko dječaka. Cilj aktivnosti bio je poticati i razvijati dječju maštu, kreativnost kroz razne aktivnosti, poticati suradnju, naučiti nove nazive i činjenice kroz razne enciklopedije i knjige. Od poticaja i aktivnosti djeci su bile ponuđene maketa staništa dinosaura, figurice dinosaura „vulkan“, razne enciklopedije i slikovnice, pijesak-kosti dinosaura od slanog tijesta, predložak kostura, umetaljke, slagalice, plakat s dinosaurima, memori, matematičke kartice „kvačice količina“, razne likovne aktivnosti (kostur dinosaura od tuljaca, zajednički rad dinosauri). Djeca su naučila nove informacije o dinosaurima, vrste, veličinu te kako su izumrli. Aktivnosti su dokumentirane foto i video materijalima te plakatima.

Sklop aktivnosti na temu „Zdrava prehrana“

Primijetili smo da je sve više djece počelo odbijati jesti voće i salatu, a dječak David i dalje je jeo samo kruh, pohano i kolače. Planirali smo potaknuti djecu na kušanje raznog voća i povrća, da razumiju njihovu vrijednost te istraže okus, teksturu i drugo. Istraživali smo voće i povrće (povećalo, razne likovne aktivnosti) radili voćnu salatu (djeca samostalno rezala i prala), igre: “Pogodi što je u vreći opipom“, plakat „Voće i povrće“, „Piramida zdrave prehrane“, igrokaz „Djed i repa“; slikovnica „Vrlo gladna gusjenica“, „Djed i repa“, „Juha od bundeve“ . Uključili smo i roditelje u aktivnosti tako da je svako dijete donijelo svoje najdraže voće. Postigli smo s ovim aktivnostima da su djeca naučila što je voće, što je povrće. Dječak David počeo je jesti više namirnica, kao što su riža, tjestenina, krumpir i jabuka, te redovito kuša razno povrće u varivu (kupus, slanutak, grašak i sl.).

Tjelesne aktivnosti većinom smo provodili za vrijeme boravka na zraku, povremeno u hodniku. Najčešće su bile zastupljene vježbe razgibavanja bez sprava, uz povremenu provedbu poligona. Također su bile nuđene aktivnosti s pijeskom, s vodom, igre s loptom (bacanje, hvatanje, dodavanje, „nogomet“…), likovne aktivnosti, aktivnosti na spravama, igre poput „Crvena kraljica“, „Ide maca oko tebe“ i dr.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst nanovo je dodan centar liječnika za kojeg su djeca pokazala interes i još uvijek traje. Određeni centri su premješteni zbog dodavanja novog centra te bolje povezanosti sobe dnevnog boravka, ostali centri su se dopunjavali s različitim poticajima prema interesu djece ili datuma koje smo obilježavali. Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Likovni centar	Ponuđene su razne likovne tehnike(nove tuš i ugljen)
Centar građenja	Maketa, figurice životinja i dinosaura, plakati, kocke
Centar kuhinje	Različita prazna ambalaža, kaširano voće i povrće, šivani kolači
Centar liječnika	Prazna ambalaža od lijekova, zavoji, šprice, epruvete, špatule, plakati, nalazi i dr

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izrađeno je: maketa dinosaura, kosti „dinosaura“ od slanog tijesta, “dinosaur jaja“, plakat jesen, zima, proljeće, dinosauri, voće i povrće, miješanje boja, dani u tjednu, abeceda, brojevi, „tijek dana“, plakat u centru liječnika. Stolne igre: Dinosauri, Tri praščića. križić-kružić, umetaljka dinosauri, snjegović, slagalice (dinosauri, voće i povrće, pahuljice, snjegović, cvijeće i druge) memori: dinosauri voće i povrće, jesenski plodovi, plastificirani radni listovi (grafomotorika, brojevi, oblici) provlačilica, snjegović, srce, matematički poticaj s kvačicama i čepovima, matematički plakat s štapićima- količina, kaširano voće i povrće, šivani kolači, prehrambena piramida, riža u boji, umjetni snijeg, vulkan od slanog tijesta u istraživačkom centru.

Odgojna skupina Vjeverice – mješovita vrtićka

Bitne zadaće na kojima je ove pedagoške godine najviše radila skupina su: socioemocionalni razvoj, razvoj grube motorike, spoznajni razvoj, razvoj govora, komunikacije i stvaralaštva.

Najzanimljivije aktivnosti koje su se provodile u Vjevericama ove pedagoške godine na poticanju razvoja:

- pozitivne slike o sebi: predstavljanje maski za maškare na pozornici pred skupinom, čitanje/prepričavanje slikovnica djeci prije spavanja, scenska izvedba pjesmice „Dobar dan“ pred roditeljima,
- kreativnosti: izrada poticaja prema zanimanjima, ilustriranje svih važnih događaja (izleti, posjet vatrogasaca, dan očeva, majčin dan, kazališne predstave...), izrada plakata u suradnji s odg.(vatrogasci, dan planeta zemlje), izrada vatrogasnog vozila (kaširanje i bojanje), izrada automobila za automehaničara, izrada kruga godišnjeg doba,
- socijalnog razvoja: druženja djece i roditelja (uskršnja i božićna radionica, večer matematike, radionice povodom dana vrtića, završno druženje), posjet poštara, izleti (Zoo i Contessa), posjet knjižničarke
- spoznajnog razvoja: projekt zanimanja (pekar, timaritelj, farmer, slikar, glazbenik, poštar, automehaničar, soboslikar, staklar, cvjećar, vatrogasac, knjižničar), alati koje koriste
- govora: čitanje/prepričavanje slikovnica, jezične igre, prvo slovo riječi, izlaganje svoje maske za maškare na pozornici pred skupinom, predstave na pozornici s lutkama,
- motoričkog razvoja: poligoni (sunožni poskoci, provlačenje, penjanje, trčanje, zaobilaženje čunjeva), pokretne igre, štafetne igre, bacanje/hvatanje lopte, gađanje lopte u metu, dodavanje lopte nogom, kolut unaprijed/unazad, kuglanje (rušenje čunjeva), igre loptom (graničar, praščić u sredini)

S obzirom na unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u funkciji razvoja djetetovih kompetencija **pred polazak u školu** provele su se aktivnosti:

- radni listovi CVRČAK 5-7
- igre s brojevima (pridruživanje, nastavi niz, odnosi, uspoređivanje, zbrajanje, oduzimanje s pomoću punjenih rukavica, simbolička igra novcima, društvene igre)
- igre slovima (izrađena knjiga abecede, početno slovo imena i pojmova, jezične igre-rastavljanje na slogove, slovkanje, ispisivanje vlastitih imena na radove, prepoznavanje napisanih imena, radni listovi, rastresiti materijali i mediji za ispisivanje slova, pokrivaljka sa slovima, izrada plakata)
- slikovnice (poticanje na prepričavanje prema slikama pred skupinom, razgovor o pročitanom nakon zajedničke priče, poticanje na prepričavanje doživljenog, ilustriranje po

nevizualnom sadržaju)
- izleti, šetnje, druženja, radionice
- provedba natjecateljskih igara, provedba pokretnih igara
- simbolička igra knjižnjičara
- simbolička igra uloga učiteljica/učenik

Iz valorizacije odgojne skupine slijedi izvješće o provedenim sklopovima aktivnosti:

U ovoj pedagoškoj godini aktivnosti koje su se provodile u skupini bile su vezane za zanimanja ljudi. Odabir teme bio je nastavak na prošlogodišnje aktivnosti koje su se provodile u skupini, a potaknule su interes kod djece (posjet vatrogasaca, posjet policije, predstavljanje zanimanja od strane roditelja). Cilj ovog projekta bio je osvijestiti kod djece ulogu svakog pojedinca u društvu, važnost pojedinog zanimanja, ulaganje truda u obrazovanje i izvršavanje zadataka te cjelokupni razvoj djeteta, posebice spoznaje i komunikacije Tijekom cijelog projekta izmjena zanimanja popraćena je plakatima s alatima koja su povezana s tim zanimanjem te radnim listovima. Kako su se zanimanja izmjenjivala, tako se i centar zanimanja obogaćivao predmetima, plakatima i poticajima vezanim za to zanimanje.

Zanimanje s kojim smo započeli bio je PEKAR, u sklopu obilježavanja Dana kruha, gdje su djeca samostalno imala mogućnost izraditi vlastita peciva. U realizaciji su nam pomogli djelatnici pomoćnog osoblja. Soba dnevnog boravka obogaćene je priborom koji se koristi u pekarstvu, a kroz razne materijale, djeca su imala mogućnost spoznati put od žita do kruha, manipulirati rastresitim materijalom, dolaziti do vlastitih spoznaja u svezi izrade hrane prema receptu. Po završetku interes djece se usmjerio na prvi odlazak na izlet, stoga u skupini započinjemo zanimanje TIMARITELJ. Na hodniku je izrađen mali zoološki vrt koji su djeca u suradnji s odgojiteljicama uređivala (prikupljanje plišanih igračaka, izrada natpisa, uređenje kaveza). S obzirom na to da je samo nekolicina djece iz skupine išla na izlet, oni koji su išli, uz prezentaciju slika s izleta drugima u skupini objašnjavaju svoje doživljaje kako rade timaritelji. Po realizaciji zanimanja, nailazimo na prve poteškoće jer interes djece pada zbog ponuđenog centra zanimanja izvan sobe koji je ujedno i zajednički prostor te ga djeca iz druge skupine također koriste. Stoga se centar zanimanja prebacuje unutar SDB gdje ostaje do kraja pedagoške godine. Primijećen je interes djevojčica za životinjama pa je samim time ponuđeno i srodno novo zanimanje FARMER. Farmer je bio vrlo atraktivan te je trajao 2 tjedna. Djeca su uspoređivala domaće životinje s farme te divlje iz zoološkog vrta. Napravljen je zajednički plakat na kojem je prikazan presjek dvaju različitih vrsta životinja, s naglaskom na brigu o njima. Uz to djeci je

ponuđena maketa farme u čijoj izradi su također sudjelovali (izrezivanje kartona, izrada ograde od drvenih štapića, kaširanje) te figurice životinja. Maketa je djecu potaknula na simboličku igru stoga je primijećeno dijeljenje uloga te suradnja i dogovor. Kako se interes djece u skupini smanjivao tako je kroz razgovor s djecom, djevojčica M.J. izjavila: "ja lijepo crtam, ali to ne mogu radit, nego ću biti veterinarka." Što je potaknulo odgojiteljice da ponude djeci zanimanje UMJETNIK koje se razgranalo na SLIKARA, GLAZBENIKA i SKLADATELJA. Cilj je bio djeci približiti ne tako zastupljena umjetnička zanimanja. Djeca istražuju život umjetnice FRIDE KAHLO kroz slikovnicu "Frida Kahlo i njezini ljubimci" pa izrađuju plakat o zanimljivostima koje su im se najviše svidjele. Ponajviše se baziraju na njene kućne ljubimce te pojedinosti iz života (prometna nesreća). Uz nju djeca su upoznata s djelom i likom Herve – a Tullet – a i Alexander – a Calder – a čija djela i rekreiraju. Kako je glazba prisutna u skupini, djeca su upoznata s instrumentalnom glazbom, no sada se njihovo znanje proširilo upoznavanjem s djelom L.V. Beethoven - a, Stjepana Hausera, Ane Rucner te Maksima Mrvice. Uz to naglasak je stavljen na prepoznavanju zvukova instrumenata poput klavira i sintesajzera te električne i akustične gitare. Odgojiteljice nude djeci sintesajzer te se pobliže upoznavaju s tipkama i zvukom, kao i da postoje „slova" za glazbu, a to su note. Kako se približavalo blagdansko razdoblje odgojiteljice su razgovarale s djecom o slanju razglednica i pisama i navikama koje danas pomalo blijede. Nadovezujući se na to počinje era novog zanimanja POŠTAR. Izradio se poštanski ured pa su djeca kroz simboličku igru mogla uvidjeti kako funkcionira posao poštara. Zanimanje je nadovezano na božićnu radionicu gdje su djeca izrađivala čestitke koje su stavljali u kuverte te lijepili markice. U poštanskom uredu izrađen je poštanski sandučić gdje su djeca odlagala svoje čestitke. Idući dan u posjet nam je došao poštar na svom motoru pa su djeca imala prilike pitati sve što ih zanima, a između ostalog poštar je ispraznio njihov sandučić te odnio čestitke. Kako se sve više koriste i dostave paketa, djeca su s odgojiteljicom imala priliku prošetati i do obližnjeg paketomata gdje je odgojiteljica ,preuzimajući vlastiti paket, prikazala i taj oblik dostave. Zanimanje je pokazalo velik interes, a djeca su međusobno dijelila uloge na poštara, „nosača paketa", djelatnika u uredu pošte, korisnike pošte, itd. Kroz zanimanje poštara, dotaknuli su se i mogućnosti prijevoznih sredstava, kao i interes za kamione te odgojitelji tada nude novo zanimanje AUTOMEHANIČAR. Tijekom tog zanimanja djeca imaju priliku koristiti alate, povezujući koji alat bi im bio potreban za što. Izmjenjivali su ideje i ideje za rješavanje nekih logičkih problema tijekom izrade makete unutrašnjosti automobila (D.M- gdje ćemo staviti papučicu gasa?). Kako je u to vrijeme došlo i vrijeme Maškara, jedna odgojiteljica se zamaskirala masku odabire SOBOSLIKARA, te pribor koji donosi pobuđuje interes za alatima koje soboslikar koristi. Kako su sad već bili upoznati s nekim zanatskim

granama, odgojiteljice potiču da se prisjete još nekog zanimanja gdje čovjek nešto svojim rukama može izraditi, a da im je posebno zanimljivo gdje J.B. dolazi do novog zanimanja STAKLAR. Djeci je prikazan video zapis kako puhanjem staklar izrađuje čaše, vaze i sl., te su poticaji promišljani da i sami mogu iskušati taj postupak (puhanje kroz slamku u balone). Dolaskom proljeća, djeca primjećuju promjene u prirodi i svakodnevno u skupinu donose ubrane cvjetove te kroz pokazan interes za nazive cvijeća uvodi se novo zanimanje CVJEĆAR. To zanimanje omogućuje djeci da rješavaju problemske situacije i donose samostalno odluke (odabir naziva cvjećarne, što će koristiti za plaćanje prilikom kupnje, koje apoene će naznačiti, podjela uloga i sl.) te da izraze svoju kreativnost kroz izradu cvjetova od papira i slaganje aranžmana od ponuđenih materijala. Dolaskom vatrogasaca u sobi se pripremaju poticajni plakati o radu i djelovanju istih te ulazimo u novo zanimanje VATROGASAC. Stavlja se naglasak na sigurnost u kući i sigurnosnu opremu prilikom intervencije. Djeca uz asistenciju odgojitelja izrađuju vatrogasno vozilo, dolaze spoznaje što još nedostaje, pronalaze mogućnosti što postaviti za određeni dio i kako to fiksirati. Ponuđeni su materijali koji potiču na repliciranje intervencije (drvena kućica s figurativnom vatrom, telefoni, zvonce za uzbunu i sl.) Uz upoznavanje interventnih službi, odgojitelji provode vježbe evakuacije prilikom određenih neprilika (požar, potres, poplava). Obilježavanjem Dana knjige u posjet dolazi školska knjižničarka, što otvara interes za to zanimanje. Kako je interes za vatrogasce još prisutan, centar knjižnice oformljen je u centru pokraj. Djeca donose slikovnice od doma kao donaciju, rade popis knjiga kao i kartone s imenima. Prenose svoja dosadašnja iskustva i dijele s djecom koja ih imaju manje. Centar također omogućuje simboličku igru, usvajanje kulturnog ophođenja i komunikacije, razmjenu uloga, spoznaju o mogućnosti posudbe i važnost vraćanja, kako i stvaranje navike čitanja.

Tijekom zastupanja svakog zanimanja, odgojitelji su promišljali o što cjelovitijem razvoju djece, da materijali potaknu što više područja razvoja. Puno se poticalo djecu na autonomiju prilikom odabira poticaja, izrade plakata, ilustriranje doživljenog, početke samostalnog zapisivanja i sl. Zamijećen je napredak u komunikaciji, rješavanju konfliktnih situacija, grafomotorici, a posebno u emocionalnom razvoju i to na području samopouzdanja. Tijek projekta bilježen je foto i video zapisima, plakatima i praćenjem u pedagoškoj dokumentaciji.

Tjelesne aktivnosti najčešće smo provodili na dvorišnom prostoru jer prostor još nije prilagođen provedbi tjelesnih aktivnosti, ponajviše zbog velikog broja dolazeće djece iz obje skupine. Svakodnevno smo provodili tjelovježbe uz zastupljenost pokretnih, štafetnih igara i poligona (zaobilaženje prepreka, gađanje u metu, gađanje kroz obruč) za poticanje motoričkog

razvoja. Provodile su se i natjecateljske igre, igre loptom, igre rastresitim materijalom, igre vodom, mirne igre (pokrivač, lutke, slikovnice), likovne aktivnosti, igre na spravama i sl.

S obzirom na poticajno prostorno - materijalni kontekst izdvojene su promjene u SDB-a: Ponuđen je centar početnog čitanja i pisanja, predmatematički centar, obiteljski centar, stolno manipulativni centar i centar zanimanja, koji se mijenjao na polumjesečnoj bazi, odnosno prema interesu djece. U hodniku je planiran likovni centar i centar građenja koji nisu zaživjeli tijekom dnevnih aktivnosti. Centar građenja korišten je tijekom dežurstava. Likovni centar je tada oformljen u sobi, u kojoj su se tijekom godine centri nekoliko puta izmijenili u odnosu na raspored u sobi.

Centri aktivnosti u kojima su se djeca najviše zadržavala i poticaji koji su djeci bili najatraktivniji:

Naziv centra aktivnosti	Poticaji/ materijali
Farmer	Maketa farme i gumene životinje, radni listovi
Timaritelj	Maketa zoološkog vrta i centar zoološkog vrta u prostoru hodnika, plišane igračke, radni listovi
Poštanski ured	Plakati, kuverte, markice, razglednice, paketi, poštanski sandučić, blagajna, tipkovnica, poštarska torba, markeri, papiri za pisanje
Cvjećarna	Umjetno izrađeno cvijeće, blagajna, vaze, umjetno cvijeće, plakati, novčanice, cjenici, telefon, torbe, posude za sadnju, rastresiti materijal, radni listovi
Vatrogasna postaja	Izrađeni kaširani vatrogasni kamion, crijeva, vatrogasna oprema, plakati, kućica za lutke s imitacijom vatre, zvono za uzbunu, telefoni, voki – tokiji, radni listovi, društvena igra
Knjižnica	Slikovnice postojeće i prikupljene, kartice s imenima, džepići s nazivima knjiga, blagajna, tipkovnica, ruksaci, telefon

Centar početnog čitanja i pisanja	Velika abeceda, knjiga abecede, rastresiti materijal u kombinaciji sa slovima, radni listovi vezani uz zanimanja i godišnja doba
Predmatematički centar	Ispunjene rukavice, kartice sa zadacima
Stolno manipulativni centar	Društvena igra Pogodi tko, Vatrogasac, križić-kružić
Obiteljski centar	Kuhinja s dodacima, prekrivači, drvena kućica, plišani pas, kolica, torbe i lutke

Ove pedagoške godine od pedagoški neoblikovanog materijala izradile smo: maketu farme, maketu zoološkog vrta, vozilo od kartone s naglaskom na unutrašnjost motora, vatrogasno vozilo, poštanski sandučić, paketi, poštarske markice, krug godišnjih doba, zoološki vrt ulaz, cvjetovi, adventski kalendar, društvena igra Vatrogasac, rukavice za zbrajanje, geometrijski oblici čičak, predmatematičke igre (kućice s brojem, limenke za rušenje).

Uloga odgojitelja

Detektiranje i zadovoljavanje dječjih potreba, stimuliranje cjelovitog djetetovog razvoja, autonomija u izboru ponuđenih poticaja za djecu, tematskih cjelina, odabira sadržaja koji su u skladu s dječjim potrebama i interesima, u izboru ponuđenih metoda rada, izbor sociooloških oblika rada kojim se uvjetuje interakcija u grupi, neki su od načela rada odgojitelja.Navedeno podrazumijeva implementiranje pedagoške prakse u rad vrtića koja je u skladu sa suvremenom pedagoškom teorijom. Uz adekvatan način dokumentiranja procesa, ovakav načinprovođenja programa daje mogućnost za uvid u razvoj svakog djeteta, utjecaj na stavove, iskustvo, razvoj sposobnosti, vještina i znanja. Prema Miljak (2009) odgojitelj na osnovu promatranja dječjih aktivnosti i funkcioniranja djece u igri te na osnovu razumijevanja dječjegponašanja uviđa, mijenja, nadopunjuje ili otklanja ono zbog čega su djeca nezadovoljna i otkriva kakvo znanje dijete ima, a kakvo mu je potrebno, da nastavi sudjelovati u aktivnostima.Navedeno omogućuje odgojitelju osmišljanje pedagoškog okruženja za djecu. Prema Petrović

Odgojitelj je opskrbljivač (resursima), promatrač, poticatelj (omogućuje izbor poticaja, potiče djecu za sudjelovanjem u aktivnostima, potiče cjeloviti razvoj), usmjerivač (fokusira dječji fokus na važne elemente), pomagač (pomaže ukoliko je neophodno), procjenjivač (procjenjuje trenutni dječji razvoj), suigrač (igra ulogu koju mu djeca dodjele), planer i voditelj (Sočo, 2000).

B. PROGRAM PREDŠKOLE

Program je ustrojen prema iskazanim potrebama roditelja, za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Program je organiziran u jednoj skupini u matičnom objektu Vrtića, a s radom je započeo od 9.10.2023. godine i trajati do 29.5.2024. godine. U navedenom vremenskom razdoblju realiziralo se 197 sati programa. Program predškole vodila je jedna odgojiteljica koja je radila u starijoj vrtićkoj skupini. Program je bio u skladu s pravilnicima i propisima MZO-a. Članovi stručno-razvojne službe Vrtića pratili su realizaciju programa i ostvarivati zadaća sukladno svom području rada.

Tijekom ove pedagoške godine u našem vrtiću provodio se poseban program predškole u koji je bilo uključeno 16 djece u godini pred polazak u školu, od toga 7 dječaka i 9 djevojčica. Dob djece koja su pohađala program predškole bio je od 5,8 do 8 godina. Prosječan broj dolazeće djece bio je 13. Broj djece koja su imala odgodu od prošle godine jest 3, a broje djece s TUR bio je 0. Tijekom pedagoške nismo imali ispisa niti naknadnih upisa. Program predškole provodio se dva puta tjedno (naizmjenično utorkom i četvrtkom/ponedjeljkom i srijedom svaki tjedan ovisno o smjeni odgojiteljica) u popodnevnom periodu od 16 do 19 sati u sobi dnevnog boravka najstarije skupine Sovice u matičnom objektu. Program je vodila odgojiteljica redovne skupine te se isti odvijao u periodu kada je trajala i školska nastava, od listopada do lipnja. Program se nije ostvarivao u dane kada su trajali školski praznici. Broj ostvarenih sati programa predškole je 197.

Valorizacija programa predškole

Nakon upoznavanja djece i procjene njihovih potreba i interesa, naglasak je bio na aktivnostima međusobnog upoznavanja, pružanja osjećaja sigurnosti i povjerenja te pripadnosti skupini. Obzirom da djeca nisu bila uključena u redovan program, većina im je poticaja i materijala bila novost. Djeci je trebalo dati vremena da se prilagode na novu okolinu i prostor. U ponašanju su sva djeca pokazala izuzetnu odgovornost, savjesnost i veliko poštovanje prema odraslim osobama, ali i međusobno. Veća podrška je većini djece trebala uglavnom u području predčitačkih, predmatematičkih i ostalih vještina pripreme za školu. Neka djeca na početku razdoblja nisu pravilno držala olovku i škarice, neka djeca nisu znala imenovati boje ili slova abecede.

U planiranju aktivnosti i radu s djecom pratila sam važne datume poput obilježavanja dana Sv. Nikole, Božića, Valentinova, Maškara, Dan očeva, Uskrs, Majčin dan kao i obilježavanje

godišnjih doba prateći promjene u prirodi, a kroz te je teme i dalje najveći naglasak bio stavljen na ranije spomenuta područja u kojima su djeci trebali poticaj i podrška.

Najčešće igre i aktivnosti s ciljem pripreme za školu:

- igra Na slovo – osmisli riječ na zadano slovo
- sastavi riječ od zadanih slova – kamenčići i plastični čepovi sa slovima
- upari rimu – uparivanje sličica čiji se nazivi predmeta rimuju
- osmisli svoju rimu
- nacrtaj predmet na zadano slovo
- pokaži lijevo/desno – prostorna orijentacija
- pokretna igra Dan/noć (gore – dolje)
- igre s pjevanjem
- bacanje i hvatanje (balon, lopta, frizbi)
- prebrojavanje uz pomoć abakusa
- puzzle Abeceda – puzzle u dva dijela
- aktivnosti na svjetlećem stolu – riža, palenta – pisanje kistom
- grafomotorički listovi i zadatci
- zagonetke
- igra Pokvareni telefon
- upari broj i količinu
- prebrojavanje do 20 (odbrojavanje unazad)
- slikovnica Koliko je sati? – sat s prikazom minuta
- štafetna utrka; poligon prepreka
- domaća zadaća jednom tjedno

U tablici su navedeni sklopovi aktivnosti u programu predškole ove pedagoške godine

Tema sklopa aktivnosti	**Aktivnosti**
jesen	- jesenski list – drvene bojice i olovka - lišće, kukuruz, bundeva – promatranje - kukuruz – olovka - slikovnica Mali žir

upoznavanje – tko sam ja?	- proslijedi balon (predstavljanje) - nacrtaj, oboji, izreži, napiši (crtanje sebe u krugu, izrezivanje) - postavi pravilo ponašanja (dobro/loše ponašanje) - slikovnica „Ja“ - Moja obitelj, moja najdraža igračka - Gdje živim? Koja je moja adresa? - Izrada plakata s fotografijama djece - Priča Mišić se boji izaći na proplanak – razgovor o strahovima
Sveti Nikola	- Pjesma Sv. Niko svijetom šeta - Čizmica – tempera, vuna, ljepilo, škarice - Razgovor/refleksija o dobivenim poklonima i važnosti ostalih životnih vrijednosti
zima	- Pjesma Pahuljice - Pahuljica – stvaranje kompozicije na svjetlećem stolu - Pahuljica – kolaž papir, škarice, ljepilo - Snijeg - bnz
Božić	- Pjesme Moje malo srce, Zvončići, Božić bijeli - Sijanje pšenice – pšenica, zemlja, posudice, voda – razgovor o Sv.Luciji - Božićni ukrasi – glinamol, tempera
Maškare	- Pjesma Danas je fašnik - Maskiranje - Moja maska – drvene bojice, flomasteri - Dovrši masku – venecijanska krinka podijeljena na pola – dovršavanje polovice olovkom - Ples pod maskama

Valentinovo	- Priča Zaljubljeni žabac - Upari srca – uparivanje broja i količine - Ispleti srce – vuna, kartonski predlošci – provlačenje vune kroz rupice
Dan očeva	- Moj tata – flomaster, škarice, ljepilo - Čestitka za tatu – kolaž, škarice, ljepilo, olovka - Razgovor o očevima i danu očeva
proljeće	- Proljetnice – složi naziv; igra pamćenja - Proljetnice - akvarel
Uskrs	- Pisanica – stiroporno jaje, tempera - Čestitka – gratаž tehnika – pastela, tuš, štapić
Majčin dan	- Pjesma Čestitka majčici - Listić Sve o mojoj mami - Moja mama – flomaster - Cvijet za mamu – drvene bojice, olovka

Najveći je naglasak tijekom cijelog razdoblja stavljen na rješavanje radnih listova. Osim toga, kada je bilo moguće, što duže smo boravili vani i provodili neke aktivnosti koje se mogu prilagoditi vanjskom prostoru. Isto tako, tijekom boravka u senzornoj sobi, često smo čitali slikovnice o kojima smo zatim razgovarali.

Od pedagoški neoblikovanog materijala ove godine napravljeni su: Kutija s ogledalom, plastificirano lišće, obojana riža, plastelin po potrebi, uparivanje broja i količine Srca, provlačilice od kartona u obliku srca, memory Proljetnice, igra sa slovima Proljetnice, matematička igra Proljetnice.

Djeca su odlično reagirala na pratnju na instrumentu prilikom igara s pjevanjem (svakako za budućnost potrebno proširiti opseg igara).

Svjetleći stol je također djeci pružio nove mogućnosti učenja, na različite načine.

Stručni tim pružao je podršku u provođenju aktivnosti programa predškole savjetodavnim pristupom odgojitelju, te direktnim pristupom povremenim sudjelovanjem u samim aktivnostima.

Planirane zadaće programa predškole na razini svih razvojnih područja i cjelovitog djetetovog razvoja realizirale su se, kao i opći cilj programa koji je obuhvaćao pripremanje djeteta za pohađanje škole. Djeca su tako uočila važnost aktivnog slušanja, koncentracije, primanja i razumijevanja informacije, regulacije emocija i primjerenog reagiranja. Aktivnostima se utjecalo na stvaranje radnih navika, potaknuo se razvoj socijalne kompetencijei potaknuo se razvoj vještina potrebnih za nove načine učenja. Tijekom izvođenja programa predškole djeca su zadovoljila potrebe za sigurnošću, pripadanjem, ljubavlju, samopoštovanjemi poštovanjem drugih osoba te potrebe za ostvarivanjem djetetovih potencijala, a tijekom pedagoške godine stvarali su se uvjeti za razvoj vještina, iskustva, stjecanje znanja neophodnihza prilagodbu na novo socijalno okruženje - školu.

Osnovna je zadaća programa bila cjeloviti razvoj djeteta, koji uključuje kognitivni, socioemocionalni, tjelesni i govorni razvoj, te stjecanje vještina potrebnih za savladavanje novih oblika učenja.

Prostor u kojem se provodio program predškole prilagođen je psihofizičkim osobinamadjeteta u godini dana prije polaska u osnovnu školu i slijedi higijensko-zdravstvene i odgojno-obrazovne standarde.

Postavljene bitne zadaće programa predškole:

SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ
Poticanje razvoja emocionalne kompetencije Poticanje razvoja socijalne i građanske kompetencije Poticanje razvoja inicijativnosti i poduzetništva
SPOZNAJNI RAZVOJ
Poticanje razvoja temeljnih misaonih operacija Poticanje rješavanja problema Poticanje razvoja matematičkih kompetencija Poticanje razvoja kompetencija u prirodoslovlju i tehnologijama Poticanje razvoja kompetencija „učiti kako učiti“
RAZVOJ KOMUNIKACIJE, IZRAŽAVANJA, STVARANJA
Komunikacija na materinskom jeziku Kulturna svijest i izražavanje Digitalne kompetencije
TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ

Poticanje razvoja osnovnih motoričkih sposobnosti
Poticanje razvoja osnovnih oblika kretanja
Poticanje razvoja složenih motoričkih vještina
Poticanje razvoja preciznije senzomotorike
Poticanje razvoja grafomotorike (vizualno-motorna koordinacija)

Provođenjem programa predškole ostvarile su se razvojne zadaće koje su stimulirale sljedeća razvojna područja:

PODRUČJE RAZVOJA	**RAZVOJNE ZADAĆE**
Razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija	• uspostavom socio-emocionalne povezanosti s odgojiteljima, socijalnih odnosa u skupini obilježenim suradnjom, poštovanjem i prihvaćanjem sve djece • poticanjem sposobnosti prilagođavanja pojedinim situacijama u kojima se dijete nađe • radom na razvoju pozitivne slike o sebi • ciljanim aktivnostima za poticanje samopoimanja djece te prihvaćanja svih aspekata ličnosti • prepoznavanjem vlastitih potreba i učenje zadovoljavanja na primjeren način • poticanjem i usklađivanjem rada s individualnim mogućnostima i potrebama djece • odabirom i kreiranjem aktivnosti na način koji potiče razvoj samoefikasnosti djece • kreiranjem sredine u kojoj dijete aktivno doprinosi skupini širenjem djetetova doživljaja i iskustva
Razvoj tjelesnih kompetencija uz naglasak na psihomotoričke vještine	• poticanjem složenih motoričkih aktivnosti (plesa, koordinacija pokreta) • poticanjem prirodnih oblika kretanja (trčanja, skakanja, puzanja) • poticanjem fine motorike i pokretljivosti šake (rezanje škarama, pravilan hvat olovke, nizanje, vezanje, kopčanje i dr.) • poticanjem koordinacije oko – ruka ispunjavanjem radnih listova (grafomotorički zadaci)
Razvoj spoznaje	• aktivnostima koje potiču razvoj hotimične pažnje

	• poticanjem sposobnosti opažanja i promatranja kroz svakodnevne aktivnosti • širenjem djetetova općeg znanja • poticanjem interesa za pisanu riječ i knjigu, te digitalne alate • stavljanjem dijete pred probleme koje treba riješiti aktivnim djelovanjem • kreiranje aktivnosti u kojima se potiče namjerno zapamćivanje građe • poticanjem uočavanja i analiziranja prirodnih pojava • aktivnosti s ciljem razvoja prostorne percepcije razvoj predmatematičkih i predčitalačkih vještina (s naglaskom na fonološkoj svjesnosti) putem radnih listova, neposrednim iskustvom u skupini, kroz igru
Razvoj komunikacije	• poticanjem korištenja svih gramatičkih struktura u kompleksnijim opisima i razgovorima • poticanjem potrebe djeteta da samo pita, da samo započne razgovor i da je inicijativno • poticanjem potrebe da se osjeća ravnopravnim u komunikaciji • poticanjem korištenja riječi za apstraktne pojmove • poticanjem radoznalosti za nove pojmove • razvojem sposobnosti da funkcionalno definira riječi • poticanjem sposobnosti prepričavanja priče, opisivanja, pripovijedanja, dramatiziranja, razumijevanja radnji i likova, razumijevanja jednostavnih odnosa likova • razvoj sposobnosti vizualne-likovne i glazbene komunikacije

Aktivnosti koje su odgojiteljice najčešće provodile za poticanje:

Područje razvoja	**Aktivnosti**
Pozitivne slike o sebi	krug prijateljstva – međusobno upoznavanje; moji strahovi – slikovnica Mišić se boji izaći na proplanak, slikovnica Ja
Kreativnosti	upoznavanje s instrumentom i slobodno glazbeno izražavanje (sintisajzer), smišljanje rime, likovno izražavanje različitim likovnim tehnikama i upoznavanje s novim likovnim tehnikama

Socijalnog razvoja	društvene i stolno-manipulativne igre Jenga, Križić kružić, različite igre pamćenja, poticanje dogovora, suradnje, komunikacije i interakcije u svim aktivnostima
Spoznajnog razvoja	radni i grafomotorički listovi, križaljke i osmosmjerke, labirinti, abeceda, brojevi – abakus, geometrijski oblici i likovi, slikovnice, pokretne igre i pjesme s pokretom (prostorni odnosi: gore, dolje, lijevo, desno)
Govora	pjesme, abeceda, slikovnice, brojalice, smišljanje rime
Motoričkog razvoja	rezanje škaricama, pravilno držanje olovke, škarica i kista, pokretne igre, igre s pjevanjem, pjesme s pokretom, prelaženje preko prepreke, sunožni skokovi, provlačenje, skok s povišene površine

Dokumentiranje: planiranje i vrednovanje

Načini dokumentiranja u programu predškole bili su bilješkama i najčešće fotodokumentiranjem aktivnosti, a osim knjige pedagoške dokumentacije drugi oblici bili su foto, audio i video zapisi te dječji likovni radovi. Potencijal za unapređenje rada, pa tako i dokumentiranja odgojiteljica vidi u omogućavanju dvije osobe za rad u programu predškole. Bez obzira na broj djece koji je u prosjeku iznosio 13, rješavanje radnih listova iziskuje stalnu prisutnost i sudjelovanje odgojiteljice gdje ne ostaje puno prostora za ostale aktivnosti. Naročito u slučaju kada pojedina djeca naiđu na poteškoće i nužna im je podrška u savladavanju grafomotoričkih, prematematičkih, predčitačkih i ostalih vještina. U tom slučaju, odgojiteljica se ne može u potpunosti posvetiti i onoj djeca koja bez ikakvih poteškoća rješavaju zadano. Obzirom da se program predškole održavao dva puta tjedno po 3 sata, ponekad nije ostajalo vremena za aktivnosti na otvorenom ili u senzornoj sobi, a ponekad se tijekom rješavanja radnih listova dogodilo da odgojiteljica u nedostatku vremena ne uspije posvetiti vrijeme djeci kojoj je također potrebna podrška u radu.

Obogaćivanje programa predškole prikazan je u tablici niže:

Mjesec i dan	Događaj	Kratak opis načina obilježavanja
8.3.2024.	Predstava Tri mačke	Dolazak na predstavu na kat područnog objekta.
22.4.2024.	Predstava Princeza na zrnu graška	Dolazak na gledanje predstave u hol matičnog objekta
8.5.2024.	Posjet školi	Obilazak Osnovne škole Rugvica, obilazak sportske dvorane, upoznavanje prostora prvog razreda i učenika kao i učiteljice
21.5.2024.	Izlet Contessa	Istraživanje i razgledavanje prostora imanja, upoznavanje s konjima, hranjenje ponija, dvorski ples u kostimima princeza i vitezova.

Program predškole provodio se također i kao integrirani dio redovitog 10-satnog programa u skupinama u kojima su bila upisana djeca – školski obveznici: starija vrtićka skupina Sovice u matičnom objektu i mješovita vrtićka skupina Ptičice u područnom objektu u koji je bio uključeno u 63 djece.

4.3. OBOGAĆIVANJE PROGRAMA

Obilježavanje svečanosti, značajnih datuma i blagdana

Izvedbeni program ovih aktivnosti dijelovi su programa rada odgojnih skupina. Pojedine datume obilježili smo na razini odgojnih skupina, a druge na razini cijele ustanove ili većine skupina, ovisno o interesu.

Uz tradicionalne datume i prigode, vjerske i državne blagdane, uključili smo se i u obilježavanje međunarodno važnih datuma iz područja dječjih prava, održivog razvoja.

Aktivnostima s djecom obilježili smo sljedeće značajne datume:

MJESEC	DOGAĐAJ
Rujan	22. Prvi dan jeseni
Listopad	12. Dan zahvalnosti za plodove zemlje 18. Dan kravate 17. Dan kruha
Studeni	17. Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i žrtvu Vukovara i Škabrnje 27. Prva nedjelja došašća
Prosinac	3. Međunarodni dan osoba s invaliditetom 6. Sveti Nikola 10. Dan ljudskih prava 21. Prvi dan zime 4., 11. i 18. Nedjelje došašća 24. Badnjak 25. Božić 26. Sveti Stjepan
Siječanj	1. Nova godina 10. Svjetski dan smijeha 21. Međunarodni dan zagrljaja
Veljača	13. Fašnik 14. Valentinovo 21. Međunarodni dan materinjeg jezika
Ožujak	8. Dan žena 19. Dan očeva 20. Prvi dan proljeća 22. Svjetski dan voda
Travanj	2. Svjetski dan svijesti o autizmu 2. Međunarodni dan književnosti 3.-7. Tjedan zdravlja 7. Svjetski dan zdravlja 9. Uskrs

	22. Svjetski dan planeta Zemlje 21. Noć knjige 23. Svjetski dan knjige 24.-28. Dani medijske pismenosti 29. Međunarodni dan igre
Svibanj	4. Međunarodni dan vatrogasaca 14. Majčin dan 15.-19. UN-ov globalni tjedan sigurnosti u prometu 15. Međunarodni dan obitelji 25. Međunarodni dan sporta
Lipanj	15. Međunarodni dan obitelji 21. Prvi dan ljeta 25. Svjetski dan sporta

Obogaćivanje programa realiziranim izletima i posjetama Vrtiću

Tijekom ove pedagoške godine organizirano je nekoliko izleta, radionica za roditelje i raznih posjeta vrtiću na kojem su sudjelovale razne skupine ovisno o dobnoj primjerenosti. Život djece u vrtiću obogatili smo realizacijom posjeta Vrtiću kao i odlaskom djece na izlete. Na izlete su išla sva djeca koja su imala punih 5 godina.

Dan i mjesec	Naziv, mjesto	Skupine	Organizator
IZLETI			
3.10.2023.	Rugvički trk: utrka djece kod zgrade Općine Rugvica	Sovice	Općina Rugvica
17.10.2023.	Izlet u Zoološki vrt Grada Zagreba	Vjeverice, Ptičice, Sovice	Vrtić, pedagog
2.12.2023.	IKEA: adventska radionica za roditelje i djecu (roditelji su sami vodili djecu)	Sovice	IKEA
21.5.2024.	Izlet: izletište Contessa, Draganić	Sovice, Ježići, Ptičice, Vjeverice, Program predškole	Trakostyan Tours, pedagog

POSJETI VRTIĆU			
4.10.2023.	Ruksak (pun) kulture: plesna predstava „Nepospremljene igračke“	Sovice, Ježići, Ptičice, Zečići, Vjeverice	Ministarstvo kulture i medija i Ministarstvo znanosti i obrazovanja, pedagog
13.10.2023. 20.10.2023. 27.10.2023. 10.11.2023.	Radionice „Vrtić na biciklu“	Sovice, Ptičice	Lana Račić, Prometnjak, pedagog
7.11.2023.	Predstava „Što ću biti kada odrastem?“	Bubamare, Zečići, Vjeverice, Leptirići, Ježići, Ptičice	Kazalište Dječja čarobna scena, Čupko, pedagog
8.1.2024.	Predstava „Tri mačke“	Bubamare, Leptirići, Zečići, Vjeverice, Ježići, Ptičice, Sovice, Program predškole	Produkcija Z, pedagog
11.4.2024. 12.4.2024.	Posjet vatrogasaca	Sve skupine	DVD Rugvica, DVD Sop Hrušćica, DVD Obedišće Ježevsko te DVD Oborovo, pedagog
22.4.2024.	Predstava „Kraljevna na zrnu graška“	Bubamare, Leptirići, Zečići, Vjeverice, Ježići, Ptičice, Sovice, Mala škola	Kazalište Mala Scena, pedagog
24.4.2024.	Radionice sa školskom knjižničarkom	Vjeverice, Zečići, Sovice, Bubamare, Leptirići, Ježići, Ptičice	Osnovna škola Rugvica: knjižničarka i edukacijska rehabilitatorica

RADIONICE I AKTIVNOSTI S RODITELJIMA			
7.12.2022.	Večer matematike, SDB skupina	Sovice, Bubamare, Ježići, Ptičice, Vjeverice, Zečići	Hrvatsko matematičko društvo Dječji vrtić Medvjedići Rugvica
8.12.2024.	Božićni sajam	Sve skupine	Dječji Vrtić Medvjedići Rugvica
21.12.2024.	Advent u vrtiću	Sve skupine	Dječji Vrtić Medvjedići Rugvica
23.4.	Noć knjige	Ježići	Dječji Vrtić Medvjedići Rugvica
4., 5., 6. 6.2024.	Završne priredbe skupina	Program predškole, Sovice, Ptičice	Skupine
7.6.2024.	Proslava 2. rođendana vrtića	Sve skupine	Dječji Vrtić Medvjedići Rugvica

Na izlete su išla djeca s navršenih 5 godina obzirom na poštovanje dobne granice za organizirani prijevoz djece.

Osim navedenih zajedničkih izleta, posjeta i manifestacija skupine su održavale radionice za roditelje svoje skupine u vlastitim sobama dnevnog boravka koje su navedene u izvješćima njihovih skupina.

Interesne skupine

Ove pedagoške godine odgojitelji su djelovali u trima estetskim interesnim skupinama koje su bile podijeljene prema objektima na matični objekt, područni objekt – prizemlje te područni objekt kat. Djelovanjem u interesnim skupinama bile su oslobođene tri odgojiteljice: voditeljica područnog objekta, Marija Jukić, voditeljica programa predškole, Martina Šimunec te odgojiteljica Matea Matošević koja je pisala ljetopis. U nastavku slijede izvješća interesnih estetskih skupina:

Godišnje izvješće estetske interesne skupine: matični objekt

Voditelj skupine: Mia Klarić

Na početku pedagoške godine upisani odgojitelji u interesnu skupinu su Mia Klarić, Marija Radić i Anita Dolić. Odgojiteljica Anita uskoro odlazi u područni objekt te je dogovoreno kako će svi odgojitelji sudjelovati u estetskom uređenju prostora.

Komunikacija odgojitelja odvijala se putem WhatsApp grupe te usmeno. Svi su odgojitelji sudjelovali u izrađivanju ukrasa te planiranju aktivnosti s djecom za potrebne likovne radove.

Estetska skupina počinje s radom na jesen, uređujući hol i hodnik vrtića. Izrađene su visilice u holu i u hodniku te stavljeni dječji radovi u hodnik.

Za božićno uređenje u hol vrtića stavljene su visilice izrađene od agruma i prirodnina. Na zid su stavljene lampice i ukrasi od borovih grana. Napravljen je foto-kutak za s kaminom, sobovima i foteljama. Na Božićnoj radionici su izrađeni ukrasi za bor, koji su okitili roditelji s djecom. Na pozornicu su stavljene pahuljice te su promijenjeni zajednički likovni radovi djece u okvirima za slike. U hodniku su, također, bile visilice od prirodnina te likovni radovi djece pojedinih skupina.

Proljetno uređenje obilježile su visilice ptičica u holu te promijenjeni likovni radovi u okvirima za slike na pozornici. Za Uskrs je obojana velika pisanica te izrađeno stablo na kojem su bili dječji ukrasi. U hodniku su, također, promijenjeni likovni radovi te stavljene visilice cvjetića.

Za unapređenje djelovanja estetske skupine uočena je potreba za većim angažmanom svih djelatnika vrtića te pravovremeni dogovor u vezi planiranja i organiziranja uređenja kako bi vrtić na vrijeme bio uređen za određene blagdane te se na tome planira poraditi sljedeće godine.

Godišnje izvješće estetske interesne skupine: područni objekt – prizemlje

Voditelj skupine: Dorotea Dragojević

Dogovori i komunikacija odgojitelja najčešće se odvijala se putem WhatsApp grupe i usmenim putem.

Hol se tijekom cijele godine uređivao dječjim radovima iz najstarije skupine „Ptičice“ s obzirom da se njihovi ormarići i garderoba nalaze u holu.

U Božićno vrijeme, hol se ukrasio kaminom koji su izrađivale odgojiteljice i djeca zajedno, te božićnim drvcem koje su kitila djeca zajedno s roditeljima i to donesenim kuglicama od doma. Osim toga, na holu su bile postavljene ukrasne grane i pšenica.

Za Uskrs obojana je velika pisanica na jednoj od Uskršnjih radionica te je postavljena na hol, kao i grane s kojih su visili uskršnji ukrasi koje su također izrađivala djeca s odgojiteljima.

Obilježio se i „Dan kruha“ na način da su djeca sa odgojiteljima mijesila kruh i izrađivala svoja peciva koja su bila postavljena na stalku, zajedno sa kukuruzom, pšenicom i raznim sjemenkama.

Svi članovi skupine zalagali su se da se prostor uredi što više sa dječjim radovima i djelima. Na zidove u holu postavljene su ploče na koje smo postavile razne dječje igre.

Godišnje izvješće estetske interesne skupine: područni objekt – kat

Voditelj skupine: Valentina Matovina Petek

Početak pedagoške godine 2023./2024. započet je u novom prostoru na katu područnog objekta.

Odgojiteljice ulaze u prazan prostor koji je potrebno oformiti i obogatiti tako da djelovanje skupine započinje od prvog dana, odnosno u mjesecu rujnu.

Raspoređen je namještaj namijenjen za SDB-a te se i u prostoru hodnika formiraju centri koji se tijekom godine prenamjenjuju, obogaćuju i po potrebi sklanjaju. Tijekom postavljanja, odgojitelji uzimaju u obzir polivalentnost prostora, broj dolazeće djece kao i specifičnosti skupine. U dogovoru s ravnateljem, naručeni su dodatni plastični stolovi i stolice.

Tijekom godine, prostor je bogaćen radovima djece iz skupina, kao i izrađenim dekoracijama, koje su najčešće pratili promjene vezane uz godišnja doba i blagdane, tako je u mjesecu prosincu prostor uređen s lancima, simboličkim lampama i 3D pahuljama. Kasnije vezano za uskršnje blagdane i dolazak proljeća prostor je obogaćen proljetnicama, pilićima i proljetnom tematikom. U stubištu je za vrijeme karnevala oformljen Foto kutak, koji poziva roditelje da fotografijom obilježe događanja u vrtiću. Foto kutak ostaje i također je prilagođen događanjima u vrtiću.

Stubište je bogaćeno radovima djece, kao i izrađenim dekoracijama koje su pratila događanja i promjene u prirodi.

Planirani su okviri za slike u prostoru stubišta, koji do pisanja izvješća nisu postavljeni u prostor, ali su u planu.

Odgojitelji prilikom dekoriranja prostora promišljaju o uvidu u rad skupina, važnosti izlaganja dječjih radova za razvoj samopouzdanja i osjećaja pripadnosti kod djece, o estetskom aspektu, kao i toplini prostora u koji djeca ulaze.

Djelovanje estetske skupine omogućili su odgojitelji obje skupine, pomoćnici i tehničko osoblje. Skupina je djelovala prema potrebi uz usmeni dogovor i razmjenu ideja.

Promocija/ informiranje

Oblik informiranja	Sadržaj rada	Nositelj	Realizacija
Brošure, letci za roditelje, plakati	Utvrđivanje aktualne problematike	Stručni tim	Tijekom godine
Web stranica	Administriranje, nadopunjavanje sadržajima	Stručni tim	Tijekom godine

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Sustavno i kontinuirano stručno usavršavanje pravo i je obveza svih odgojno-obrazovnih djelatnika u vrtiću. Cilj mu je stjecanje relevantnih znanja i vještina radi podizanja kvalitete odgojno-obrazovne prakse, unapređenjem stručnih, metodičkih, osobnih i socijalnih kompetencija.

Stručno usavršavanje smo ove pedagoške godine ostvarili putem:

1. *skupnih oblika stručnog usavršavanja unutar vrtića* u okviru stručnih tijela (stručni aktivi,odgojiteljska vijeća) planiranih Godišnjim planom i programom rada ustanove, te predavanjem vanjskog suradnika
2. *individualnim stručnim usavršavanjem* prema područjima osobnih interesa kroz edukacije odgojno-obrazovnih djelatnika izvan ustanove te samostalnim proučavanjem stručne literature.

Individualnim usavršavanjima, odgojno-obrazovni djelatnici razvijali su svoje kompetencije u različitim područjima od njihova interesa i u skladu s aktualnih potreba kojima su se susretali u radu.

Prikaz skupnih oblika obveznog stručnog usavršavanja unutar ustanove

Odgojiteljsko vijeće		
Teme	**Nositelji**	**Vrijeme realizacije**
Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica za 2023./2024. godinu Usvajanje plana stažiranja pripravnice Suzane Brtan	Ravnatelj, Stručni tim	26.9.2023.
Točka razno: aktualnosti u vrtiću, rasprava	Ravnatelj	12.2.2024.
Prijedlog za ponovno napredovanje u zvanje mentora: odgojiteljica Ivana Kralj	Ravnatelj Stručni tim	7.3.2024.
Ljetna organizacija rada	Ravnatelj Stručni tim	25.6.2024.

Usvajanje Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica za 2023./2024.	Ravnatelj Stručni tim	

Interni stručni aktivi		
Teme	**Nositelji**	**Vrijeme realizacije**
Edukacija korištenja AVD uređaja	Crveni križ	3.10.2024.
Prostorno-materijalno okruženje	Klaudija Martić, vanjska suradnica, Pedagoginja (M.T.)	11.10.2023.
Reanimacija djece	Dr. Kramer, vanjski suradnik	18.10.2024.
Prostorno-materijalno okruženje (nastavak)	Klaudija Martić, vanjska suradnica, Pedagoginja (M.T.)	24.10.2023.
Hitna stanja kod dojenčadi i male djece	Dr. Kramer, vanjski suradnik	14.11.2023.
Darovitost u djece predškolske dobi	Psiholog	6.i 7.2.2024.
Alergije kod djece	Zdravstvena voditeljica	20. i 21.3.2024.
Alergije kod djece	Dr. Kramer, vanjski suradnik	15.4.2024.
Djeca s teškoćama u razvoju s naglaskom na poremećaj spektra autizma	Psiholog	13.i 14.5.2024.
Nacionalni Kurikulum: zakonski okvir i izmjene s naglaskom na kompetencije	Pedagog (M.T.)	13.6.2024. 14.6.2024.
Edukacija korištenja AVD uređaja za oživljavanje	Crkveni križ Zdr. voditeljica	3.10.2023.
Reanimacija djece	dr. Dino Kramer Zdr. voditeljica	18.10.2023.
Hitna stanja kod dojenčadi i male djece	dr. Dino Kramer Zdr. voditeljica	14.11.2023.

Alergije kod djece	dr. Dino Kramer Zdr. voditeljica	15.4.2024.

Radni dogovori		
Teme	**Nositelji**	**Vrijeme realiza-cije**
Pedagoška dokumentacija, interesne skupine Točka razno, diskusija, planiranje rada	Ravnateljica Stručni tim	13. i 14. 9.2023.
Aktivnosti u listopadu Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Stručni tim	9. i 10.10.2023.
Izlet Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Stručni tim	16.10.2023.
Aktivnosti u studenome Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Ravnateljica Stručni tim	27. i 28. 11. 2023.
Aktivnosti u prosincu Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Stručni tim	18. i 19.12.2023.
Aktivnosti u ožujku Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Ravnateljica Stručni tim	4. i 5.3.2024.
Aktivnosti u travnju Točka razno, diskusija, aktualnosti u vrtiću	Ravnateljica Stručni tim	8. i. 9.4.2024.
Aktivnosti u svibnju Točka razno, diskusija	Ravnateljica Stručni tim	6. i 7.5.2024.

Ostvareni oblici stručnog usavršavanja izvan vrtića

Odgojitelji, stručni suradnici, zdravstvena voditeljica te ravnateljica uključivali su se ustručna usavršavanja i izvan vrtića putem edukacija, seminara, stručnih skupova u organizaciji AZZO, MZO i ostalih stručnih organizacija i udruga. Svi odgojno-obrazovni djelatnici su se uključili u neki oblik individualnog stručnog usavršavanja izvan ustanove.

Odgojno-obrazovni djelatnik	Popis vanjskih stručnih usavršavanja s područja posebnog interesa
Ravnateljica, stručni tim i zdravstvena voditeljica	
Tonković, M. (pedagoginja)	1. „Odnos suvremen teorije i suvremene odgojno-obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, 27. i 28. 9.2023, AZOO 2. „Stručni suradnik pedagog i razvoj refleksivne prakse – izazovi, zamke i postignuća“, 3.10.2023., AZOO 3. „Dijete rane dobi i odgojno-obrazovni proces – razumijevanje dokumentiranjem i (samo)refleksijom“, 20.10.2023., eduList 4. „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku?“, 22.1.2024., Sinapsus 5. „Pred mojim očima rasteš“, znanstveno-stručna konferencija s temom: „Socio-emocionalni svijet djece u interkulturalnom okruženju – dobrobit interdisciplinarnog pristupa“, 25. i 26.1.2024., eduList 6. Sekcija predškolskih pedagoga, 28.3.2024., Radno predsjedništvo sekcije 7. „Prostorno-materijalno okruženje u vrtiću“, 22.6.2024., KoHo pedagogija 8. X. kongres nastavnika matematike Republike Hrvatske: “Susret starog i novog – obrazovna uloga i opseg starih i novih područja matematike i informatike“, 2.7.2024., Hrvatsko matematičko društvo
Soldo, M. (pedagoginja)	1. Sekcija predškolskih pedagoga, 28.3.2024., Radno predsjedništvo sekcije 2. X. kongres nastavnika matematike Republike Hrvatske: “Susret starog i novog – obrazovna uloga i opseg starih i novih područja matematike i informatike“, 2.7.2024., Hrvatsko matematičko društvo
Jurić, A. (psihologinja)	1. Razvojna procjena djece dobi 0 – 6 godina, ERF, Centar za cjeloživotno učenje 2. Poremećaj iz spektra autizma: problemi ponašanja i agresivnost kod djece, Centar za djecu, adolescente i roditelje 3. Uloga psihologa u dijagnostici i podršci osoba s dijagnozom poremećaja iz spektra autizma partnerski projekt i rezultati

	participativne studije, Hrvatsko psihološko društrvo - Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi 4. Pred mojim očima rasteš: „Socio-emocionalni svjet djece u interkulturalnom okruženju – dobrobit interdisciplinarnog pristupa, znanstveno – stručna konferencija, EduList 5. Stručno razvojni centar DV Sopot za provedbu inkluzivnog pristupa prema uključivanju djece s teškoćama rane i predškolske dobi: 5.1. I. modul: inkluzivnost u ranom i predškolskom razdoblju 5.2. II. modul: uključivanje djeteta s teškoćama u predškolski sustav 5.3. III. modul: priprema uvjeta za uključivanje djeteta s teškoćama u predškolsku ustanovu 6. Bender vizualno-motorički geštalt test II, Naklada Slap 7. Obilježja podrške djeci s autizmom i njihovim obiteljima, Hrvatsko psihološko društvo
Petrlić, A. (zdravstvena voditeljica)	1. Djeca sa šećernom bolešću u odgojno obrazovnim ustanovama, 20.3.2024., Agencija za strukovno obrazovanje odraslih, webinar 2. Tjedan zdravlja u vrtiću, Smart family u vrtićima, primjer dobre prakse, Zdravo i fino, 8.3.2024., Hrvatski zavod za javno zdravstvo 3. Predstavljanje ključnih uvida analize stanja uhranjenosti i prehrane djece od 0 – 9 godine u Republici Hrvatskoj, 13.5.2024., Hrvatski zavod za javno zdravstvo, UNICEFF
Odgojiteljice	
Burec Petermanec, P.	1. "Sve o adaptaciji na jaslice/vrtić", 15.09.2023., KOHO pedagogija
Radić, M.	2. "Sve o adaptaciji na jaslice/vrtić", 15.09.2023., KOHO pedagogija 3. Edukacija za pružanje prve pomoći, 21.02.2024., Crveni križ, Dugo Selo
Brtan, S	1. „Sve o adaptaciji na jaslice (vrtić)“, 30. I 31.8.2024., Hoho pedagogija 2. „Napredak kroz zdravlje“, 21.11.2023. AZZO 3. „Što s nepoželjnim ponašanjima?“, 4.12.2023., Sinapsus 4. „Senzorna integracija kao temelj učenja i cjelovitog razvoja djeteta“, 13.12.2023., Alfa 5. „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku“, 22.1.2024., Sinapsus 6. „Odgoj za humanost od malih nogu – psihološka prva pomoć s naglaskom na izvanredne situacije“, 25.1.2024., AZOO

	7. „Prva pomoć“, DR: Dino Kramer, Dugo Selo 8. „Emocije“, 23.2.2024., Sinapsus 9. „Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi“, 25.3.2024., Sinapsus
Biškup Micić, A.	1. „Prva pomoć“, 21.02.2024. ‚Dino Kramer, Dugo selo
Kocijan, M.	1. Zašto djeca sve teže uče, 27.11.2023., Dr. Ranko Rajović, NTC Hrvatska 2. Rođeni za čitanje, 04.10.2023., Petra Purgar Turkalj 3. Kreiranje aktivnosti koje donose razliku, 22.01.2024., Senzomotoričke aktivnosti 4. Prilagodba aktivnosti djece rane razvojne dobi, 22.03.2024., Senzomotoričke aktivnosti
Radić, P.	1. Kreiranje aktivnosti koje donose razliku, 22.01.2024., Senzomotoričke aktivnosti 2. Prilagodba aktivnosti djece rane razvojne dobi, 22.03.2024., Senzomotoričke aktivnosti
Klarić, M.	1. Korištenje senzorne integracije u svakodnevnom funkcioniranju skupine – olakšavanje izazovnih situacija, 12.12.2023., Lucia Paula Deranja, Online edukacija 2. Kreiranje aktivnosti koje donose razliku, 22.1.2024., Iva Barić, Dora Marinić, Online edukacija 3. Boje, 6.2.2024., Marina Trstenjak Petran, Monika Cindrić, Online edukacija 4. Prilagodba aktivnosti djece rane razvojne dobi, 22.3.2024., Iva Barić, Dora Marinić; Online edukacija 5. Mozak – taj sjajan dio tijela, 4.4.2024., Katarina Šeravić Lovrak, Online edukacija
Mihalj, M.	/
Šimunec, M.	1. Online edukacija: Samoorganizirajuće igre – kod djece jasličke, vrtićke i predškolske dobi, 5.12.2023., Koho pedagogija 2. Online edukacija: Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi, 25.3.2024., Neuroart i Sinapsus 3. Online edukacija: Kako odgajati sretnu djecu – danski način s I-ben Sandahl, 9.4.2024., Koho pedagogija 4. Online edukacija: Loose parts – neoblikovani materijal u prostorno-materijalnom okruženju, 22.4.2024., Koho pedagogija
Škulec, A.	1. Digitalni alati za vrtiće, 19.9.2023., Koho pedagogija 2. Komunikacija s djecom, 18.11.2023. , Therap4You 3. Što s nepoželjnim ponašanjem, 3.12.2023., Sinapsus 4. Profesionalni stres, izgaranje i vrijeme za sebe, 14.12.2023., Baltazar edukacije 5. Kreiranje aktivnosti koje donose razliku, 22.1.2024., Sinapsus/Neuroart 6. Emocije, 23.2.2024., Sinapsus/Neuroart 7. Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi – praktični prikaz kroz temu Moje tijelo, 25.3.2024., Sinapsus/Neuroart

	8. Snažan glas, 16.4.2024., Vox Obrt za usluge
Kolgjeraj, K.	1. Učimo jesti zdravo – razvoj zdravih prehrambenih navika od malih nogu, 5.9.2023., KoHo pedagogija 2. Živčani sustav kod predškolske djece, 28.10.2023., atroslav Horvat, Učiteljski fakultet sveučilišta u Zagrebu 3. Pedagogičnost odgoja, 4.11.2023., Tomislav Krznar, Učiteljski fakultet sveučilišta u Zagrebu 4. Oblici komunikacije s roditeljima, 22.11.2023., KoHo pedagogija 5. Oblici komunikacije s roditeljima, 23.11.2023., KoHo pedagogija 6. Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku?, 22.1.2024., Kabinet NeuroArt 7. Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa, 22.2.2024., Martina Sokač, mag.praesc.educ. 8. Emocije, 23.2.2024., Kabinet NeuroArt 9. Mozak – taj sjajan dio tijela, 15.3.2024., KoHo pedagogija 10. Storytelling – doprinos u odgoju, 16.5.2024., Ana Malnar 11. Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu, 25.3.2024., Kabinet NeuroArt
Matošević, M.	1. Stručni skup za pripravnike, 23.10.2023., AZOO, DV Sunčana 2. Edukacija – Komunikacija s roditeljima, 22.11.2023., 23.11.2023. KoHo pedagogija, online 3. Edukacija – Kreiranje aktivnosti koje donose razliku, 22.01.2024., Neuroart&Sinapsus, online 4. Zaštita na radu – prva pomoć 21.02.2024. , 22.02.2024., Crveni križ Dugo Selo 5. Edukacija – Emocije, 23.02.2024., Neuroart&Sinapsus, online 6. Edukacija – Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi, 25.03.2024., Neuroart&Sinapsus, online 7. Edukacija – Boje, 08.04.2024., KoHo pedagogija, online 8. Edukacija – Učimo jesti zdravo, 09.04.2024., KoHo pedagogija, online 9. Edukacija – Inkluzivnost u ranom i predškolskom razdoblju, 26.04.2024., Stručno-razvojni centar DV Sopot; DV Sopot 10. Edukacija – Uključivanje djeteta s teškoćama u predškolski sustav, 24.05.2024., Stručno-razvojni centar DV Sopot; DV Sopot 11. Edukacija – Priprema uvjeta za uključivanje djeteta s teškoćom, 14.06.2024., Stručno-razvojni centar DV Sopot; DV Sopot 12. X. kongres nastavnika matematike Republike Hrvatske – Susret starog i novog, 01.07.2024., 02.07.2024. AZOO, Prirodoslovno-matematički fakultet
Dragojević, D.	1. Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku?, 22.01.2024., Edukativna platforma Sinapsus, ZOOM 2. Oblici komunikacije s roditeljima, 22.11./23.11.2023., Koho pedagogija, ZOOM 3. Ranko Rajović – NTC seminar „Kako da učenje postane igra?“, 29.5.2024., NTC sustav učenja, Kineziološki fakultet Zagreb 4. Predavanje „Emocije“, 23.2.2024., Edukativna platforma Sinapsus, ZOOM 5. Samoorganizirajuće igre djece jasličke, vrtićke i predškolske

	dobi, 5.12.2023., Koho pedagogija, ZOOM
Perko, L.	1. Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita - stručni skup međužupanijske razine namijenjen odgojiteljima i stručnim suradnicima pedagozima pripravnicima iz dječjih vrtića s područja istočnoga dijela Grada Zagreba i Zagrebačke županije, 23.10.2023., DV „Sunčana“, Zagreb 2. Ciklus radionica u okviru projekta „Suvremena rana intervencija“ 25.4. – 24.5.2024. HURID, u partnerstvu s DEBRA – Društvom oboljelih od bulozne epidermolize, uz podršku Grada Zagreba, ZOOM 3. Webinar „Nove strategije i alati za predškolsko obrazovanje: Pogled na nove kurikulume“ 21.5.2024., Okitoki, ZOOM 4. Edukacija "Loose Parts - neoblikovani materijal u prostorno-materijalnom okruženju", 22.4.2024., Koho Pedagogija, ZOOM 5. Predavanje „Emocije“, 23.2.2024., Edukativna platforma Sinapsus, ZOOM 6. Predavanje "Što s nepoželjnim ponašanjima?", 4.12.2024., Edukativna platforma Sinapsus, ZOOM 7. Webinar „Prozor prema zdravijem vrtiću: Očuvanje kvalitete zraka u hladnijem periodu godine“, 9.11.2024., Okitoki, ZOOM 8. Ranko Rajović – NTC seminar „Kako da učenje postane igra?“, 29.5.2024. , NTC sustav učenja, Kineziološki fakultet Zagreb
Jukić, M.	1. Webinar, eTwinning u vrtiću (Digitalna jabuka) 1.dio, 19.9.2023., KoHo pedagogija 2. Webinar, eTwinning u vrtiću (Digitalna jabuka), 20.9.2023., KoHo pedagogija 3. Webinar Globe, Autumn campain, 20.9.2023., Lenka Kreger, Europe and Euroasia Region Cordination office 4. Webinar, Jačanje psihološke otpornosti kod djece i mladih, 20.9.2023., Ježeva kućica,Udruga za poticanje razvoja djece 5. Webinar, Što s nepoželjnim ponašanjem, 4.12.2023., Sinapsus, Kabinet Neuroart 6. Webinar, Upoznavanje tradicijske kulture kroz likovno stvaralaštvo, 12.12.2023. EduList, obrt za poduku i savjetovanje 7. Stučni skup, STEM u predškolskom odgoju i obrazovanju, 10. i 11.1.2024., Bioplanetfest, Zelena Oaza i Tehnički muzej Nikola Tesla 8. Webinar, Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku, 22.1.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 9. Webinar, Emocije, 23.2.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 10. Webinar, Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane dobi, 25.3.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 11. Webinar, Our spring with trees, 4.6.2024., Lenka Kleger and Europe and Euroasia Region Cordination office
Kralj, I.	1. Webinar, eTwinning u vrtiću (Digitalna jabuka) 1.dio, 19.9.2023., KoHo pedagogija 2. Webinar, eTwinning u vrtiću (Digitalna jabuka), 20.9.2023., KoHo pedagogija 3. Webinar Globe, Autumn campain, 20.9.2023., Lenka Kreger,

	Europe and Euroasia Region Cordination office 4. Webinar, Što s nepoželjnim ponašanjem, 4.12.2023., Sinapsus, Kabinet Neuroart 5. Stučni skup, STEM u predškolskom odgoju i obrazovanju, 10. i 11.1.2024., Bioplanetfest, Zelena Oaza i Tehnički muzej Nikola Tesla 6. Webinar, Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku, 22.1.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 7. Webinar, Science for all- breaking barrieres and bulding briages, 5.2.2024., Science on stage Europe.eu. 8. Edukacija, Osposobljavanje za pružanje prve pomoći koje provodi Crveni križ, 21.2. i 22.2.2024., Crveni križ Dugo Selo 9. Webinar, Emocije, 23.2.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 10. Webinar, Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane dobi, 25.3.2024., Sinapsus, Kabinet Neuroart 11. Edukacija i natjecanje, Međužupanijska smotra Globe škola regija Zagreb, 9.4.2024., Globe i osnovna škola Rugvica 12. Edukacija, Centar za zaštitu na radu-tehnička ispitivanja i analiza, 13.5.2024., Centar za zaštitu na radu 13. Webinar, Our spring with trees, 4.6.2024., Lenka Kleger and Europe and Euroasia Region Cordination office
Periša, K.	1. „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku“, 22.1.2024., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus 2. „Osposobljavanje za pružanje prve pomoći“ , 22.2.2024., Crveni križ, Dugo Selo 3. „Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa“, 22.2.2024., Odgojitelji u akciji 4. „Emocije“, 23.2.2024 ., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus 5. „Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi“, 25.3.2024., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus
Lozančić, M.	1. „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku“, 22.1.2024., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus 2. „Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa“, 22.2.2024., Odgojitelji u akciji 3. „Emocije“, 23.2.2024., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus 4. „Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi“., 25.3.2024., Kabinet NeuroArt i Edukativna platforma Sinapsus
Tolić, N.	1. Seminar NTC „ Zašto djeca sve teže uče?“, 27.11.2023., NTC Centar, dr. Rajović 2. „ Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku?“, 22.1.2024., Sinapsus 3. Osposobljavanje za pružanje prve pomoći, 21. i 22.2.2024., Crveni Križ 4. „ Ugasi ekrane – Upali život“, 14.6.2024., Bumblebee centar
Matovina Petek V.	1. Seminar NTC „ Zašto djeca sve teže uče?“, 27.11.2023., NTC

	Centar, dr. Rajović 2. „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku?“, 22.1.2024., Sinapsus 3. Osposobljavanje za pružanje prve pomoći, 21. i 22.2.2024., Crveni Križ 4. „Ugasi ekrane – Upali život“, 14.6.2024., Bumblebee centar
Matijević, K.	1. Seminar-„Noć matematike s Pam Harris“, 7.12.2023., Učiteljica Pam Harris 2. Seminar-„Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku“, 22.1.2024., Sinapsus-Dora Marinić 3. Polaganje prve pomoći, 21. i 22.2.2024., Crveni križ dr.Kramer 4. Edukacije u stručno razvojnom centru DV Sopot I modul „Inkluzivnost u ranom i predškolskom razdoblju“ , 26.4.2024., DV Sopot 5. II modul „Uključivanje djeteta s teškoćom u predškolski sustav“ , 24.5.2024., DV Sopot 6. III modul „Priprema uvjeta za uključivanje djeteta s teškoćom u predškolsku ustanovu“, 14.6.2024, DV Sopot
Dolić, A.	1. Edukacija: „Sve o adaptaciji na jaslice i vrtić“, 4.9.2023., KoHo pedagogija 2. Edukacija: „Što s nepoželjnim pošanjem“, 25.2.2024., Sinapsus. Neuroart 3. Edukacija: Emocije, 23.2.2024., Sinapsus. Neuroart 4. Edukacija: “Kreiranje aktivnosti koje čini razliku“, 22.1.2024., Sinapsus. Neuroart 5. Edukacija: „Suradnja - korak do uspjeha“, 4.3.2024., Sinapsus

Rad s pripravnicima

U pedagoškoj godini 2023./2024. u Vrtiću je stažirala jedna pripravnica od rujna 2023. godine, a dvije odgojiteljice su prijavljene na polaganje stručnog ispita nakon što su odradile jednu godinu radnog staža u drugim vrtićima.

Za odgojiteljicu pripravnicu formirano je Povjerenstvo za stažiranje, na prijedlog ravnateljice. Donesen je Izvedbeni plan i program stažiranja koji je usvojen na Odgojiteljskom vijeću te je Povjerenstvo kontinuirano procjenjivalo napredak i postignuća pripravnika.

Pripravnica	Vrijeme trajanja pripravništva	Povjerenstvo za stažiranje
Suzana Brtan, odgojiteljica	25.09.2023.- 24.09.2024.	Maja Blažević, ravnateljica Valentina Matovina Petek, mentor Marina Tonković, pedagoginja

Pripravnice u suradnji s mentoricom i pedagoginjom održavaju 4 ogledne aktivnosti u vremenu trajanja pripravništva nakon čega se s pedagoginjom održavaju refleksije na održanu oglednu aktivnost. Ogledne aktivnosti planiraju se i održavaju u skupinama svih dobi, od jaslica do starijih vrtićkih skupina. Pripravnica je odradila u ovoj pedagoškoj godini tri ogledne aktivnosti, a četvrtu će odraditi u rujnu. Nakon svake ogledne aktivnosti s pedagoginjom je odrađen osvrt, refleksija i samo refleksija na istu zajedno s mentoricom.

Napredovanje u zvanje

Ove pedagoške godine početkom travnja Vrtić je podnio zahtjev za ponovno napredovanje u zvanje mentora za odgojiteljicu mentoricu Ivanu Kralj. Odgojiteljica mentorica udovoljila je svim općim uvjetima Pravilnika o postupku, načinu i uvjetima za napredovanje u struci i stjecanje položajnih zvanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja u dječjem vrtiću za odgojitelja mentora, predala dokaze o sakupljenim bodovima ostvarenih za stručno pedagoški rad i redovito se usavršavala. U dolazećoj pedagoškoj godini očekuje se dolazak višeg savjetnika Agencije za odgoj i obrazovanje zbog neposrednog uvida u stručno-pedagoški rad odgojitelja radi određivanja ispunjenosti uvjeta izvrnosti.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Obitelj i vrtić temeljna su dva sustava u kojima se dijete razvija, raste te zadovoljava svoje potrebe i prava. Za vrtić kao ustanovu važna je izgradnja suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima te ulaganje kontinuiranih napora da se isti održe i unapređuju. Pri suradnji s roditeljima načela kojima se vodimo su izgradnja odnosa povjerenja, suradničkih i partnerskih odnosa, aktivna participacija roditelja u vrtiću te podržavanje i osnaživanje u njihovoj roditeljskoj ulozi.

Ostvarili smo sljedeće oblike suradnje s roditeljima tijekom pedagoške godine

POSLOVI I ZADAĆE	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
1. Individualni razgovori – Inicijalni razgovori s roditeljima i djecom novoprimljene djece – Informiranje o mogućnosti uključivanja u proces prilagodbe djece u odgojnoj skupini	članovi ST	svibanj - lipanj 2024., kolovoz 2024.
– Individualni informativni/savjetodavni razgovori s odgojiteljima (razvojni status djeteta, potrebe djeteta, funkcioniranje u skupini); kontinuirana razmjena informacija na relaciji odgojitelj-roditelj	odgojitelji	tijekom godine
Individualni informativni/savjetodavni razgovori s članovima stručnog tima: – *pedagoginja* (specifične teškoće djeteta u skupini, odgoj djeteta, organizacija odg.-obraz. rada) – *psihologinja* (posebne odgojno-obrazovne potrebe, specifične teškoće kod djeteta, podrška roditeljskim vještinama, priprema za školu) – *zdravstvena voditeljica* (posebne zdravstvene potrebe, prehrana)	članovi ST	tijekom godine
2. Grupni oblici rada		

– Plenarni roditeljski sastanak za sve roditelje novoupisane djece na razini skupine	ravnateljica, članovi ST	kolovoz 2024.
– Informativni roditeljski sastanci na razini skupine (31, te 2 tematska: 1. „Polazak u školu“ od strane psihologinje za sve roditelje djece u godini pred polazak u školu, 2. „Razvoj govora i Odvikavanje od pelena“, od strane odgojiteljice skupine Vidrice	odgojitelji, članovi ST	tijekom godine
– Završna druženja/svečanosti na razini skupine (4 uz program predškole)		lipanj 2023
3. Uključivanje u odgojno-obrazovni proces	odgojitelji	
– Uključivanje roditelja za vrijeme prilagodbe djece		rujan 2023. te prema potrebi
– Uključivanje roditelja u aktivnosti u skupini (Večer matematike, Božićne radionice, Advent u vrtiću, Uskrsne radionice, Dani knjige, Otvoreni dani vrtića)	odgojitelji, članovi ST odgojitelji	prosinac 2023.,ožujak, travanj, lipanj 2024.
4. Komunikacija putem drugih kanala		
– pisani materijala za roditelje (letci, upute, obavijesti)	članovi ST	kontinuirano tijekom godine
– komunikacija putem mrežne stranice vrtića (objavljivanje pisanih sadržaja, događaji u vrtiću, fotografije rada u skupinama, radovi djece i sl.)		
– komunikacija putem kutića za roditelje	odgojitelji	kontinuirano tijekom godine
– komunikacija putem e-maila na razini skupine		
– prikaz rada odgojne skupine putem panoa, plakata u vrtiću		
– primjena anketa za roditelje vezano uz organizaciju rada i praćenja interesa	pedagog	lipanj 2024.
– primjena upitnika za vrednovanje rada ustanove od strane roditelja		

Prikaz ostvarenih grupnih oblika suradnje s roditeljima po odgojnim skupinama

Odgojna skupina	Broj roditeljskih sastanaka/ radionica	Vrsta / tema	Broj prisutnih roditelja	Završna svečanost
Ribice	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni roditeljski sastanak Radionice: 1. Božićna radionica 2. Dan otvorenih vrata	11 14 11 10	-
Vidrice	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Tematski: „Razvoj govora“ i „Odvikavanje od pelena“ Radionice: 1. Advent u vrtiću 2. Uskršnja radionica	15 7 5 9	-
Patkice	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni: godišnja valorizacija odgojno-obrazovnog rada i ljetna organizacija Radionice: 1. Advent u vrtiću 2. Uskršnja radionica	13 13 10 3	-
Pčelice	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni: godišnja valorizacija rada i ljetna organizacija Radionice: 1. Božićna radionica i druženje	11 10 16	-

		2. Uskrsna radionica	20	
Sovice	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni roditeljski sastanak Radionice: 1. Večer matematike 2. Božićna radionica	19 23 7 11	DA
Bubamare	5	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni roditeljski sastanak ljetni rad + druženje Radionice: 1. Večer matematike 2. Božićna radionica 3. Dan otvorenih vrata	16 26 12 14 12	-
Leptirići	3	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni: ljetna organizacija Radionice: 1. Uskrsna radionica	16 20 11	-
Ježići	4	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni roditeljski sastanak: odlazak na izlet 3. Ogledni roditeljski sastanak: prikaz prakse u skupini Ježići Radionice: 1. Večer matematike	16 7 10 15	-
Ptičice	3	1. Prvi plenarni: informativni, prilagodba, razno 2. Tematski: polazak u školu Radionice:	19 7	DA

		1. Večer matematike	9	
Zečići	7	1. Prvi plenarni: informativni, novi prostor, okvirni plan 2. Informativni: godišnje izvješće, ljetni rad Radionice: 1. Večer matematike 2. Božićna radionica 3. Advent u vrtiću 4. Dani knjige 5. Dani vrtića - kreativna radionica i sportske igre	14 14 10 13 10 14	-
Vjeverice	7	1. Prvi plenarni: informativni 2. Informativni: izlet Radionice: 1. Večer matematike 2. Božićna radionica 3. Advent u vrtiću 4. Uskršnja radionica 5. Dan otvorenih vrata – likovna radionica, sportske igre	17 19 4 17 18 4	DA

Zadovoljstvo ostvarenom skupnom suradnjom s roditeljima odgojiteljice ocjenjuju na sljedeći način: u potpunosti zadovoljni – 7 skupina, uglavnom zadovoljni – 3 skupine te niti zadovoljni niti nezadovoljni – 1 skupina.

Odgojitelji svih skupina provodili su i individualne razgovore s roditeljima.

Odgojna skupina	Broj održanih individualnih razgovora
Ribice	6
Vidrice	15
Patkice	2
Pčelice	17

Sovice	3
Bubamare	15
Leptirići	15
Ježići	16
Ptičice	20
Zečići	14
Vjeverice	12

Kao pripremu za individualne razgovore s roditeljima odgojiteljice su koristile:

- Vlastite bilješke: 73%
- Pedagošku dokumentaciju 73%
- Razvojne liste djeteta 64%
- Foto i video dokumentacija 45%
- Stručnu literaturu 18%
- Radni listovi predškole 18%
- Razvojne mape i uradci djeteta 9%

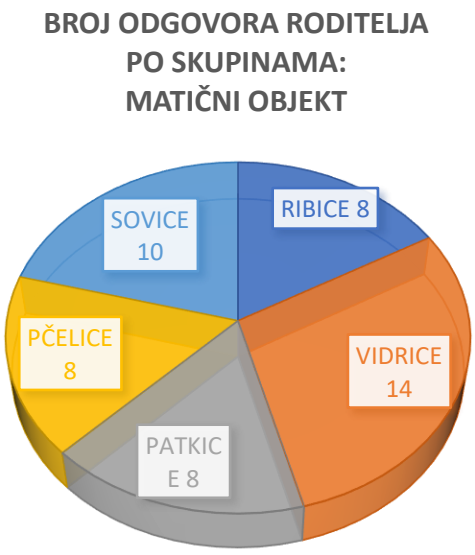
U odnosu na prošlu pedagošku godinu uviđa se povećanje broja održanih individualnih sastanak s roditeljima u svim skupinama osim u skupini Sovice što smatramo unapređenjem rada u kontekstu suradnje i komunikacije s roditeljima te pomak u izgradnji kulture ustanove koja aktivno pristupa roditeljima i gradi suradničke odnose, pogotovo s roditeljima novoosnovanih jasličkih skupina.

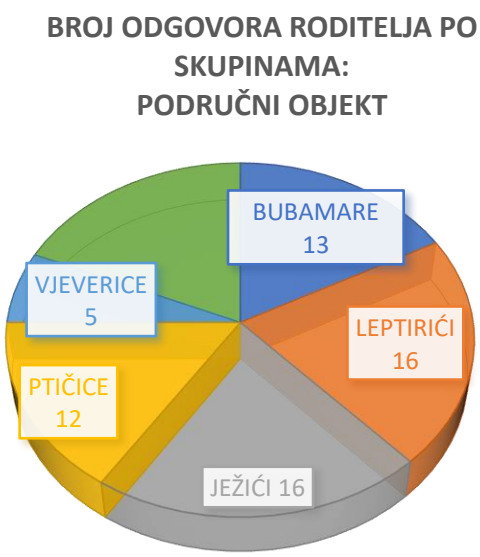
Većina skupina (64%) iskazuje kako je u potpunosti zadovoljna ostvarenom individualnom suradnjom s roditeljima, tri skupine (27%) iskazuju kako su uglavnom zadovoljni te jedna skupina niti je zadovoljna, niti nezadovoljna ostvarenom individualnom suradnjom s roditeljima prema valorizacijama skupina. Uočava se kako posljednja skupina ima najmanji ostvaren broj individualnih sastanaka s roditeljima te se uočava potencijal za poticanje i jačanje odgojitelja u kompetentnosti i aktivnosti prema ostvarenju većeg broja individualnih sastanaka s roditeljima.

Prema valorizacijama odgojnih skupina odgojiteljice navode načine na koji mogu unaprijediti suradnju s roditeljima: organiziranje više radionica i druženja (73%), održavanje većeg broja tematskih roditeljskih sastanaka koji proizlaze iz potreba roditelja (45%), pozivanje roditelja u skupine u cilju uključivanja i razumijevanja odgojno-obrazovnog rada u skupini (36%), iskrenijom i otvorenijom obostranom komunikacijom (18%), održavanjem završne priredbe (9%) te učestalijim individualnim razgovorima (9%).

Upitnik zadovoljstva za roditelje za pedagošku godinu 2023./2024.

U svrhu vrednovanja suradnje s roditeljima, i ove godine je kreiran anketni upitnik u Google Forms formatu za roditelje u kojem su procjenjivali zadovoljstvo radom odgojno-obrazovne skupine te vrtića u cjelini. Broj roditelja koji su odgovorili na upitnik je N=124 (49%, 4% više odgovora nego godinu prije).





Roditelji su na iduća pitanja označavali odgovore na skali od 1 do 5 u kojoj :

1- s tvrdnjom se nimalo ne slaže

5- s tvrdnjom se u potpunosti slaže

ZADOVOLJSTVO RODITELJA	M (1-5)	
U kojoj ste se mjeri kao roditelji u protekloj pedagoškoj godini u vrtiću osjećali **zadovoljno**?	4,8	+0,1
U kojoj ste se mjeri kao roditelji u protekloj pedagoškoj godini u vrtiću osjećali **opušteno**?	4,7	0,0
U kojoj ste se mjeri kao roditelji u protekloj pedagoškoj godini u vrtiću osjećali **dobrodošlo**?	4,9	+0,1
U kojoj ste se mjeri kao roditelji u protekloj pedagoškoj godini u vrtiću osjećali **uvaženo**?	4,6	-0,1

Roditelji su vrlo pozitivno procijenili razinu zadovoljstva, najviše isto kao i prošle godine sa osjećajem dobrodošlice M=4,9, a najmanje s osjećajem opuštenosti M=4,7. Za 0,1 je povećan procijenjen osjećaj zadovoljstva i dobrodošlice kod roditelja u odnosu na prošlu godinu, a za 0,1 je manja procjena osjećaja uvaženosti. Prema odgovorima zaključuje se da se roditelji osjećaju jednako opušteno u vrtiću kao i prošle godine.

U tablici niže prikazani su odgovori roditelja na navedena pitanja na koja su roditelji mogli odabrati jedan od ponuđenih odgovora: a) nimalo, b) djelomično i c) u potpunosti.

ZADOVOLJSTVO RODITELJA	Nimalo	Djelomično	U potpunosti
Koliko ste upoznati s programom rada odgojne skupine Vašeg djeteta?	3,2% +2,3	26,6% -1,2%	70,2% -1,1
U kojoj mjeri ste zadovoljni suradnjom s odgojiteljicama Vašeg djeteta?	/ 0,0	8,1% -1,2	91,9% +1,2
Smatrate li da od odgojiteljica dobivate dovoljno informacija vezanih uz razvoj Vašeg djeteta?	1,6% -1,2	12,1% +1	86,3% +0,2
Jeste li zadovoljni kvalitetom prehrane u vrtiću?	1,6% +1,6	33,1% -5,3	65,3% -6,9

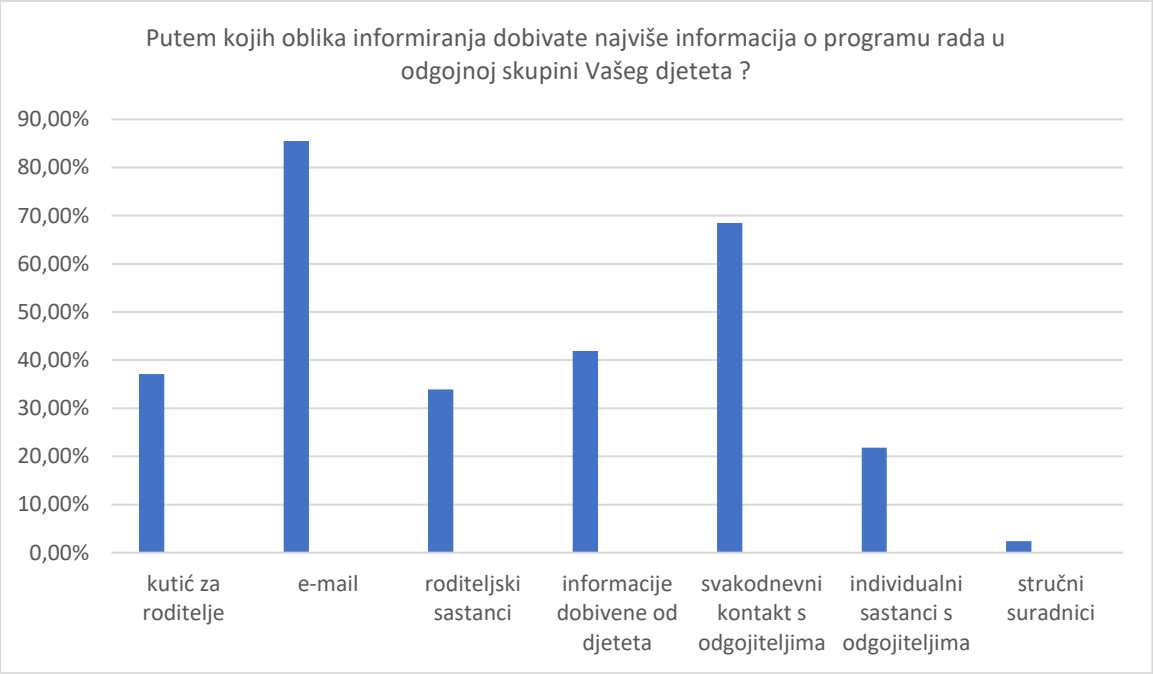
Roditelji vrlo visoko ocjenjuju zadovoljstvo sa suradnjom s odgojiteljicama svog djeteta, čak 91,9% roditelja je u potpunosti zadovoljno, tek 8,1% djelomično dok niti jedan roditelj ne iskazuje nezadovoljstvo. Povećao se prosječan broj roditelja koji se u potpunosti slažu s tom tvrdnjom za 1,2% u odnosu na prošlu godinu.

Roditelji nešto slabije ocjenjuju poznavanje programa rada odgojne skupine svog djeteta, dobivanje informacija od odgojiteljica i zadovoljstvo prehranom.

Prema odgovorima roditelja zadovoljstvo kvalitetom prehrane u vrtiću znatno je manje u odnosu na prošlu godinu, međutim većih mogućnosti za napretkom trenutno nema zbog nepostojanja vrtićke kuhinje i nemogućnosti kuhanja hrane već vrtić ovisi o čajnim kuhinjama u oba objekta te catering dostavi toplog obroka. U narednim godinama planira se rad i kuhanje u vlastitoj kuhinji.

Vidimo napredak u komunikaciji između odgojitelja i roditelja, posebno u prenošenju informacija o programu i razvoju djeteta. 86,3% roditelja odgovara kako dobivaju dovoljno informacija vezanih uz razvoj svog djeteta što je 0,2 % više u odnosu na prošlu godinu te za 1,2% manji broj roditelja odgovara kako nimalo informacija ne dobivaju, točnije njih 1.6%.

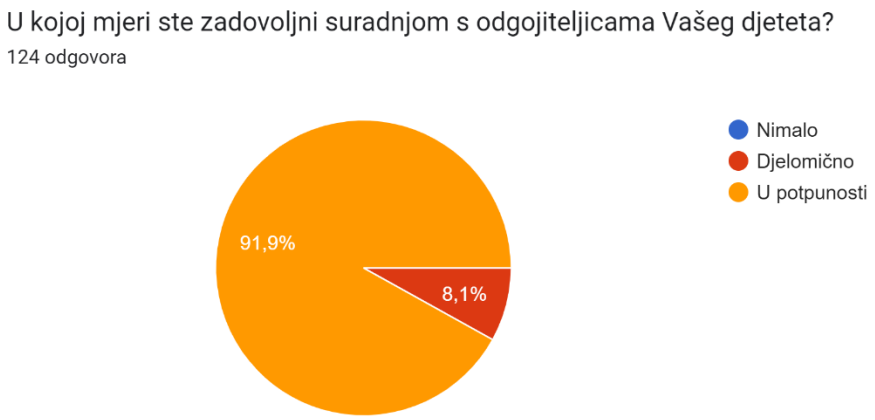
U grafikonu niže prikazani su odgovori roditelja na pitanje ***Putem kojih oblika informiranja dobivate najviše informacija o programu rada u odgojnoj skupini Vašeg djeteta***? Roditelji su mogli odabrati više ponuđenih odgovora ili dopisati svoj:



Odgovori prikazuju kako roditelji naviše informacija od odgojiteljica o programu rada skupine dobivaju putem e-maila (85,5%, +1,2), zatim u svakodnevnom kontaktu s odgojiteljima (68,5%, -7,4), zatim na roditeljskim sastancima (33,9%, -7,8), preko kutića za roditelje (37,1%, -3,7), putem informacija od djeteta (41,9%, +5,8), na individualnim sastancima s odgojiteljima (21,8%, +0,5), od stručnih suradnika (2,4%, +0,5). Jedan roditelj navodi kako „…do posljednjeg roditeljskog sastanka nisu znali ništa osim radova koji su izloženi u hodniku“. Zaključujemo ponovo kako je i dalje važno raditi na suradnji i komunikaciji između odgojitelja i

roditelja na način da se organizira više roditeljskih sastanaka i druženja te individualnih sastanaka razvijajuću kulturu ustanove u smjeru razvijanja kvalitete partnerstva s roditeljima.

Roditelji pokazuju iznimno **zadovoljstvo suradnjom s odgojiteljicama svog djeteta** što je prikazano u grafikonu:



91,9% roditelja iskazuje kako su u potpunosti zadovoljni suradnjom s odgojiteljicama što je povećanje od 1,2% u odgovorima u odnosu na prošlu godinu.

Tablica niže pokazuje odgovore roditelja na pitanje ***Po vašoj procjeni, u čemu je Vaše dijete osobito napredovalo tijekom protekle pedagoške godine?*** na koje su roditelji mogli odabrati više ponuđenih odgovora ili dopisati svoj:

Aspekti razvoja djeteta	**Odgovori roditelja**
U samostalnoj brizi za sebe	**72,6%** -0,5
U razgovorljivosti, komunikativnosti	**66,9%** -0,7
U spoznaji, stečenim novim znanjima	**66,1%** -1,5
U društvenosti	**60,5%** -8,9
U sigurnosti u sebe, samopouzdanju, samopoštovanju	50,8% +6,4
U povećanoj emocionalnoj stabilnosti i sigurnosti	40,3% -0,4
U tjelesnoj spretnosti	41,9% +5,8
„Veoma sam zadovoljna provedenim aktivnostima u kojima G. u vrtiću sudjeluje. Samopouzdanje joj je veoma naraslo. Osjećaj pripadnosti, samostalnosti…“	

„U svemu pomalo, ali ničem bas osobito. Dijete je u skupini opuštenije nego prije.“

Na pitanje ***Što biste istaknuli kao značajnu kvalitetu vrtića*** odgovori roditelja su sljedeći:

1. stručnost zaposlenika: 66,9% (-14,6)
2. pristup i način komunikacije s roditeljima: 66,9% (-1,5)
3. raznolikost sadržaja rada: 59,7% (-3,3)
4. opremljenost vrtića (količina opreme, kvaliteta, raznolikost, funkcionalnost): 55,6% (+4,7)
5. zdravstveno-higijenski uvjeti: 48,8% (-3,2)
6. obogaćenost programa raznim aktivnostima i programima (posjete, izleti, sportski programi, kazališne predstave, sajmovi…): 29,8% (-2,6)

Roditelji kao **pozitivan primjer u praksi** našeg vrtića ove pedagoške godine u odgovorima dobivenima na pitanju otvorenog tipa najviše ističu:

- rad s djecom, aktivnosti u skupini i pristup djeci 24%
- stručnost zaposlenika 11%
- komunikacija i suradnja s roditeljima 11%
- atmosferu, ljubaznost i zajedništvo među zaposlenicima 9%
- organizirane aktivnosti (izleti, predstave i druga događanja) 6%
- sve 6%
- čistoća i urednost vrtića 6%
- duljina boravka djece na zraku 3%
- sigurnost vrtića i ulazak pomoću kartice 2%
- aktivnosti i radionice za roditelje 2%
- prostorno-materijalni uvjeti 2%
- asistent u skupini 1%

Prema mišljenju roditeljima dobivenim u pitanju otvorenog tipa **u vrtiću bi trebalo mijenjati, doraditi, ugraditi:**

- vanjsko dvorište (više hlada i igrala) 23%
- kvalitetnija prehrana 9%
- posebni programi (engleski, ples, sport) 6%

- veći broj odgojitelja u skupini 4%
- logoped 2%
- više stručnog kadra 2%
- više izleta 2%
- proširenje kapaciteta 2%
- po 1% odgovora: nezadovoljstvo spajanjem skupina ljeti, drukčije rješenje donošenja i vođenja evidencije za potrošni materijal, rad s darovitom djecom, edukacije za roditelje, direktan telefonski kontakt s odgojiteljima, ukidanje popodnevnog spavanja, uvođenje pranja zubi, više individualnih i skupnih sastanak za roditelje i periodičke ankete za roditelje.

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Dječji vrtić Medvjedići Rugvica nastavio je ostvarivati suradnju s društvenim čimbenicima na razini države i lokalne zajednice bitnima za uspješan rad. Suradnja se odvijala s ciljem podizanja kvalitete rada i življenja svih odgojno-obrazovnih sudionika, odgovaranja na potrebe djece te u svrhu obogaćivanja rada ustanove s čimbenicima koji imaju značajan odgojno-obrazovni potencijal.

Ostvarene suradnje s društvenim čimbenicima tijekom pedagoške godine

VRSTA SURADNJE	DRUŠTVENI ČIMBENICI
Suradnja sa stručnim institucijama	– Ministarstvo znanosti i obrazovanja (reverifikacija programa, savjetovanje) – Agencija za odgoj i obrazovanje (usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika, stažiranje pripravnika, polaganje stručnih ispita, savjetovanje) – Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji
Suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama, društvima i strukovnim udrugama	– Osnovna škola Rugvica (suradnja među ustanovama - ravnatelja i stručnih suradnika, razmjena informacija, posjet predškolaraca prvim razredima OŠ, posjeta knjižnici, obilježavanje Svjetskog dana knjige u Vrtiću putem suradnje sa školskom knjižničarkom i edukacijskom rehabilitatoricom, sudjelovanje odgojno-obrazovnih skupina na božićnom sajmu OŠ Rugvica, suradnja na GLOBE projektu) – Hrvatsko matematičko društvo (sudjelovanje u "Večeri matematike) – Program GLOBE (izlaganja, sudjelovanje u projektima) – Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu (usavršavanje djelatnika)

	– Dječji vrtići (stručno usavršavanje) – Stručne sekcije i organizacije pedagoga, psihologa, medicinskih sestara i ravnatelja (stručno usavršavanje)
Zdravstvene ustanove, Hrvatski zavod za socijalni rad te Policijska uprava	– Dom zdravlja (zdravstvena skrb djece, sistematski pregledi) – Klinika za dječje bolesti (zdravstvena skrb djece, dijagnostika, praćenje, upućivanje mišljenja) – Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež (dijagnostika, praćenje, upućivanje mišljenja) – Poliklinika SUVAG (dijagnostika, praćenje, tretman) – Centar za rehabilitaciju Stančić (praćenje, tretman djece, razmjena informacija) – Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama (praćenje, tretman djece, upućivanje mišljenja) – Hrvatski zavod za socijalni rad područni ured Dugo Selo (izvještavanje o funkcioniranju djece u njihovu tretmanu, razmjena informacija) – Hrvatski crveni križ, Dugo Selo (osposobljavanje djelatnika za pružanje prve pomoći)
Suradnja s kulturno-sportskim ustanovama, udrugama i sl.	Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa te širenja spoznaja djece: – Kazališta (gostovanja u vrtiću: Ruksak pun kulture: Ministarstvo kulture i medija i Ministarstvo znanosti i obrazovanja; Čupko: Kazalište Dječja čarobna scena; Produkcija Z; Kazalište Mala Scena;) – Izletišta (posjeta Zoološkom vrtu Grada Zagreba, posjeta izletištu Contessa, Draganić – Trakostyan Tours) – Trafiki (Prometnjak - radionice za djecu „Vrtić na biciklu“)

Suradnja s državnim i javnim institucijama, ustanovama, društvima, upravama	– Općina Rugvica (pravno i financijsko djelovanje, prisustvovanje „Rugvičkom trku: utrka djece kod zgrade Općine) – Odjel za edukaciju - Škola Hrvatskog Crvenog križa (provedba programa „Sigurnije škole i vrtići“) – Vatrogasno društvo Rugvica: DVD Rugvica, DVD Sop Hrušćica, DVD Obedišće Ježevsko, DVD Oborovo (posjeta vatrogasaca vrtiću)

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanjem se utvrđuju stupnjevi postignuća i čimbenici odgovorni za postignute odgojno-obrazovne ishode, te omogućuje unapređivanje odgojno-obrazovne kvalitete. Pedagoška praksa procjenjuje se prema utvrđenim kriterijima pomoću kojih se otkrivajupozitivne i negativne strane, te izdvajaju prioritetna područja rada. Unutarnje vrednovanje podrazumijeva procjene subjekata koji su dio odgojno-obrazovnog procesa (odgojitelji i stručni suradnici, roditelji, djeca, ravnatelj, čimbenici lokalne zajednice…), dok se vanjsko vrednovanje odnosi na procjene čimbenika izvan ustanove (npr. Ministarstvo, Agencija za odgoj i obrazovanje, Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja, instituti i sl.) (Priručnik za samovrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja, 2012).

U Vrtiću kvalitetu rada vrednujemo upitnikom zadovoljstva za roditelje (prikazano u poglavlju 6. Suradnja s roditeljima) te samovrednovanjem, odnosno unutarnjim vrednovanjem kvalitete rada ustanove od strane odgojno-obrazovnih radnika (odgojitelja, članova stručnog tima i zdravstvene voditeljice).

Samovrednovanje

Cilj:

Cilj provođenja samovrednovanja bio je dobiti uvid u trenutno stanje u vrtiću, otkriti pozitivna postignuća i probleme radi osmišljavanja strategija za unapređenje rada.

Pokazatelji:

Vrednovanje programa vrtića proveo se temeljem pokazatelja:

- liste praćenja djetetova razvoja
- anketni upitnici
- dosjei djece, bilješke/zapisnici razgovora i intervjua s djecom
- različiti zapisi odgojitelja (foto dokumentacija, video prikazi, anegdotske bilješke)
- dokumentirane ostvarene aktivnosti u odgojno-obrazovnom procesu (foto/video zapisi,

osvrti)

- dječji radovi (crteži, radni listovi, dramatizacije i dr.)
- izjave djece
- upitnik za valorizaciju odgojno-obrazovnog rada (tromjesečna, polugodišnja, godišnja)
- refleksije i zapisnici refleksija odgojitelja i članova stručnog tima
- pisane pripreme za roditeljske sastanke, prisutnost roditelja na sastancima
- zapisnici i broj individualnih razgovora s roditeljima

Vrednovanje se provelo i temeljem analize obavezne pedagoške dokumentacije:

- pedagoška dokumentacija odgojno-obrazovne skupine (dnevni plan rada, tjedni plan rada, mjesečni/tromjesečni plan rada, polaznost djece i razlozi izostanka, zapažanja o dječjim aktivnostima, bilješke o suradnji s roditeljima i (su)stručnjacima, bilješke o djeci s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, mjesečna/tromjesečna valorizacija plana i programa odgojno-obrazovnog rada)
- Godišnji plan i program rada
- Godišnje izvješće o radu vrtića

Indikatori kvalitete odgojno obrazovnog programa, koji su se pratili:

- ponuda materijala, aktivnosti i sadržaja ponuđenih djeci, te njihove interese
- djetetova uključenost u aktivnosti
- razvojni status djece, napredovanje djece
- uključenost i prihvaćenost djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama ili djece u riziku
- zadovoljstvo sudionika odgojno-obrazovnog procesa (djece, odgojitelja, roditelja i dr.)
- odaziv roditelja na roditeljske sastanke i njihove povratne informacije
- uključenost roditelja u odgojno-obrazovni proces, ako epidemiološke mjere dozvole

(izložbe, radionice, svečanosti, boravak u skupini)

- informiranost roditelja o radu skupine, ponašanju i napredovanju djeteta (obavljeni individualni razgovori/savjetovanja, sadržaji na mrežnim stranicama vrtića, panoima za roditelje, dječji radovi i sl.)

Godišnje izvješće o radu ustanove dostavlja se nadležnim institucijama (Ministarstvu znanosti, i obrazovanja, Agenciji za odgoj i obrazovanje te Općini Rugvici) na kraju pedagoškegodine. Njime je obuhvaćena cjelokupna analiza rada Vrtića koja uključuje osvrt na ustrojstvorada, provedene materijalne i organizacijske uvjete rada, provedbu njege i skrbi za zdravlje i tjelesni razvoj djece, provedbu odgojno–obrazovnog rada s djecom, njihovu polaznost i ostvarenost stručnog usavršavanja djelatnika vrtića unutar ustanove, te provedbu suradnje s roditeljima i vanjskim čimbenicima. Temeljem provedene analize određene su smjernice našegdjelovanja za podizanje kvalitete rada u sljedećoj pedagoškoj godini.

Upitnik samovrednovanja kvalitete rada ustanove za pedagošku godinu 2023./2024.

Finalnim evaluacijskim upitnikom za odgojitelje i stručne suradnike napravljenja je procjena kvalitete odgojno-obrazovne prakse prema indikatorima postignuća i standardima kvalitete za pedagošku godinu 2023./2024..

Primijenjen je upitnik za samovrednovanje kvalitete rada ustanove u Google Forms formatu koji su popunjavali odgojitelji i stručni tim te kojim su pokrivena ključna područja rada ustanove. Na Likertovoj skali od 1 (uopće ne) do 7 (u potpunosti da) ispitanici su procijenili slaganje s česticama. Prikazane su aritmetičke sredine (M) rezultata procjena ispitanika za svaku pojedinu česticu.

Rezultati samovrednovanja ustanove od strane odgojiteljica i stručnog tima (N=22) prikazani su u tablici niže:

1- s tvrdnjom se nimalo ne slaže
7- s tvrdnjom se u potpunosti slaže

PODRUČJE RADA	r.b.	ČESTICA	M	
1. **STRATEGIJA**	1.	Naš vrtić vidim kao mjesto koje potiče rast i razvoj svakog djeteta	6	-0,1

USTANOVE	2.	Naš vrtić vidim kao mjesto koji potiče razvoj svakog djelatnika	5,7	-0,2
	3.	U našem se vrtiću poštuju različitosti u sposobnostima djece	6	+0,2
	4.	U našem se vrtiću poštuju različitosti u načinima učenja djece	5,9	0,0
	5.	U našem se vrtiću poštuje i prihvaća različitost djece	6	+0,2
2. **ORGANIZACIJSKO VOĐENJE USTANOVE**	6.	Dostupne su mi sve informacije važne za moj rad u vrtiću	5,8	-0,2
	7.	Zadovoljna sam načinom rada u našem vrtiću	5,9	-0,1
	8.	U našem se vrtiću potiče timski rad	6	-0,1
	9.	Ravnateljica našeg vrtića otvorena je za prijedloge	6,2	-0,4
	10.	U našem vrtiću rado prihvaćamo nove ideje	6,1	-0,3
	11.	Vjerujem da mogu pridonijeti ostvarenju zajedničkih ciljeva	6,2	-0,2
3. **KULTURA USTANOVE**	12.	Zadovoljna sam suradnjom s odgojiteljima	6,8	+0,6
	13.	Zadovoljna sam suradnjom s članovima stručnog tima (pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, zdravstveni voditelj)	6,1	0,0
	14.	Zadovoljna sam suradnjom s administrativno - tehničkim pomoćnim osobljem	6,4	+0,1
	15.	Zadovoljna sam suradnjom s ravnateljem	6,4	-0,2
	16.	Ozračje u kojem radim ugodno je i poticajno	6,3	+0,1
	17.	Jedni se prema drugima odnose s poštovanjem	6,2	+0,2
	18.	U našem vrtiću probleme situacije rješavamo timski	5,5	-0,5
	19.	Osjećam se dijelom tima	6,2	-0,1
4. **PROSTORNO-MATERIJALNI**	20.	Prostor našeg vrtića poticajan je za djecu	5,8	+0,2
	21.	Zadovoljna sam uređenjem vanjskog prostora vrtića	4,7	+0,3

I TEHNIČKI UVJETI RADA	22.	Naš je vrtić dobro opremljen	5,9	+0,4
	23.	Imam dovoljno materijala za kvalitetan rad	6,5	+0,2
5. **ZDRAVSTVENO - HIGIJENSKI UVJETI RADA I SIGURNOST**	24.	Naš je vrtić čist i uredan	6,5	+0,4
	25.	U našem su vrtiću djeca sigurna	6,3	0,0
	26.	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	5,5	0,0
6. **KURIKULUM I ODGOJNO - OBRAZOVNI PROCES**	27.	Način rada prilagođavam različitim načinima učenja djece	6	-0,1
	28.	Planiranje prilagođavam razvojnim potrebama djece	6,3	-0,1
	29.	Način rada prilagođavam različitim sposobnostima djece	6,4	+0,2
	30.	Djeca u našem vrtiću imaju slobodu birati sadržaje i aktivnosti	6,4	-0,1
	31.	Potičem djecu na samoprocjenu svoga ponašanja	6,3	0,0
	32.	Okruženje našega vrtića omogućuje raznovrsne interakcije između djece i odraslih	6,1	+0,2
	33.	Djeca koja nemaju potrebu spavati mogu odabrati kako provesti to vrijeme	4,7	+0,9
	34.	Pohvalama potičem pozitivno ponašanje djece	6,7	0,0
7. **LJUDSKI RESURSI**	35.	Volim posao koji radim	6,5	-0,1
	36.	Sposobna sam odgovoriti svim zahtjevima posla	6,3	-0,1
	37.	Imam kompetencije potrebne za rad s djecom	6,3	-0,2
	38.	Imam kompetencije za suradnju s roditeljima	6,3	-0,2
	39.	Imam kompetencije za suradnju s kolegama	6,5	-0,1
	40.	Važno mi je kontinuirano poboljšavati svoj rad	6,7	-0,1
8. **SURADNJA S UŽOM I ŠIROM**	41.	Zadovoljna sam suradnjom s roditeljima	6	0,0
	42.	Roditelji otvoreno razmjenjuju sa mnom informacije o djetetu	6	0,0

DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM	43.	U svakodnevnom planiranju uzimam u obzir opažanja i prijedloge koje roditelji daju o svojoj djeci	6,2	+0,2
	44.	Roditelji su upoznati s ciljevima, sadržajima i metodama rada našeg vrtića	6	-0,2
	45.	Naš vrtić nudi roditeljima različite oblike uključivanja u rad vrtića	6	+0,5
	46.	Naš vrtić pruža potporu roditeljima u ostvarenju roditeljske uloge	6	+0,2
	47.	Zadovoljna sam sa suradnjom našeg vrtića s drugim dječjim vrtićima	4,4	-0,2
	48.	Zadovoljna sam suradnjom našeg vrtića s lokalnom zajednicom	6	-0,4
9. **PROCES PRAĆENJA I VREDNOVANJA**	49.	Svakodnevno promišljam i evaluiram svoj rad u vrtiću	6	-0,3
	50.	Moj je rad prepoznat kao kvalitetan	5,8	0,0
	51.	Spremna sam prihvatiti dobronamjerne primjedbe o radu	6,8	+0,2
	52.	Spremna sam iznijeti dobronamjerne primjedbe o radu	6,1	-0,2
	53.	U našem vrtiću možemo otvoreno razgovarati o kvaliteti rada	5,7	-0,2
	54.	Dokumentacijom se koristim kao smjernicom za planiranje daljnjih aktivnosti	6,1	-0,1
	55.	Svojim radom pridonosim kvaliteti rada našeg vrtića	6,2	-0,3
	56.	Svjesna sam dobrih i loših strana svog rada	6,6	0,0

Ispitanici većinu tvrdnji procjenjuju vrlo pozitivno. U pojedinim česticama uočena su blaga povećanja i smanjenja prosjeka odgovora u odnosu na prošlu godinu, ali niti u jednoj čestici značajno. Prosječne vrijednosti *Strategije ustanove, Organizacijskog vođenja ustanove i Kulture ustanove* kreću se u rasponu od M=5,7 do M=6 na skali od 1 – 7. Odgovori su procijenjeni vrlo slično kao i prošle godine. Prosječne vrijednosti odgovora u kategoriji *Organizacijsko vođenje ustanove* u rasponu su od M=5,8 do M=6,2 te su također razlike u odnosu na prošlu godinu vrlo male. Prosječne vrijednosti odgovora *Kulture ustanove* kreću se od M=5,5 do M=6,8. Najveće razlike u odnosu na prošlu godinu uočene su u stavkama *Zadovoljna sam suradnjom s odgojiteljima* sa povećanjem u prosjeku odgovora za 0,6, te *U našem vrtiću probleme situacije rješavamo timski* sa nižim prosjekom u odgovorima za 0,5. Ovdje se vidi prostor za

poboljšanjem komunikacije među djelatnicima na čemu treba raditi u sljedećoj pedagoškoj godini.

Prosječne vrijednosti odgovora *Prostorno - materijalnih i tehničkih uvjeta rada i Zdravstveno – higijenskih uvjeta rada i sigurnosti* kreću se u rasponu od M=4,7 do M=6,5 na skali od 1 do 7. Najniža ocjena od 4,7 odnosi se na uređenje vanjskog prostora vrtića. Zadovoljstvo prostorno-materijalnim, tehničkim, zdravstveno-higijenskim uvjetima rada i sigurnosti, očekivano je budući da se radi o novoizgrađenom objektu, suvremeno i kvalitetno opremljenim. S druge strane, dvorište Vrtića potrebno je dodatno opremiti, na što ukazuju i rezultati vrednovanja ustanove od strane roditelja i ove pedagoške godine. Ove godine oformljeno je novo vanjsko igralište za 2 odgojne skupine na katu područnog objekta te se sa proširenjem kapaciteta matičnog objekta šire i kapaciteti dvorišta vrtića u matičnom objektu čije se uređenje planira u potpunosti dovršiti tijekom sljedeće pedagoške godine. Na svim stavkama ove kategorije uočen je porast prosječnih odgovora. U kategoriji *zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnost* također su dobiveni visoki prosječni odgovori M=5,5 do M=6,5 te se uočava povećanje prosječnog odgovora na jednoj čestici dok se na druge dvije odgovori u prosjeku nisu promijenili u odnosu na prošlu godinu.

Također, ispitanici izrazito pozitivno procjenjuju ostvarivanje vlastitog odgojno-obrazovnog rada koji je u skladu s humanističko-razvojnom koncepcijom (čestice koje se odnose na K*urikulum i odgojno - obrazovni proces*) (M=4,7 do M=6,7) osim u čestici *Djeca koja nemaju potrebu za spavanjem mogu odabrati kako provesti to vrijeme* gdje je prosjek odgovora najniži. Prošle godine je uočena potreba za napretkom u i unapređenjem prakse u aspektu dnevnog odmora djece, a pomak se vidi i u povećanju prosjeka odgovora za 0,9. U narednoj godini pedagoginja Marina planira stručni aktiv na temu dnevnog odmora djece kako bi se i dalje radilo na unapređenju, a potrebu za time su uočili i roditelji u anketi za roditelje.

U kategoriji čestica *ljudskih resursa*, uočljivo je da odgojiteljice u prosjeku izrazito *vole svoj posao*, *važno im je kontinuirano unapređivati svoj rad* te procjenjuju da *posjeduju kompetencije potrebne za suradnju sa djecom, roditeljima i kolegama*, M iznosi od 6,4 do 6,7. Izrazito visoka prosječna ocjena od 6,7 odnosi se na česticu *Važno mi je kontinuirano poboljšavati svoj rad* što su ispitanici dodatno napominjali i u SWOT analizi kao stavku poboljšanja.

Prosječne ocjene u kategoriji *Suradnja s užom i širom društvenom zajednicom* kreću se od M=4,4 do M=6,2. Najniže zadovoljstvo izraženo je u čestici *suradnja s drugim vrtićima,* u kojoj se vidi blagi pad u procjeni u odnosu na prošlu godinu (za -,02). U narednom razdoblju i

dalje je cilj jačanje suradnje s drugim vrtićima, osobito s područja Zagrebačke županije s obzirom da se naš Vrtić susreće s tim problemom da djeluje jedini na području općine.

Rezultati odgovora iz područja *Praćenja procesa vrednovanja*, sugeriraju nam da su ispitanice i dalje spremne djelovati kao refleksivne praktičarke koje promišljaju o svom radu i implementiraju potrebne promjene. Prosječne vrijednosti kreću se od M=5,7 do M=6,8. To se posebno vidi u čestici *Spremna sam prihvatiti dobronamjerne primjedbe o radu* koja ima najviši prosjek ocjene s povećanjem za 0,2 u odnosu na prošlu godinu. Cilj nam je poticati navedeno i djelovati u skladu s time radi nužnog kontinuiranog rasta i razvoja ustanove.

KREDA/SWOT ANALIZA	
Čime se možemo <u>pohvaliti</u> u našoj ustanovi? • "Dobrom suradnjom s lokalnom zajednicom, stručnim usavršavanjima • U našoj ustanovi djeca su uvijek sigurna, prostorno - materijalno okruženje je bogato sadržajima. Odgojitelji, ravnateljica i stručni tim su uvijek tu za dobrobit djece. • Sve se možemo dogovoriti. Ugodna je i topla atmosfera. Ne dolazimo s grčem na posao. • Kvalitetnom didaktikom, kreativnim poticajima, učenjem kroz igru • Materijal za provedbu aktivnosti, fleksibilnost, senzorna soba, odlična ravnateljica • lijep veliki prostor, puno materijala i sredstva za rad, timski rad, refleksivna praksa • Odlična suradnja i međusobno poštovanje između odgojitelja, stručnog tima, ravnateljice i tehničkog osoblja. Dobra suradnja s lokalnom zajednicom (vatrogasci, škola..) • Stručnost i profesionalnost odgojitelja • Dostupnost materija za rad. • Timski rad, dobra suradnja s roditeljima, opušteno ozračje • Vrtić je prepoznat u užem području kao kvalitetna ustanova za odgoj i obrazovanje djece za razliku od prijašnjih. Sve se manje govori o "čuvanju", a više o odgojno-obrazovnom radu. • Teži se smanjenju brojčanog stanja djece i poštivanju DPS-a. • Također treba pohvaliti zapošljavanje asistenata u skupinama gdje je potrebno.	**Navedite sve <u>teškoće</u> s kojima se svakodnevno susrećete, a koje se odnose na unutarnji radi u funkcioniranje ustanove?** • 36% odgovora: prevelik broj djece u skupini • 27% odgovora: manjak stručnog kadra/nestručne zamjene • 14% odgovora: premala plaća • 9% odgovora: neadekvatno vanjsko dvorište, uplitanje tehničkog osoblja u rad odgojitelja • 18% odgovora: ne znam/nema Ostali odgovori: • „Svako malo ostajanje bez asistenta • nedostatak didaktike • Nejasna organizacija rada • sanitarni čvorovi u skupinama nisu adekvatni za stalni nadzor ostale djece u SDB (naročito u jasličkim skupinama gdje se djeca moraju ostavljati sama prilikom boravka odgojitelja u kupaonici) • nepostojanje drugih općinskih vrtića osim našeg (za suradnju), dislociranost od mogućih izleta i posjeta za djecu izvan vrtića • Nejednako ispunjavanje obaveza((ne)rad interesnih skupina, angažman kod zajedničkih planiranja) • Nedovoljno komunikacije medu odgojiteljima“

• vrlo pozitivnom atmosferom, dobrim odnosima među svim zaposlenima • Otvorena komunikacija na relaciji stručni tim-odgojitelj, pomoć kod rješavanja teškoća u radu, u radu s roditeljima, prilagodljivost u radu, uvažavanje privatnih obaveza, autonomija odgojitelja prilikom provođenja o-o procesa • Stručan i profesionalan tim djelatnika vrtića, čistoća i higijena ustanove, suradnja s lokalnom zajednicom. • Otvorenost ravnateljice, odnos stručnog tima prema odgojiteljima, materijali koji su nam svakodnevno dostupni ... • Odličnom komunikacijom s ravnateljicom te stručnim timom, bogatstvom materijala za rad, velika većina stručnih odgojitelja, uključivanje roditelja u rad • Možemo se pohvaliti stvaranjem poticajnog okruženja u svim prostorijama u kojima borave djeca u cilju obogaćivanja života djeteta u vrtiću. Timskim radom odgojitelja i stručnih suradnika prema potrebi boljeg planiranja i organizacije rada. • Ustrajnost zaposlenika • Kolektiv • Otvorenosti prema suradnji. • Novo opremljene sobe, dostupni materijali za rad, ugodna atmosfera • Autonomija odgojitelja, međusobna suradnja odgojitelja”	

Navedite sve <u>neiskorištene potencijale</u> koje ustanova ima:	**Navedite <u>vanjske prepreke</u> koje onemogućuju napredak ustanove:**
• 32% odgovora: vanjsko dvorište • 9% odgovora: senzorna soba i dvorana/hol; suradnja s lokalnom zajednicom i drugim vrtićima • 23% odgovora: ne znam/nema ih Ostali odgovori: • Edukacije za roditelje na određene teme koje bi provodili stručni tim • Mogućnost dječjih radionica u popodnevnom radu, sportskog programa, engleskog jezika. • Bolja suradnja sa drugim vrtićima, češći izleti • Položaj vrtića, još bolja suradnja s lokalnom zajednicom • znanja pojedinih odgojitelja • Potrebno je unaprijediti uvjete za rad s djecom iznadprosječnih sposobnosti - darovitom i talentiranom djecom.	• 59% odgovora: premala plaća • 23% odgovora: nedostatak odgojitelja/zapošljavanje nestručnih zamjena • 18% odgovora: ne znam/nema Ostali odgovori: • „Potrebno je za boravak na zraku staviti još ljuljački, sprava i igračaka“
Što možemo učiniti da budemo još bolji? (<u>poboljšanja</u> koja bi se mogla provesti, primjeri kvalitetnije prakse) • 32% odgovora: više stručnih usavršavanja za odgojitelje, vanjski suradnici, razmjena iskustava • 18% odgovora: povećanje plaće • 14% odgovora: uvođenje dodatnih programa • 14% odgovora: bolja organizacija i razmjena informacija za važna događanja u vrtiću • 9% odgovora: uvesti edukacije za roditelje • 9% odgovora: provođenje rada interesnih skupina Ostali odgovori: • „Češći odlasci na izlete, muzeje, kazališta. • Međusobna otvorenost	**Tko nam može pomoći u unapređenju kvalitete rada?** • 41% odgovora: osnivač • 27% odgovora: druge institucije i vrtići u svrhu stručnog usavršavanja • 14% odgovora: odgojitelji i stručni tim • 9% odgovora: roditelji Ostali odgovori: • „Lokalna zajednica • udruga Sidro • Mislim da je ovakav način rada do sad zadovoljavajući • Institucije, a na ravnateljici je da pokrene sve“

• Dodatni stručni aktivi za nestručne zamjene. • Edukacija asistenata i poticanje na prilagođavanje u skupini (ograđivanje od pojedinih zadataka jer to nije opis posla) • Treća osoba koja bi bila u skupini s odgojiteljima • Stvarati kvalitetnije međuljudske odnose među djelatnicima.“	

Dobiveni rezultati krede/swot analize prikazuju analizu ispitanica o unutarnjim i vanjskim čimbenicima koji doprinose ili otežavaju unapređenju i razvoju rada Vrtića. Ono što ispitanice najviše odgovaraju kao nešto čime se Vrtić može pohvaliti jesu dobri odnosi u ustanovi među svim zaposlenicima, ugodna atmosfera, komunikacija s ravnateljicom i stručnim timom, modernost prostornog okruženja i dostupnost materijala za rad. Najviše odgovora u aspektu teškoća u radu, kao i u vanjskim preprekama, odnose se na velik broj djece u skupinama, neadekvatne plaće te manjak odgojitelja za zapošljavanje, odnosno zapošljavanje nestručnih zamjena na radna mjesta odgojitelja. Neiskorišteni potencijali vrtića prema odgovorima najviše se tiču prostornog okruženja: dvorišta i hol vrtića. S obzirom na ponovno proširenje kapaciteta soba i dvorišta vrtića polako se dograđuje kvaliteta vanjskih igrališta dopunjavanjem igrala, a brzina i količina samog uređenja ovisi o mogućnosti financija koje osigurava općina. Rad na kvaliteti igrališta jedan je od prioriteta i ove pedagoške godine, ovisno o mogućnostima, a potrebu za kvalitetnijim dvorištima s više igrala i hlada primijetili su i roditelji.

Poboljšanja koja ispitanice vide kao moguća su veći broj stručnih usavršavanja u svakom pogledu, povećanje plaća radnicima, uvođenje dodatnih programa, unapređenje same organizacije rada i razmjene informacija oko iste, uvođenja edukacija i radionica za roditelje te aktivno provođenje rada interesnih skupina. U novoj pedagoškoj godini planira se verifikacija kraćeg programa matematike te se intenzivno radi na povećanju plaća. U planu je i edukacija djela radnika za program Rastimo zajedno jer postoji velik interes roditelja, kao i samih djelatnika. Pomoć u poboljšanju ispitanice očekuju najviše od osnivača, zatim od raznih institucija u vidu usavršavanja, od ravnateljice i stručnog tima te od roditelja.

Prosječna ocjena kvalitete naše ustanove prema odgovorima iznosi M=5,3 (-0,6). Kao mlada ustanova i dalje nam je u cilju stvaranje pozitivnih temelja za izgradnju kulture ustanove koja potiče rast i razvoj djeteta i stvaranje suradničkih i partnerskih odnosa među svim dionicima u unapređenju odgojno-obrazovnog procesa.

IZVJEŠĆA RADA RAVNATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I ZDRAVSTVENE VODITELJICE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2022./2023.

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJA

Maja Blažević

Godišnji plan ravnateljice u odgojno-obrazovnoj pedagoškoj godini 2023./2024. utvrđen je Godišnjim planom i programom Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica te realiziran prema postavljenim prioritetima.

CILJ:

Redovito sam pratila uspješnost realizacije zadataka iz godišnjeg plana i programa, koji je izrađen u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj. Sve aktivnosti i resursi bili su usmjereni na zadovoljavanje potreba djece i roditelja te su kontinuirano praćeni. Podizanjem kvalitete materijalnih uvjeta osigurani su optimalni uvjeti za boravak i učenje djece, kao i rad svih zaposlenika kroz razvoj suradničkih odnosa. Kontinuirano sam radila na unaprjeđenju kompetencija odgojitelja. Kroz pozitivnu atmosferu u vrtiću gradili smo partnerski odnos s roditeljima, stručnim suradnicima, osnivačem i širom društvenom zajednicom. Uspješno smo razvijali senzibilizaciju radnika za potrebe procesa rada vrtića u njihovim delegiranim segmentima, što je rezultiralo zadovoljstvom djece, roditelja i šire zajednice. Poticala sam primjenu inovativnih metoda i tehnika u razvoju ljudskih resursa te ih primjenjivala u suradnji sa stručnjacima iz odgojno-obrazovnog sustava. Također sam sudjelovala u izradi pravnih i drugih akata, te pratila financijske i druge propise kako bi se osiguralo kvalitetno upravljanje materijalnim i financijskim sredstvima ustanove. Predstavljala sam vrtić, poduzimala pravne radnje u njegovo ime, te odgovorno pratila zakonitost rada vrtića.

Poslovi organizacije i praćenja
- organizacija rada (raspored djelatnika po odgojno-obrazovnim skupinama, utvrđivanje radnog vremena primarnog programa i radnog vremena djelatnika i dr.) - organizacija provedbe sjednica Odgojiteljskog vijeća te sastanaka stručnog tima - organizacija rada u ljetnim mjesecima

- formiranje odgojnih skupina (prema normativima osnivača)
- praćenje organizacije rada cjelokupnog vrtića
- praćenje pojedinih faza odgojno-obrazovnog rada te dnevnog ritma i boravka djece u skupinama
- praćenje učinkovitosti rada, efikasnosti obavljanja radnih obveza i zadataka
- praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa
- koordinacija i praćenje kvalitete izvršenja zadataka vezanih za popravke, servisiranja opreme
- organizacija nabave didaktike prema potrebama odgojno-obrazovne prakse
- nabava stručne literature
- praćenje ispravnosti i sigurnosti objekta

Poslovi vođenja Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica

- izrada Godišnjeg plana i programa vrtića
- izrada Plana i programa rada ravnatelja
- sudjelovanje u provođenju upisa djece
- izrada te podnošenje statističkih i godišnjih izvješća i planova
- sudjelovanje u pripremi i izvedbi roditeljskih sastanaka
- ostvarivanje suradnje s lokalnom zajednicom
- suradnja s osnivačem Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica
- suradnja s drugim vrtićima (razmjena iskustava)
- zastupanje vrtića prema pozivima i potrebi
- zastupanje u javnim medijima
- prezentiranje ustanove na seminarima, projektima
- prezentacija rada vrtića na internetskoj stranici (oglašavanje događaja i aktivnosti)
- sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti (unapređenje njege, zaštite, sigurnosti, odgoja i obrazovanja)
- izgradnja komunikacijske mreže vrtića i kulture ustanove
- osigurati materijalno okruženje za siguran i poticajan boravak djece u vrtiću (vanjskim i unutarnjim prostorima)
- osiguranje kontinuiranog i kvalitetnog funkcioniranja djelatnosti

Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi
- sklapanje Ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme - sudjelovanje u izradi prijedloga financijskog plana za 2024. godinu - suradnja u izradi plana nabave - praćenje prihoda/rashoda, financijskih izvještaja - kontrola narudžbenica, dostavnica i računa te odobrenja isplata - vođenje evidencije o djelatnicima te radnom vremenu djelatnika - sklapanje ugovora s dobavljačima - sklapanje ugovora s korisnicima usluga - izrada plana korištenja godišnjih odmora i dr. (raspored rada, zamjene za bolovanja) - praćenje primjene zakona i podzakonskih akta

AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DIJETE
- poticanje kvalitetnog ustroja rada uslijed zadovoljavanja dječjih potreba - osiguranje zdrave i pravilne prehrane - provođenje mjera zdravstvene zaštite - omogućeno funkcionalno korištenje prostora vrtića i poticajno okružje
AKTIVNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE
- zadovoljavanje interesa i potreba roditelja - praćenje napredovanja djece - organiziranje skupnih roditeljskih sastanaka, upoznavanje s ustrojstvom rada vrtića
AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ODGOJITELJE
- poticanje na važnost cjeloživotnog učenja - doprinos stručnoj kompetenciji odgojitelja - osiguranje kvalitetnih i raznolikih stručnih usavršavanja

AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DRUŠTVENU ZAJEDNICU

- suradnja s osnivačem, razmjena informacija
- osiguranje suradnje s raznim čimbenicima, vanjskim ustanovama važnim za razvoj i unapređenje predškolskog odgoja i obrazovanja

AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DRUGE DJELATNIKE

- pravilna i funkcionalna raspodjela radnih zadataka
- demokratski pristup rješavanja problema

UPRAVNO VIJEĆE

- Sudjelovala sam u pripremi sjednica i materijala za Upravno vijeće, te izradila Izvješće ravnatelja o radu i poslovanju Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica, kao i o izvršenju odluka Upravnog vijeća u razdoblju između dvije sjednice, u skladu sa Statutom i Poslovnikom o radu Upravnog vijeća.
- Provodila sam zaključke sjednica i informirala zaposlenike o relevantnim odlukama. Također, vodila sam računa o zakonitosti rada Upravnog vijeća.

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i odlučivalo prema odredbi članka 42. Statuta vrtića o sljedećim temama:

- Donošenju odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa, donošenju odluka o zasnivanju radnih odnosa prema raspisanim natječajima
- Razmatranju informacija o radu i aktivnostima vrtića.
- Usvajanju Godišnjeg izvješća o radu vrtića za pedagošku godinu 2022./2023.
- Usvajanju financijskog plana, periodičnih i godišnjih financijskih izvješća, te godišnjem obračunu financijskog plana vrtića.
- Usvajanju Plana korištenja godišnjih odmora radnika.
- Razmatranju informacija o upisu djece, usvajanju Plana upisa djece u programe predškolskog odgoja za pedagošku godinu 2022./2023., te rješavanju žalbi vezanih uz upis.
- Donošenju drugih odluka utvrđenih odredbama Statuta vrtića i ostalim Pravilnicima Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica

ODGOJITELJSKO VIJEĆE

Sudjelovala sam u pripremi i realizaciji odgojiteljskih vijeća te pratila provedbu zaključaka i njihovu primjenu u odgojno-obrazovnoj praksi. Također, pratila sam ostvarenje planiranih zadaća i redovito izvještavala o postignutim rezultatima.

Na sjednicama Odgojiteljskog vijeća, u skladu sa Statutom i Poslovnikom o radu vijeća, raspravljalo se o sljedećim temama:

- Utvrđivanje Plana i programa rada Dječjeg vrtića Medvjedići Rugvica za pedagošku godinu 2023./2024.
- Napredovanje odgojitelja i stručnih suradnika u položajna zvanja.
- Obavještavanje odgojitelja o događanjima na razini općine u području predškolskog odgoja.
- Rasprava o ljetnoj organizaciji rada, analiza upisa i organizacija rada
- Upoznavanje članova Vijeća s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka te primjenom Uredbe o zaštiti osobnih podataka; svi članovi su potpisali Privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka te Izjavu o povjerljivosti.

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Marina Tonković, mag. paed.

Osnovni ciljevi i zadaće u radu stručnog suradnika pedagoga u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica pedagoške godine 2023./2024., u skladu s Državnim pedagoškim standardima, bili su usmjereni na:

- praćenje, istraživanje i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog procesa, razvijanje kulture i autentičnog kurikuluma vrtića utemeljenog na stručno-znanstvenom pristupu, predlaganje inovacija i suvremenih metoda i oblika rada
- jačanje stručne kompetencije odgojitelja; predlaganje, sudjelovanje i pomaganje odgojiteljima u ostvarivanju Programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog učenja
- razvijanje suradnje i partnerstva dječjeg vrtića i roditelja te ostvarivanje različitih oblika suradnje s roditeljima
- surađivanje s neposrednim i širim okruženjem sa svrhom obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa
- sudjelovanje i razvijanje timskog rada u vrtiću (stručni tim, odgojitelji i ostali djelatnici)

Konkretizacija ostalih zadaća razrađena je u tabelarnom prikazu ispod:

1. POSLOVI U ODNOSU NA DIJETE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelji**	**Realizirano**
Praćenje i procjenjivanje aktualnih potreba djeteta • otkrivati i procjenjivati aktualne razvojne potrebe djeteta • inicijalni razgovor s roditeljima ili skrbnicima pri upisu u vrtić • prikupljanje i analiza podataka o djetetu • identifikacija i praćenje potreba kroz zapažanja i uvid u proces • praćenje specifičnih interesa djece • praćenje i procjena psihofizičkog razvoja djece putem razvojnih lista • praćenje razvojnog statusa djeteta: cjelovitog ili za određena razvojna područja	opažanje, praćenje, individualni i grupni kontakt s roditeljima/ skrbnicima, odgojiteljima i članovima stručnog tima	Pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	tijekom pedagoškegodine
Identifikacija djece s posebnim potrebama (TUR, potencijalno darovita djeca) • razmjena informacija s roditeljima, inicijalni upitnik	praćenje, opažanje, individualni kontakt s roditeljima/ skrbnicima	Pedagog, članovi stručnog tima (posebno psiholog), odgojitelji	Srpanj, kolovoz

• praćenje djece u skupinama uz suradnju s odgojiteljima(praćenje razvoja, igre i ponašanja) • suradnja sa stručnim timom vrtića u identifikaciji djeces posebnim potrebama • suradnja u izradi individualiziranih odgojno- obrazovnih programa za djecu s posebnim potrebama (TUR, potencijalno darovitu te s prolaznim teškoćama)			kontinuirano tijekom pedagoške godine
Planiranje i pripremanje odgojno - obrazovnog rada • sudjelovanje u planiranju za vrijeme prilagodbe • uvođenje inovacija u neposrednom radu s djecom • sudjelovanje u planiranju i ostvarivanju projekata prema izboru odgojitelja • planiranje obogaćivanje programa različitim odlascima izvan vrtića • promišljanje i predlaganje uvjeta za optimalno funkcioniranje djece (organizacija prostora, ponuda materijala, fleksibilnost vremena aktivnosti, aktualne potrebe i interesi, kvaliteta komunikacije u skupini) • briga da didaktika bude kvalitetna i uvijek na raspolaganju djeci	praćenje, individualni i grupni rad, planiranje i savjetovanje kroz OV	Pedagog, odgojitelji, stručni tim, ravnatelj	tijekom studenog tijekom godine Kontinuirano tijekom godine

• osiguravanje da centri aktivnosti budu promišljeno raspoređeni kako bi djeci omogućili učenje kroz slobodno kretanje prostorom, interakciju s drugom djecom i odgojiteljima, korištenje zanimljivih, dostupnih materijala, ali i privatnost (poticajna sredina)			
Ostvarivanje programskih zadaća • formiranje odgojno-obrazovnih skupina • podrška u provođenju odgojno-obrazovnog programa u svim skupinama • pedagoško-instruktivni uvidi u program	praćenje i individualna suradnja s odgojiteljima te stručnim suradnicima u vrtiću	Pedagog, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	tijekom srpnja i kolovoza kontinuirano tijekom godine
Rad s djecom školskim obveznicima • utvrđivanje broja djece koja su školski obveznici sljedeće pedagoške godine • procjena psihofizičkog statusa djece školskih obveznika • izrada mišljenja o spremnosti djeteta za školu • savjetovanje roditelja i odgojitelja u odabiru materijala za rad s djecom • suradnja sa stručnom službom škole i drugim relevantnim stručnjacima	praćenje, individualna suradnja s roditeljima/ skrbnicima, odgojiteljima te stručnim suradnicima u i izvan Vrtića	Pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	tijekom godine

Evaluacija rezultata • valorizacija integriranog pristupa u planiranju razvojno primjerenog pristupa u ostvarivanju sadržaja i aktivnosti • valorizacija metoda, oblika rada i sredstava koje je odgojitelj primjenjivao u podržavanju dječjih interesa i motiviranosti za djelovanjem • valorizacija konteksta odgojne skupine i općenito konteksta vrtića • izrada instrumenata za praćenje razvoja i potreba djeteta	praćenje, individualna i grupna suradnja s odgojiteljima i stručnim suradnicima u vrtiću, primjena anketa/upitnika	Pedagog, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	tijekom pedagoške godine tijekom pedagoške godine tijekom lipnja i srpnja
Izrada i vođenje dokumentacije • izrada popisa djece po odgojnim skupinama • izrada popisa djece predškolaca	Suradnja s odgojiteljima, roditeljima /skrbnicima te članovima stručnog tima	Pedagog, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	tijekom srpnja i kolovoza

2. POSLOVI U ODNOSU NA ODGOJITELJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Podrška odgojiteljima u procjeni razvojnih potreba djece • praćenje djece u skupinama (primjena razvojnih lista, lista praćenja, suradnja, razmjena informacija)	opažanje, procjena, individualni i grupni rad	Pedagog, stručni tim, odgojitelji	Tijekom pedagoške godine

• sudjelovanje u ostvarivanju poticajnog okruženja za djecu • podrška u određivanju razvojnih zadaća s obzirom na dob te u ostvarivanju individualiziranog pristupa			
Podrška i pomoć odgojiteljima u provedbi odgojno- obrazovnog procesa • pomoć u planiranju, ostvarivanju i evaluaciji odgojnog obrazovnog procesa • pomoć u organizaciji rada (u smislu rasporeda dnevnih aktivnosti te usklađivanja dnevnog ritma potrebama djece) • razmjena informacija o novoprimljenoj djeci • pomoć odgojiteljima u procesu prilagodbe djeteta u vrtiću: uočavanje jakih strana i sposobnosti djeteta • osvještavanje odgojitelja o važnosti kvalitetno organiziranog prostora i podrška u oblikovanju poticajne i funkcionalne prostorno-materijalne okoline (predlaganje organizacije prostora, centara aktivnosti, sadržaja i dr.) • savjetodavni razgovori s odgojiteljima s ciljem prilagođavanja okruženja razvojnom procesu djeteta • pomoć u prezentiranju realizacije programa roditeljima	individualni i grupni rad, savjetodavni rad	Pedagog, ravnatelj, odgojitelji, stručni tim	Kontinuirano tijekom pedagoške godine

Podrška i pomoć odgojiteljima u ostvarivanju suradnje s roditeljima • podrška u jačanju vještina komunikacije odgojitelja i roditelja • zajedničko planiranje i provedba suradnje s roditeljima djece • podrška u organizaciji i osmišljavanju roditeljskih sastanaka	Individualni i grupni rad	Pedagog, stručni tim, odgojitelji, ravnatelj	tijekom pedagoške godine
Podrška u jačanju stručnih kompetencija odgojitelja • izvođenje internih stručnih aktiva, predavanja i edukativnih radionica • priprema i sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća • savjetovanje i podrška odgojiteljima u odgojno- obrazovnom procesu • upućivanje na stručnu pedagošku literaturu • upoznavanje odgojitelja s novim spoznajama iz područja odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dob i davanje smjernica za njihovu praktičnu primjenu u radu • motiviranje odgojitelja na uvođenje inovacija i stalno informiranje • upućivanje i prijave na stručna usavršavanja izvan Vrtića	Individualni i grupni rad, predavanja, radionice, pisani materijal	Pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	Listopad, Lipanj rujan, veljača, ožujak, lipanj, kolovoz kontinuirano Kontinuirano tijekom pedagoške godine

Praćenje odgojno-obrazovnog rada • praćenje procesa i ostvarivanja planiranih projekata • pomoć u provođenju projekata u skupini (praćenje aktualnih interesa i potreba djece, planiranje i predlaganje sadržaja, evaluacija projekta i dr.) • kontinuirano praćenje i analiziranje pedagoške dokumentacije te usmjeravanje na kvalitetnije načine pisanja • informiranje odgojitelja o specifičnim potrebama i razvojnim mogućnostima djece (praćenje razvojnog procesa djeteta)	Individualni i grupni rad	Pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima, odgojitelji	tijekom pedagoške godine
Evaluacija procesa i postignuća • pružanje pomoći odgojiteljima u opservaciji i praćenju djece te vrednovanju rezultata odgojno-obrazovnog rada kroz osmišljavanje razvojnih lista, check lista, upitnika, opservacijskih tablica te kroz osvrte, diskusije, radionice i sl. • pomoć u primjeni instrumenata za evaluaciju • procjena zadovoljavanja dječjih potreba i interesa pripremom poticajnog okruženja • osvještavanje odgojitelja o njihovoj implicitnoj pedagogiji	praćenje, individualni i grupni rad	Pedagog, stručni tim, odgojitelji	tijekom pedagoške godine

• poticanje odgojitelja na samorefleksiju i refleksiju • sudjelovanje u sastancima tjednih osvrta na rad • praćenje ostvarivanja različitih oblika suradnje s roditeljima, posebno uređenja kutića za roditelje			
Sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje odgojitelja pripravnika • izrada plana stažiranja odgojitelja pripravnika i završnih izvješća • praćenje rada i pružanje pomoći pripravnicima (konzultacije, informiranje, kritičko promišljanje...)	praćenje, individualni rad	Pedagog, odgojitelj mentor, ravnatelj	Listopad siječanj Kontinuirano tijekom godine

3. POSLOVI U ODNOSU NA RODITELJE/SKRBNIKE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Razgovor s roditeljima/ skrbnicima pri upisu u vrtić te podrška u procesu prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice • provođenje inicijalnih razgovora pri upisu djeteta u vrtić • upoznavanje s navikama i potrebama djeteta te razvojnim osobitostima • informiranje roditelja/skrbnika s načinom i organizacijom rada Vrtića	Individualni i grupni rad, intervju, primjena upitnika/anketa, letci, brošure	Pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	Srpanj, kolovoz studeni tijekom pedagoške godine

• početna identifikacija djece s posebnim potrebama (TUR i potencijalno daroviti) • konzultacije i podrška roditeljima vezano uz eventualne poteškoće prilagodbe djeteta			
Savjetodavni rad/podrška roditeljima u odgoju djeteta • informiranje roditelja o osobitostima razvoja djece • konzultacije i poticanje usklađenosti odgojnih postupaka u odnosu roditelji/skrbnici – vrtić • komuniciranje s roditeljima pisanim putem preko izrada edukativnih brošura/letaka, kutića za roditelje • primjena upitnika/anketa s ciljem unapređenja suradnje i komunikacije s roditeljima • savjetodavna podrška u slučaju iskazane/identificirane potrebe • savjetovanje roditelja predškolaraca o spremnosti djeteta za školu • sudjelovanje u izradi mišljenja o psihofizičkoj spremnosti za polazak djeteta u školu, na zahtjev	individualni i grupni rad	Pedagog, psiholog, članovi stručnog tima	tijekom pedagoške godine tijekom svibnja i lipnja

Priprema i provedba roditeljskih sastanaka • sudjelovanje u pripremi i provedbi roditeljskih sastanaka s roditeljima novoprimljene djece i djece školskih obveznika • drugi sastanci s roditeljima i odgojiteljima ovisno o iskazanim interesima i potrebama • pomoć odgojiteljima u pripremi i provedbi roditeljskih sastanaka	Predavanja, radionice	članovi stručnog tima, odgojitelji	tijekom razdoblja prijema novoupisane djece te prema iskazanim potrebama
• **Uključivanje roditelja u zbivanja u vrtiću** • uključivanje roditelja u evaluaciju rada i rezultata u skupini i vrtiću – anketiranje • stalno traženje novih, pogodnih načina za razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima • stvaranje ugodnog, partnerskog ozračja • vođenje dokumentacije o suradnji s roditeljima • sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima djece i roditelja	kreativne radionice, susreti, svečanosti, manifestacije primjena anketa/upitnika	članovi stručnog tima odgojitelji, ravnatelj	tijekom svibnja i lipnja tijekom pedagoške godine nije ostvareno- planira se u idućoj ped.god.

4. POSLOVI U ODNOSU NA STRUČNI TIM I RAVNATELJA			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića, Godišnjeg izvješća vrtića te ostalih sastavnica plana • sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića • sudjelovanje u izradi Kurikuluma Vrtića • izrada Godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga za tekuću pedagošku godinu • utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba Vrtića • sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća odgojno- obrazovnog rada Vrtića, izrada individualnog izvješća rada pedagoga	suradnja ravnateljem, članovima stručnog tima	pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima	Tijekom godine Lipanj, srpanj, kolovoz
Sudjelovanje u ostvarivanju godišnjeg plana i programa rada vrtića te ostalih sastavnica plana • sudjelovanje u prijemu novoupisane djece • sudjelovanje u timskim procjenama djece sa sumnjom na teškoće u razvoju/evidentirane teškoće u razvoju • u suradnji s ravnateljem odlučivati o radnom vremenu vrtića, planu uređenja prostora, broju djece u skupinama, izboru i nabavi didaktičkih materijala	suradnja ravnateljem članovima stručnog tima	Pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima	tijekom pedagoške godine

• briga o sigurnosti prostora, • sudjelovanje u izradi smjernica stručnog tima za rad s djecom s posebnim potrebama • sudjelovanje u pisanju mišljenja o psihofizičkom razvoju djece • razmjena informacija s članovima stručnog tima o odgojno-obrazovnom procesu • suradnja s članovima stručnog tima vezano uz unapređivanje odgojno-obrazovnog rada • sudjelovanje na sastancima stručnog tima (usklađivanje zajedničkih planova i programa, suradnja u praćenju i vrednovanju rada, izvješćivanju o rezultatima rada) • sudjelovanje u stručnom usavršavanju odgojitelja • valorizacija, procjena rada i postignuća			tijekom pedagoške godine

5. POSLOVI U ODNOSU NA DRUŠTVENU ZAJEDNICU			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Suradnja s osnovnim školama i lokalnim dječjim vrtićima • suradnja sa stručnom službom osnovne škole u koju se upisuju djeca predškolci vrtića • suradnja sa stručnom službom dječjih vrtića	razmjena informacija o djeci s posebnim potrebama, djeci kojoj je odgođen upis u školu ili kod prijevremenog upisa u školu	Pedagog, članovi stručnog tima	Tijekom godine, uživo e-ljača, travanj, svibanj

Razvijanje suradnje sa stručnim ustanovama i organizacijama • Agencija za odgoj i obrazovanje • Ministarstvo znanosti i obrazovanja • Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu • Sekcija predškolskih pedagoga • Prirodoslovno-matematički fakultet	provođenje projekata, rad s pripravnicima, prezentacija postignuća vrtića	Pedagog, članovi stručnog tima, ravnatelj, odgojitelji	tijekom godine srpanj

6. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Individualno stručno usavršavanje pedagoga s obzirom na potrebe vrtića i vlastite interese i potrebe • sudjelovanje na stručnim skupovima, edukacijama, seminarima u organizaciji AZOO, MZO, UF, FFZG-a, stručno- razvojnih centara i dr. • sudjelovanje na stručnim predavanjima organiziranih unutar Vrtića • stručno konzultativni rad sa stručnjacima • kontinuirano praćenje stručne literature i periodike	predavanja, suradnja sa stručnjacima izvan i unutar Vrtića	Pedagog, članovi stručnog tima, vanjske ustanove	Kontinuirano tijekom godine
7. RAD NA UNAPRJEĐENJU KVALITETE USTANOVE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**

Uvođenje promjena u postojeće stanje s ciljem unaprjeđivanja kvalitete rada • istraživanje načina razvoja i unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa • planiranje i programiranje rada • praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada • sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća • razvijanje timskog rada • uloga refleksivnog praktičara (procjena postojećeg stanja i predlaganje promjena)	praćenje, opažanje individualni i grupni osvrti na rad	Pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima, odgojitelji	tijekom pedagoške godine

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Maja Soldo, mag.paed.

U ovoj pedagoškoj godini radnica Maja Soldo vraća se 20.3.2024. s roditeljskog dopusta na posao stručnog suradnika pedagoga.

Osnovni ciljevi i zadaće u radu stručnog suradnika pedagoga u Dječjem vrtiću Medvjedići Rugvica pedagoške godine 2023./2024., u skladu s Državnim pedagoškim standardima, bili su usmjereni na:

- praćenje, istraživanje i unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog procesa, razvijanje kulture i autentičnog kurikuluma vrtića utemeljenog na stručno-znanstvenom pristupu, predlaganje inovacija i suvremenih metoda i oblika rada
- jačanje stručnih kompetencija odgojitelja; predlaganje, sudjelovanje i pomaganje odgojiteljima u ostvarivanju Programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog učenja
- razvijanje suradnje i partnerstva dječjeg vrtića i roditelja te ostvarivanje različitih oblika suradnje s roditeljima
- surađivanje s neposrednim i širim okruženjem sa svrhom obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa
- sudjelovanje i razvijanje timskog rada u vrtiću (stručni tim, odgojitelji i ostali djelatnici)

Konkretizacija ostalih zadaća razrađena je u tabelarnom prikazu ispod:

1. POSLOVI U ODNOSU NA DIJETE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelji**	**Realizirano**
Praćenje i procjenjivanje aktualnih potreba djeteta • inicijalni razgovor s roditeljima ili skrbnicima pri upisu u vrtić • prikupljanje i analiza podataka o djetetu • identifikacija i praćenje potreba kroz zapažanja i uvid u proces • otkrivati i procjenjivati aktualne razvojne potrebe djeteta • praćenje specifičnih interesa djece • praćenje razvojnog statusa djeteta: cjelovitog ili za određena razvojna područja	opažanje, praćenje, individualni i grupni kontakt s roditeljima/ skrbnicima, odgojiteljima i članovima stručnog tima	pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	lipanj, srpanj, kolovoz kontinuirano (od povratka s rod. dopusta)
Identifikacija djece s posebnim potrebama (TUR, potencijalno darovita djeca) • razmjena informacija s roditeljima, inicijalni upitnik • praćenje djece u skupinama uz suradnju s odgojiteljima (praćenje razvoja, igre i ponašanja) • suradnja sa stručnim timom vrtića u identifikaciji djece s posebnim potrebama	praćenje, opažanje, individualni kontakt s roditeljima/ skrbnicima	pedagog, članovi stručnog tima (posebno psiholog), odgojitelji	lipanj srpanj, kolovoz kontinuirano

			kontinuirano (od povratka s rod.dopusta)
Planiranje i pripremanje odgojno - obrazovnog rada • sudjelovanje u planiranju za vrijeme prilagodbe • planiranje obogaćivanje programa različitim odlascima izvan vrtića • promišljanje i predlaganje uvjeta za optimalno funkcioniranje djece (organizacija prostora, ponuda materijala, fleksibilnost vremena aktivnosti, aktualne potrebe i interesi, kvaliteta komunikacije u skupini) • briga da didaktika bude kvalitetna i uvijek na raspolaganju djeci • osiguravanje da centri aktivnosti budu promišljeno raspoređeni kako bi djeci omogućili učenje kroz slobodno kretanje prostorom, interakciju s drugom djecom i odgojiteljima, korištenje zanimljivih, dostupnih materijala, ali i privatnost (poticajna sredina)	praćenje, individualni i grupni rad, planiranje i savjetovanje kroz OV	pedagog, odgojitelji, stručni tim, ravnatelj	kolovoz (2024) svibanj (izlet -Contessa, oš Rugvica) kontinuirano kontinuirano kontinuirano
Ostvarivanje programskih zadaća • podrška u provođenju odgojno-obrazovnog programa u svim skupinama • pedagoško-instruktivni uvidi u program	praćenje i individualna suradnja s odgojiteljima te stručnim suradnicima u vrtiću	pedagog, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	kontinuirano kontinuirano

Rad s djecom školskim obveznicima • utvrđivanje broja djece koja su školski obveznici sljedeće pedagoške godine • suradnja sa stručnom službom škole i drugim relevantnim stručnjacima • savjetovanje roditelja i odgojitelja u odabiru materijala za rad s djecom	praćenje, individualna suradnja s roditeljima/ skrbnicima, odgojiteljima te stručnim suradnicima u i izvan Vrtića	pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	svibanj (posjet oš Rugica) kontinuirano
Evaluacija rezultata • valorizacija integriranog pristupa u planiranju razvojno primjerenog pristupa u ostvarivanju sadržaja i aktivnosti • valorizacija metoda, oblika rada i sredstava koje je odgojitelj primjenjivao u podržavanju dječjih interesa i motiviranosti za djelovanjem • valorizacija konteksta odgojne skupine i općenito konteksta vrtića • izrada instrumenata za praćenje razvoja i potreba djeteta	praćenje, individualna i grupna suradnja s odgojiteljima i stručnim suradnicima u vrtiću, primjena anketa/upitnika	pedagog, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	kontinuirano kontinuirano lipanj, srpanj tijekom travnja

2. POSLOVI U ODNOSU NA ODGOJITELJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Podrška odgojiteljima u procjeni razvojnih potreba djece • praćenje djece u skupinama (primjena razvojnih lista, lista praćenja, suradnja, razmjena informacija) • sudjelovanje u ostvarivanju poticajnog okruženja za djecu • podrška u određivanju razvojnih zadaća s obzirom na dob te u ostvarivanju individualiziranog pristupa	opažanje, procjena, individualni i grupni rad	pedagog, stručni tim, odgojitelji	svakodnevno
Podrška i pomoć odgojiteljima u provedbi odgojno- obrazovnog procesa • pomoć u planiranju, ostvarivanju i evaluaciji odgojnog obrazovnog procesa • pomoć u organizaciji rada (u smislu rasporeda dnevnih aktivnosti te usklađivanja dnevnog ritma potrebama djece) • razmjena informacija o novoprimljenoj djeci • pomoć odgojiteljima u procesu prilagodbe djeteta u vrtiću: uočavanje jakih strana i sposobnosti djeteta • osvještavanje odgojitelja o važnosti kvalitetno organiziranog prostora i podrška u oblikovanju poticajne i funkcionalne prostorno-materijalne okoline (predlaganje organizacije prostora, centara aktivnosti, sadržaja i dr.)	individualni i grupni rad, savjetodavni rad	pedagog, ravnatelj, odgojitelji, stručni tim	kontinuirano kontinuirano travanj, svibanj (Ribice) svibanj (Ribice) kontinuirano

• savjetodavni razgovori s odgojiteljima s ciljem prilagođavanja okruženja razvojnom procesu djeteta			kontinuirano
Podrška i pomoć odgojiteljima u ostvarivanju suradnje s roditeljima • podrška u jačanju vještina komunikacije odgojitelja i roditelja • podrška u organizaciji i osmišljavanju roditeljskih sastanaka	individualni i grupni rad	pedagog, stručni tim, odgojitelji, ravnatelj	kontinuirano lipanj
Podrška u jačanju stručnih kompetencija odgojitelja • priprema i sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća • savjetovanje i podrška odgojiteljima u odgojno- obrazovnom procesu • upućivanje na stručnu pedagošku literaturu • upoznavanje odgojitelja s novim spoznajama iz područja odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dob i davanje smjernica za njihovu praktičnu primjenu u radu • motiviranje odgojitelja na uvođenje inovacija i stalno informiranje • upućivanje i prijave na stručna usavršavanja izvan Vrtića	individualni i grupni rad, predavanja, radionice, pisani materijal	pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	lipanj kontinuirano kontinuirano kontinuirano kontinuirano svibanj, srpanj- polaganje državnog stručnog ispita

			(pripravnica P.B., S.B.)
Praćenje odgojno-obrazovnog rada • praćenje procesa i ostvarivanja planiranog • pomoć u provođenju projekata/sklopova aktivnosti u skupini (praćenje aktualnih interesa i potreba djece, planiranje i predlaganje sadržaja, evaluacija i dr.) • praćenje i analiziranje pedagoške dokumentacije te usmjeravanje na kvalitetnije načine pisanja • razmjena informacija o specifičnim potrebama i razvojnim mogućnostima djece (praćenje razvojnog procesa djeteta)	individualni i grupni rad	pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima, odgojitelji	kontinuirano
Evaluacija procesa i postignuća • pružanje pomoći odgojiteljima u opservaciji i praćenju djece te vrednovanju rezultata odgojno-obrazovnog rada kroz osmišljavanje razvojnih lista, check lista, upitnika, opservacijskih tablica te kroz osvrte, diskusije, radionice i sl. • pomoć u primjeni instrumenata za evaluaciju • procjena zadovoljavanja dječjih potreba i interesa pripremom poticajnog okruženja • osvještavanje odgojitelja o njihovoj implicitnoj pedagogiji	praćenje, individualni i grupni rad	pedagog, stručni tim, odgojitelji	kontinuirano lipanj(godišnja valorizacija odgojnih skupina) kontinuirano

• poticanje odgojitelja na samorefleksiju i refleksiju • praćenje ostvarivanja različitih oblika suradnje s roditeljima, posebno uređenja kutića za roditelje • sudjelovanje u sastancima tjednih osvrta na rad			kontinuirano kontinuirano po potrebi
Sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje odgojitelja pripravnika • izrada izvješća s rada pripravnika • praćenje rada i pružanje pomoći pripravnicima (konzultacije, informiranje, kritičko promišljanje...)	praćenje, individualni rad	pedagog, odgojitelj mentor, ravnatelj	travanj (S.B.) kontinuirano

3. POSLOVI U ODNOSU NA RODITELJE/SKRBNIKE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Razgovor s roditeljima/ skrbnicima pri upisu u vrtić te podrška u procesu prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice • provođenje inicijalnih razgovora pri upisu djeteta u vrtić • upoznavanje s navikama i potrebama djeteta te razvojnim osobitostima • informiranje roditelja/skrbnika s načinom i organizacijom rada Vrtića • početna identifikacija djece s posebnim potrebama (TUR i potencijalno daroviti)	individualni i grupni rad, intervju, primjena upitnika/anketa, letci, brošure	pedagog, članovi stručnog tima, odgojitelji	svibanj, lipanj kolovoz kontinuirano

			svibanj lipanj
Savjetodavni rad/podrška roditeljima u odgoju djeteta • informiranje roditelja o osobitostima razvoja djece • poticanje usklađenosti odgojnih postupaka u odnosu roditelji/skrbnici – vrtić • savjetodavna podrška u slučaju iskazane/identificirane potrebe • primjena upitnika/anketa s ciljem unapređenja suradnje i komunikacije s roditeljima • savjetovanje roditelja predškolaraca o spremnosti djeteta za školu	individualni i grupni rad	pedagog, psiholog, članovi stručnog tima	Tijekom pedagoške godine srpanj(vrednovanje) tijekom svibnja i lipnja
Priprema i provedba roditeljskih sastanaka • sudjelovanje u pripremi i provedbi roditeljskih sastanaka s roditeljima novoprimljene djece • pomoć odgojiteljima u pripremi i provedbi roditeljskih sastanaka	predavanja, radionice	članovi stručnog tima, odgojitelji	kolovoz novoupisane djece te prema prema iskazanim potrebama
• **Uključivanje roditelja u zbivanja u vrtiću** • uključivanje roditelja u evaluaciju rada i rezultata u skupini i vrtiću – anketiranje	kreativne radionice, susreti, svečanosti, manifestacije primjena anketa/upitnika	članovi stručnog tima odgojitelji, ravnatelj	srpanj

• stalno traženje novih, pogodnih načina za razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima • stvaranje ugodnog, partnerskog ozračja • vođenje dokumentacije o suradnji s roditeljima • sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima djece i roditelja			kontinuirano kontinuirano planira se u idućoj ped.god.

4. POSLOVI U ODNOSU NA STRUČNI TIM I RAVNATELJA			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića, Godišnjeg izvješća vrtića te ostalih sastavnica plana • utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba Vrtića • sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća odgojno- obrazovnog rada Vrtića, izrada individualnog izvješća rada pedagoga	suradnja s ravnateljem, članovima stručnog tima	pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima	kontinuirano srpanj
Sudjelovanje u ostvarivanju godišnjeg plana i programa rada vrtića te ostalih sastavnica plana • sudjelovanje u prijemu novoupisane djece • sudjelovanje u timskim procjenama djece sa sumnjom na teškoće u razvoju • u suradnji s ravnateljem odlučivati o radnom vremenu vrtića, planu uređenja	suradnja ravnateljem članovima stručnog tima	pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima	svibanj (Ribice) svibanj, lipanj-na inicijalnim razgovorima kontinuirano

prostora, broju djece u skupinama, izboru i nabavi didaktičkih materijala • briga o sigurnosti prostora • sudjelovanje u pisanju mišljenja o psihofizičkom razvoju djece • razmjena informacija s članovima stručnog tima o odgojno-obrazovnom procesu • suradnja s članovima stručnog tima vezano uz unapređivanje odgojno-obrazovnog rada • sudjelovanje na sastancima stručnog tima (usklađivanje zajedničkih planova i programa, suradnja u praćenju i vrednovanju rada, izvješćivanju o rezultatima rada) • sudjelovanje u stručnom usavršavanju odgojitelja • valorizacija, procjena rada i postignuća			srpanj kontinuirano kontinuirano srpanj kontinuirano srpanj

5. POSLOVI U ODNOSU NA DRUŠTVENU ZAJEDNICU			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Suradnja s osnovnim školama i lokalnim dječjim vrtićima • suradnja sa stručnom službom osnovne škole u koju se upisuju djeca predškolci vrtića	razmjena informacija o djeci s posebnim potrebama, djeci kojoj je odgođen upis u školu ili kod	pedagog, članovi stručnog tima	svibanj-posjet oš Rugvica

	prijevremenog upisa u školu		
Razvijanje suradnje sa stručnim ustanovama i organizacijama • Agencija za odgoj i obrazovanje • Ministarstvo znanosti i obrazovanja • Sekcija predškolskih pedagoga	provođenje projekata, rad s pripravnicima, prezentacija postignuća vrtića	Pedagog, članovi stručnog tima, ravnatelj, odgojitelji	tijekom godine

6. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Individualno stručno usavršavanje pedagoga s obzirom na potrebe vrtića i vlastite interese i potrebe • sudjelovanje na stručnim skupovima, edukacijama, seminarima u organizaciji AZOO, MZO, UF, FFZG-a, stručno- razvojnih centara i dr. • sudjelovanje na stručnim predavanjima organiziranih unutar Vrtića • kontinuirano praćenje stručne literature i periodike	predavanja, suradnja sa stručnjacima izvan i unutar Vrtića	pedagog, članovi stručnog tima, vanjske ustanove	ožujak, srpanj ožujak, svibanj, lipanj kontinuirano
7. RAD NA UNAPRJEĐENJU KVALITETE USTANOVE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Suradnici**	**Realizirano**
Uvođenje promjena u postojeće stanje s ciljem unaprjeđivanja kvalitete rada • istraživanje načina razvoja i unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa • planiranje i programiranje rada	praćenje, opažanje individualni i grupni osvrti na rad	pedagog, ravnatelj, članovi stručnog tima, odgojitelji	Kontinuirano

• praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada • sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća • razvijanje timskog rada • uloga refleksivnog praktičara (procjena postojećeg stanja i predlaganje promjena)			lipanj kontinuirano

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Antonija Jurić, mag.psych.

1. POSLOVI U ODNOSU NA DIJETE			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Praćenje i procjenjivanje aktualnih potreba djeteta – otkrivati i procjenjivati aktualne razvojne potrebe djeteta (osobito u periodu prilagodbe na vrtić/jaslice te prije polaska u školu): • kao dio stručnog tima provodila inicijalne razgovore novoupisane djece (ukupno 89) pri čemu je obavljena početna identifikacija djece s posebnim potrebama te je razmatrana mogućnost uključivanja i načini podrške ili utvrđena potreba daljnjeg praćenja (identificirano ukupno 9 djece s PP, od toga upisano 4 djece te predloženo za pedagošku opservaciju) • kontinuirano prikupljala i analizirala podatke o djeci u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i članovima ST • provodila opservacije djece u odgojnoj skupini po uočenoj problematici (kašnjenje u pojedinom razvojnom području, neprimjerena ponašanja) u suradnji s odgojiteljima, osobito djece s TUR • pripremila odgojiteljicama razvojne liste za praćenje razvoja djece u tri točke mjerenja te ih analizirala	individualni kontakt s djetetom, roditeljima/ skrbnicima, odgojiteljima i članovima ST opažanje	lipanj - kolovoz 2024. kontinuirano tijekom godine	psiholog, članovi ST, odgojitelji
Identifikacija djece s posebnim potrebama (TUR, potencijalno darovita djeca) – kontinuirano razmjenjivala informacije s roditeljima u slučaju uočenih odstupanja djece u njihovom funkcioniranju i razvojnom statusu; analiza inicijalnih upitnika – provodila praćenja djece u skupinama uz suradnju s odgojiteljima (praćenje razvoja, igre i ponašanja)	praćenje; opažanje; testiranje;	kontinuirano tijekom	psiholog, članovi ST

– surađivala sa stručnim timom vrtića u identifikaciji djece s posebnim potrebama u smislu konzultacija – primjenjivala razvojne skale i psihodijagnostičke testove (ukupno 5 djece s uočenim razvojnim osobitostima) te osobito kod djece u godini pred polazak u školu (testiranje radi utvrđivanja psihomotoričkog razvoja, ukupno 62) – upućivala roditelje na relevantne nadležne vanjske institucije u svrhu odgovarajućeg pregleda/tretmana u slučaju utvrđene potrebe (ukupno 5) – izrađivala individualizirane odgojno-obrazovne programe za djecu s posebnim potrebama (ukupno 8)	individualni kontakt s roditeljima/ skrbnicima te stručnjacima u specijalnim institucijama	pedagoške godine siječanj – ožujak 2024. i kontinuirano tijekom pedagoške godine	
Neposredni rad s djecom s posebnim potrebama – djecu s PP (osobito djeca s problemima u ponašanju, prolazne i potencijalne teškoće teškoće na socio-emocionalnom planu) sam sustavno pratila i pružala podršku odgojiteljicama u smislu individualnih konzultacija – provodila individualni rad s djecom s posebnim potrebama u odgojnim skupinama te individualno (poticanje socio-emocionalnog i kognitivnog razvoja) – provodila savjetovanja roditelja putem dogovorenih termina konzultacija – surađivala s odgojiteljicama u provedbi i praćenju IOOP-a	praćenje; individualni i grupni rad; planiranje i savjetovanje	nakon perioda prilagodbe te kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog
Rad s djecom školskim obveznicima – početkom ped. god. utvrđen broj djece koja su školski obveznici sljedeće pedagoške godine (ukupno 42), program predškole koji nisu polaznici vrtića (ukupno 16) – provela konzultacije s odgojiteljima i roditeljima zainteresiranih za prijevremeni upis djeteta u OŠ, informiranje o potrebnim koracima (ukupno 4) – učinjena procjena psihofizičkog statusa djece školskih obveznika standardiziranim testiranjem (TSŠ, RTČ, NNAT), opažanjem i procjenom fonološke svjesnosti (ukupno 62) – izrađena su mišljenja o spremnosti djeteta za	praćenje i testiranje; individualna suradnja s roditeljima, odgojiteljima te stručnim suradnicima u i izvan Vrtića	rujan 2023. kontinuirano tijekom pedagoške godine, a osobito tijekom siječnja - ožujka 2024.	psiholog, članovi ST, odgojitelji

školu – prijevremeni upis, odgoda upisa, prošlogodišnja odgoda (ukupno 9 na zahtjev roditelja) – provela sam savjetovanja roditelja (kako dodatno poticati određene vještine) i odgojitelja u odabiru materijala za rad s djecom (po utvrđenoj potrebi za poticanje grafomotoričkih i predčitalačkih vještina) – izradila pisane podsjetnike za odgojiteljice za svu djecu koju je potrebno dodatno poticati te koje vještine poticati kod pojedinog djeteta – ostvarili smo suradnju sa stručnom službom škole OŠ Rugvica (razmjena informacija o djeci koja naredne godine polaze OŠ, posjet prerdškolaraca OŠ)		svibanj 2024.	
Izrada i vođenje dokumentacije – izrađen je popis djece po odgojnim skupinama – izrađen je popis djece predškolaca – vodila individualne dosjee za djecu s posebnim potrebama, faktorima rizika	suradnja s odgojiteljima, roditeljima te članovima ST	rujan 2023. te kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST
2. POSLOVI U ODNOSU NA ODGOJITELJE			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Podrška odgojiteljima u procjeni razvojnih potreba djece – provodila kontinuirano praćenje djece u skupinama (uz primjenu razvojnih lista i aktivne suradnje s odgojiteljima) – sudjelovala u ostvarivanju poticajnog okruženja za djecu putem konzultacija s odgojiteljima – pružala podršku u određivanju razvojnih zadaća s obzirom na dob te u ostvarivanju individualiziranog pristupa	opažanje; procjena; individualni i grupni rad	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST, odgojitelji
Podrška odgojiteljima u radu s djecom s posebnim potrebama – provodila identifikaciju djece s posebnim potrebama (TUR) u suradnji s odgojiteljima – pružala pomoć u realizaciji IOOP-a te pri praćenju ostvarenosti njegovih odgojno-obrazovnih ciljeva – pružala stručnu podršku odgojiteljima o	individualni i grupni rad	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST

osobitostima i pristupu djeci s posebnim potrebama (TUR) putem savjetovanja, konzultacija – kontinuirano razmjenjivala informacije o tretmanu koje dijete pohađa u specijalističkim institucijama – održala predavanje za odgojitelje na temu teškoća u razvoju: *„Poremećaj iz spektra autizma“*			
Podrška i pomoć odgojiteljima u radu s djecom i roditeljima – pružala podršku u planiranju, ostvarivanju i evaluaciji odgojnog obrazovnog procesa – pružala podršku u oblikovanju poticajne i funkcionalne prostorno-materijalne okoline – pružala podršku u jačanju vještina komunikacije odgojitelja i roditelja putem individualnih konzultacija te upućivanja na stručnu literaturu – kontinuirano uz ST senzibilizirala odgojitelje za potrebe djece s PP, pružala podršku odgojiteljima u planiranju i provedbi individualnih sastanaka s roditeljima djece s posebnim potrebama – pružala podršku u organizaciji i osmišljavanju roditeljskih sastanaka putem konzultacija i upućivanja na stručnu literaturu	individualni i grupni rad	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST
Podrška u jačanju stručnih kompetencija odgojitelja – provela radionicu („Darovitost kod djece predškolske dobi“ te predavanje „Poremećaj iz spektra autizma“), pružala savjetovanje (najčešće teme: neprimjerena ponašanja u skupini, prolazne ili potencijalne teškoće u djeteta uslijed kriznog ili stresnog događaja, suradnja s roditeljima, razvojna odstupanja, poticanje predškolskih kompetencija), podršku odgajateljima u odgojno-obrazovnom procesu prema potrebi i temeljem uvida u rad – upućivala na stručnu psihološku literaturu – vezano uz specifične teškoće u razvoju, poticanje određenih vještina djeteta (najčešće na temu discipline, ADHD-a, ranog komunikacijskog razvoja, poticanja predškolskih kompetencija, razvojnih osobitosti) – predlagala stručna usavršavanja izvan Vrtića	individualni i grupni rad, predavanja	tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST

u suradnji sa ST			
3. POSLOVI U ODNOSU NA RODITELJE/SKRBNIKE			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Razgovor s roditeljima/skrbnicima pri upisu u vrtić te podrška u procesu prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice – na inicijalnim razgovorima i po prijemu novoupisane djece započelo je upoznavanje s navikama i potrebama djeteta te razvojnim osobitostima, također je provedena početna identifikacija djece s posebnim potrebama – nakon provedenih upisa, na plenarnim roditeljskim sastancima svih odgojnih skupina (x3) sudjelovala s ravnateljicom i članovima ST u informiranju roditelja s načinom i organizacijom rada Vrtića – na inicijalnim razgovorima te tijekom samog procesa prilagodbe te kasnije prema potrebi provodila konzultacije s roditeljima vezano uz eventualne poteškoće prilagodbe djeteta (podrška djetetu/obitelji s ciljem smanjenja separacijske anksioznosti)	individualni i grupni rad; intervju; primjena upitnika/anketa	tijekom prijema novoupisane djece, u procesu prilagodbe te kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST
Rad s roditelja sve djece – provodila individualne razgovore (savjetodavnu podršku) s roditeljima u slučaju iskazane ili identificirane potrebe (ukupno 59), najčešće teme: o osobitosti razvoja djece o jačanje roditeljskih kompetencija o emocionalni i socijalni problemi u djece o poticanje usklađenosti odgojnih postupaka u odnosu roditelji/skrbnici – vrtić o stresni životni događaji, prolazne teškoće o razvojna odstupanja, upućivanje na daljnju obradu, primjereni odgojni postupci u odnosu na djecu s PP i podrška roditeljstvu o spremnost djeteta za školu, nakon provedenog testiranja – izrađivala stručna mišljenja o psihofizičkoj spremnosti djeteta za polazak u školu, na zahtjev roditelja (ukupno 9) – ostvarivala komunikaciju s roditeljima pisanim putem preko izrade edukativnih letaka	individualni i grupni rad	kontinuirano tijekom pedagoške godine, a osobito tijekom perioda prilagodbe	psiholog, članovi ST

(polazak u jaslice/vrtić, spremnost za školu, odvikavanje od pelena), uređivanjem web stranice Vrtića – sudjelovala sa ST u izradi upitnika/anketa s ciljem unapređenja suradnje i komunikacije s roditeljima (organizacija rada, upitnik o vrednovanju ustanove)			
Provođenje roditeljskih sastanaka – sudjelovala na plenarnim sastancima svih novih skupina (ukupno 3): • „Polazak u vrtić/jaslice“ – provela roditeljski sastanak s temom: • „Polazak i spremnost djeteta za školu“	predavanja	kolovoz 2024. veljača 2024.	psiholog
Rad s roditeljima djece s posebnim potrebama Djeca s teškoćama u razvoju: – provodila savjetodavnu podršku te informiranje roditelja o specifičnim razvojnim potrebama djeteta – upućivala roditelje na relevantne vanjske institucije radi daljnje obrade ili tretmana – održani su dogovori oko pružanja podrške djetetu unutar Vrtića za djecu s IOOP-om	individualni rad	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST
4. POSLOVI U ODNOSU NA STRUČNI TIM I RAVNATELJA			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada vrtića, godišnjeg izvješća vrtića te ostalih sastavnica plana – sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića – izradila Godišnji plan i program rada stručnog suradnika psihologa za tekuću pedagošku godinu – sudjelovala u utvrđivanju odgojno-obrazovnih potreba Vrtića – sudjelovala u izradi Godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada Vrtića, izradila	suradnja s ravnateljem i članovima ST	rujan 2023. tijekom godine	psiholog, ravnatelj, članovi ST

individualno izvješće rada psihologa		srpanj – kolovoz 2024.	
Sudjelovanje u ostvarivanju godišnjeg plana i programa rada vrtića te ostalih sastavnica plana – sudjelovala u prijemu novoupisane djece tijekom rujna i listopada, utvrđivanje tijeka procesa prilagodbe (pisani podsjetnik za odgojitelje i roditelje) – sudjelovala u izradi smjernica stručnog tima za rad s djecom s posebnim potrebama (ostvareno konzultacijama i izradom IOOP-a) – kontinuirano, a osobito po prijemu nove djece razmjenjivala informacije s članovima stručnog tima o djeci s posebnim potrebama (broj, vrste teškoća, oblici podrške) – aktivno surađivala s članovima stručnog tima vezano uz oblike podrške, razvojni status te individualizirani pristup djeci s posebnim potrebama putem redovitih konzultacija, primjenom razvojnih listi, savjetovanjem roditelja – kontinuirano sudjelovala na sastancima stručnog tima (usklađivanje zajedničkih planova i programa, suradnja u praćenju i vrednovanju rada, izvješćivanje o rezultatima rada) – aktivno sudjelovala u stručnom usavršavanju odgojitelja (OV, upućivanje na stručnu literaturu, nabavka iste)	suradnja s ravnateljem i članovima ST	tijekom prijema djece, kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, ravnatelj, članovi ST
5. POSLOVI U ODNOSU NA DRUŠTVENU ZAJEDNICU			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Suradnja s osnovnim školama – ostvarila suradnju, uz članove ST Vrtića, sa stručnom službom OŠ Rugvica u koje se upisuju djeca predškolci Vrtića (sastanci sa stručnim timom OŠ, posjeta OŠ od strane predškolaraca)	razmjena informacija	kontinuirano i posebice u periodu pred upis djece u osnovnu školu	psiholog, članovi ST
Suradnja s vanjskim institucijama radi upućivanja na dijagnostički i/ili terapijski tretman, razmjena informacija s ustanovama u kojima je dijete u tretmanu – Poliklinika SUVAG; Centar za rehabilitaciju	individualni rad,	kontinuirano tijekom	

Stančić; Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama; Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba; Klinika za dječje bolesti Zagreb; Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež – radi tretmana djece, praćenja, izrada i upućivanja mišljenja	razmjena informacija s vanjskim institucijama	pedagoške godine	psiholog, članovi ST
Suradnja s ustanovama pružateljima socijalne skrbi i usluga – vodila evidenciju djece roditelja korisnika socijalne skrbi ili onih u tretmanu HZSR, surađivala s HZSR vezano uz obitelji koje su korisnici usluga i/ili tretmana, konzultacije, izrada mišljenja za djecu u tretmanu	razmjena informacija s vanjskim institucijama	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST
Sudjelovanje u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti – suradnja s kulturno-umjetničkim ustanovama, zajednicama (DVD Rugvica; kazališta) – sudjelovanje u obilježavanju važnih datuma	kroz ostvarivanje redovitih i specifičnih odgojno-obrazovnih zadaća	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, članovi ST, odgojitelji
6. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE			
Postavljene radne zadaće i njihova realizacija	**Oblik rada**	**Vrijeme realizacije**	**Nositelji**
Individualno stručno usavršavanje psihologa – sudjelovala na stručnim skupovima, edukacijama, seminarima: – Razvojna procjena djece dobi 0 – 6 godina, ERF, Centar za cjeloživotno učenje – Poremećaj iz spektra autizma: problemi ponašanja i agresivnost kod djece, Centar za djecu, adolescente i roditelje – Uloga psihologa u dijagnostici i podršci osoba s dijagnozom poremećaja iz spektra autizma partnerski projekt i rezultati participativne studije, Hrvatsko psihološko društrvo - Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi – Pred mojim očima rasteš: „Socio-emocionalni svjet djece u interkulturalnom okruženju – dobrobit interdisciplinarnog pristupa, znanstveno – stručna konferencija, EduList – Stručno razvojni centar DV Sopot za provedbu inkluzivnog pristupa prema	predavanja, suradnja sa stručnjacima izvan i u Vrtiću	kontinuirano tijekom pedagoške godine	psiholog, vanjske ustanove/ institucije

uključivanju djece s teškoćama rane i predškolske dobi: – I. modul: inkluzivnost u ranom i predškolskom razdoblju – II. modul: uključivanje djeteta s teškoćama u predškolski sustav – III. modul: priprema uvjeta za uključivanje djeteta s teškoćama u predškolsku ustanovu – Bender vizualno-motorički geštalt test II, Naklada Slap – Obilježja podrške djeci s autizmom i njihovim obiteljima, Hrvatsko psihološko društvo – sudjelovala na stručnim predavanjima organiziranih unutar vrtića – stručno konzultativni rad sa stručnjacima – kontinuirano pratila recentnu stručnu literaturu			

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Andrea Petrlić, bacc.med.techn.

Godišnji plan i program rada zdravstvene voditeljice realiziran je prema planiranim zadaćama za zaštitu zdravlja djece u dječjem vrtiću i realizaciji Godišnjeg plana i programa.

U realizaciji mjera zdravstvene zaštite djece odvijala se suradnja zdravstvene voditeljice s odgojiteljima, tehničkim osobljem, članovima stručnog tima, ravnateljem, roditeljima djece i vanjskim suradnicima.

1. POSLOVI U ODNOSU NA DIJETE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
Praćenje i procjenjivanje potreba i zdravstvenog stanja djece	Opažanje; individualni kontakt s roditeljima/ skrbnicama i odgojiteljima	Zdravstveni voditelj, članovi ST	Kontinuirano tijekom pedagoške godine
Ostvarivanje specifičnih zadataka u odnosu na dijete • prikupljanje i obrada zdravstvenih podataka novo primljene djece • sudjelovanje u prijemu djece • sudjelovanje u prilagođavanju programskih zahtjeva za dijete • pravilno provođenje njege i osobne higijene djece • organizacija preventivnih pregleda u individualnim slučajevima	Opažanje; individualni kontakt s roditeljima/ skrbnicama i odgojiteljima	Zdravstveni voditelj	Rujan Kontinuirano tijekom Pedagoške godine

• praćenje izostanka djece i analiza pobola prema dobi, dijagnozi te poduzimanje odgovarajućih mjera • praćenje procijepljenosti i upućivanje na docjepljivanje • praćenje i procjenjivanje aktualnih potreba djeteta/otkrivanje posebnih potreba • izrada individualiziranih planova za djecu s zdravstvenim teškoćama • izrada jelovnika za djecu, te za djecu sa posebnim potrebama u prehrani • vođenje priručne apoteke • antropometrijska mjerenja			Rujan, Svibanj Tijekom pedagoške godine
Izvanredne situacije • pružanje prve pomoći • zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta	Suradnja s vanjskim suradnicima (HZJZ, DZ i Hitna pomoć)	Zdravstveni voditelj, odgojitelji	Tijekom pedagoške godine

2. POSLOVI U ODNOSU NA RODITELJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
• organizacija i sudjelovanje na roditeljskim sastancima • planirane teme: • „Alergije kod djece“ • drugi sastanci s roditeljima i odgojiteljima ovisno o iskazanim interesima i potrebama predavanja; • radionice tijekom razdoblja prijema novoupisane djece te kontinuirano	Individualni grupni rad, predavanja	Zdravstveni voditelj, odgojitelji, stručni tim Suradnja s vanjskim suradnicima – Crveni križ	Tijekom pedagoške godine Ožujak, Travanj

prema iskazanim potrebama psiholog, članovi ST • individualni razgovori/savjetovanja roditelja • prikupljanje podataka i dokumentacije o zdravstvenom statusu djeteta • suradnja vezana za zdravstvene specifičnosti djeteta	Praćenje, planiranje i prikupljanje informacije	Zdravstveni voditelj	Tijekom pedagoške godine Rujan

3. POSLOVI U ODNOSU NA ODGOJITELJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
• suradnja i stručna pomoć u odnosu na zdravstveni status i sve potrebe vezane za zdravstveno stanje svakog pojedinog djeteta • suradnja i stručna pomoć u svim oblicima provođenja kvalitete življenja • sudjelovanje u provođenju internog stručnog usavršavanja odgojitelja sa zdravstvenog aspekta • pomoć u odabiru tema iz zdravstvenog područja • edukacija i aktivno provođenje vježbe djelatnika u slučajevima pojave katastrofe i elementarnih nepogoda	Praćenje; individualni i grupni rad, predavanja, planiranje i savjetovanje kroz OV i timove	Zdravstveni voditelj, ravnatelj, stručni tim, odgojitelji	Tijekom pedagoške godine Ožujak Tijekom pedagoške godine, Svibanj

4. POSLOVI U ODNOSU NA RAVNATELJA I STRUČNI TIM			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
• realizacija zadaće prema potrebi ravnatelja • suradnja s ciljem unapređenja sigurnosnih uvjeta boravka djece u vrtiću • suradnja u svrhu unapređenja prehrane	Praćenje; grupni rad, planiranje i informacije	Zdravstveni voditelj, ravnatelj	Kontinuirano tijekom pedagoške godine
• sudjelovanje u stručnoj razmjeni informacija			Tijekom pedagoške godine
• timska evaluacija postignuća			Tijekom pedagoške godine
• poslovi po nalogu ravnatelja			Tijekom Pedagoške godine

5. POSLOVI U ODNOSU NA VANJSKE SURADNIKE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
• planiranje, programiranje i provođenje suradnje s društvenom zajednicom	Razmjena informacija	Zdravstveni voditelj	Tijekom pedagoške godine
• suradnja sa Domom zdravlja - dječjim dispanzerima			
• suradnja s Crvenim križom, Dugo Selo	Razmjena informacija, edukacije	Zdravstveni voditelj	Veljača, Ožujak
• Odjel za edukaciju - Škola Hrvatskog Crvenog križa (provedba programa „Sigurnije škole i vrtići“)			Tijekom pedagoške godine
• suradnja sa Klinikama za pedijatriju: Klinika za dječje bolesti Zagreb			

• suradnja s: Hrvatskom komorom medicinskih sestara, Hrvatskom udrugom medicinskih sestara, dječjih vrtića			

6. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
• vođenje dokumentacije o vlastitom radu • praćenje stručne literature • prisustvovanje seminarima i sastancima Stručnog društva medicinskih sestara dječjih vrtića • prisustvovanje u organizaciji Hrvatske komore medicinskih sestra i ostvarivanje bodova za posjedovanje licence za rad • odgojiteljskim vijećima • prisustvovanje stručnim aktivima: • webinar; Djeca sa šećernom bolešću u odgojno – obrazovnim ustanovama, • edukacie; Tjedan zdravlja u vrtiću – Smart femily u vrtiću, Alergije kod djece, predstavljanje ključnih uvida analize stanja uhranjenosti djece 0 9 godina u Republici Hrvatskoj	predavanja, suradnja sa stručnjacima izvan i u Vrtiću predavanja, suradnja sa stručnjacima izvan i u Vrtiću	Zdravstveni voditelj, vanjske ustanove vanjske ustanove	Tijekom pedagoške godine Ožujak, Travanj, Svibanj

7. DOKUMENTACIJA			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
Vođenje dokumentacije i upućivanje djelatnika na preglede prema zakonskoj osnovi (sanitarna knjižica/higijenski minimum)	Praćenje; planiranje	Zdravstveni voditelj	Kontinuirano tijekom Pedagoške godine
Vođenje zdravstvene dokumentacije i evidencije: • individualni zdravstveni karton djeteta • evidencija pobola djece • evidencija povreda • evidencija o sanitarno higijenskom nadzoru • evidencija o pregledu pri epidemiološkoj indikaciji • evidencija procijepljenosti djece	Praćenje; planiranje	Zdravstveni voditelj, ravnatelj, stručni tim	Kontinuirano tijekom pedagoške godine Svibanj
Vođenje HACCP dokumentacije • rad na implementaciji HACCP-a i unapređenju prehrane • nadzor higijene kuhinjskog bloka • kontrola ispravnosti živežnih namirnica i pravilno skladištenje • provjera kvalitete gotovih obroka • kontrola higijene pri raspodjeli, pri serviranju i distribuciji hrane	Praćenje; planiranje	Zdravstveni voditelj	Kontinuirano tijekom pedagoške godine

8. POSLOVI U ODNOSU NA TEHNIČKO OSOBLJE			
Radne zadaće	**Oblik rada**	**Nositelj**	**Vrijeme realizacije**
Edukacija u području djelatnosti pojedinih grupa djelatnika (protokoli čišćenja i dezinfekcije)	Praćenje, planiranje, predavanja	Zdravstveni voditelj, ravnatelj	Kontinuirano tijekom pedagoške godine
Nadzor nad higijenskim stanjem i održavanje čistoće cjelokupnog prostora, opreme i igračaka, te pravilno provođenje dezinfekcije	Praćenje, planiranje savjetovanje	Zdravstveni voditelj	Kontinuirano tijekom pedagoške godine
Kontrola dnevnika rada tehničkog osoblja			Kontinuirano tijekom pedagoške godine